СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ
ВЕСТНИК

ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ВЫПУСК № 23 (125) **06 ноября 2020 года**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА СТАНЦИОННО_ОЯШИНСКИЙ МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Второй сессии

от 05.11.2020 №16

Об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области и формировании конкурсной комиссии

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 24 ноября 2014 года № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании статьи 27 Устава рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, пункта 2.2 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, утвержденного решением Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 21 мая 2020 № 247 (опубликовано в периодическом издании « Станционно-Ояшинский Вестник», №7(109) от 25.05.2020 и на сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

2. Опубликовать объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области в периодическом издании «Вестник рабочего поселка Станционно-Ояшинский» и на официальном сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (приложение № 1).

3. Назначить от Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области половину членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области (далее – конкурсная комиссия) согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

4. Конкурсной комиссии обеспечить проведение конкурсного отбора кандидатов на должность Главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

5. Направить копию настоящего Решения Главе Мошковского района для назначения в установленном порядке членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

6. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия.

7. Настоящее Решение подлежит опубликованию в периодическом издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на официальном сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Т.В. Личманюк

Председатель Совета депутатов

рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Е.С. Цымбал

Приложение № 1
к Решению Совета депутатов
рабочего поселка Станционно-Ояшинский
Мошковского района
Новосибирской области
от «05» ноября 2020 г. №16

Объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области

Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области объявляет конкурс по отбору кандидатур на должность Главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

Дата, время и место проведения конкурса:

«24» декабря 2020 года, начало в 10-00, в здании администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, р.п. Станционно-Ояшинский, ул. Коммунистическая, дом 66 б.

Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 года, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к гражданину Российской Федерации, претендующему на должность Главы муниципального образования, установленным Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской от 21 мая 2020 № 247.

В число требований к гражданам Российской Федерации, претендующим на должность Главы муниципального образования, включается требование об исполнении обязанности представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, установленное частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке, установленном Законом Новосибирской области от 10 ноября 2017 года № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с соблюдением законодательства о противодействии коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, и о внесении изменений в Закон

Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области» (далее – Закон Новосибирской области № 216-ОЗ).

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

1) личное заявление (приложение 1 к Положению);

2) две фотографии размером 3х4см;

3) заполненную и подписанную анкету (приложение 2 к Положению);

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в поселении), подготовленную в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3 к Положению;

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности либо копии иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию).

В конкурсную комиссию вместе с указанными документами, гражданин Российской Федерации представляет в соответствии с требованиями Закона Новосибирской области № 216-ОЗ справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащие:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы (на отчетную дату);[1]

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы (на отчетную дату).

[1] Месяц, на первое число которого представляются сведения о об имуществе, принадлежащем гражданину РФ на праве собственности, и о его обязательствах имущественного характера, определяется в зависимости от даты (месяца) фактической сдачи документов в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования. Пример: если документы сдаются 25 ноября, то сведения об имуществе … представляются по состоянию на 1 октября, если документы фактически сдаются в конкурсную комиссию 9 декабря, то соответствующие сведения подаются на 1 ноября.

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенной на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Гражданин Российской Федерации справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера может также представить непосредственно в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

Документы в конкурсную комиссию представляются лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

Копии представленных документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы.

Прием документов производится с 23 ноября 2020 года до 4 декабря 2020 года по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, р.п. Станционно-Ояшинский, ул. Коммунистическая, дом 66 б, зал администрации, понедельник – пятница с 9-00 до 13-00, выходные дни: суббота и воскресенье, контактный телефон для получения справочной информации 8-383-48-51-224, 8-383-48-51-920.

Приложение № 2
к Решению Совета депутатов
рабочего поселка Станционно-Ояшинский
Мошковского района
Новосибирской области
от «05» ноября 2020 г. №16

Состав членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области

Члены комиссии:
Цымбал Евгений Сергеевич *(председатель Совета депутатов)*
Швайцер Людмила Юрьевна *(депутат Совета депутатов)*
Мурко Юлия Александровна *(депутат Совета депутатов)*

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА

СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ

МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ
Второй сессии

от 05.11.2020 № 17

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы

рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 24 ноября 2014 года № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании Устава рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области согласно приложению.

2. Решение Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 28.08.2015 № 258 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области»

признать утратившими силу.

3. Решение Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 14.02.2020 № 241 «О внесении изменений в Решение тридцать девятой сессии четвертого созыва от 28.08.2015 № 258 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области» признать утратившим силу.

4. Решение Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 21.05.2020 № 247 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области» признать утратившим силу.

5. Опубликовать решение в периодическом печатном издании органа местного самоуправления рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «Станционно-Ояшинский Вестник» и на официальном сайте рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области www.stoyash.nso.ru.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Т.В. Личманюк

Председатель Совета депутатов

рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Е.С.Цымбал

Приложение

к Решению Совета депутатов

рабочего посёлка Станционно-Ояшинский

Мошковского района

Новосибирской области

от «05» ноября 2020 г. №

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее – Глава муниципального образования).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 год, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к гражданину Российской Федерации, претендующему на должность Главы муниципального образования, установленным настоящим Положением.

В число требований к гражданам Российской Федерации, претендующим на должность Главы муниципального образования, включается требование об исполнении обязанности представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, установленное частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке, установленном Законом Новосибирской области от 10 ноября 2017 года № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с исполнением гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области» (далее – Закон Новосибирской области № 216-ОЗ).

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

2. Цель проведения и назначение конкурса

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы муниципального образования, из числа гражданРоссийской Федерации, представивших документы для участия в конкурсе (далее также – гражданин Российской Федерации), на основании результатов тестирования, представленной кандидатом программы развития муниципального образования, оценки личных и профессиональных качеств.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов) не позднее 30 дней со дня истечения срока полномочий Главы муниципального образования. Объявление Совета депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в периодическом печатном издании органа местного самоуправления рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «Станционно-Ояшинский Вестник» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня прекращения полномочий Главы муниципального образования.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования он избирается не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального образования осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.[2]

[2] При принятии решения о проведении конкурса и планировании заседания Совета депутатов, на котором будет рассмотрен вопрос об избрании Главы муниципального образования, следует учитывать норму части 8.2 статьи 36 Федерального закона № 131-ФЗ (в редакции Федерального закона от 05.12.2017 № 380-ФЗ): В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу.

3. Условия конкурса

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе гражданин Российской Федерации:

1) признанный недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) осужденный к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных статьей 106, частью второй статьи 107, частью третьей статьи 110.1, частью второй статьи 112, частью второй статьи 119, частью первой статьи 126, частью второй статьи 127, частью первой статьи 127.2, статьей 136, частями второй и третьей статьи 141, частью первой статьи 142, статьей 142.1, частями первой и третьей статьи 142.2, частью первой статьи 150, частью второй статьи 158, частями второй и пятой статьи 159, частью второй статьи 159.1, частью второй статьи 159.2, частью второй статьи 159.3, частью второй статьи 159.5, частью второй статьи 159.6, частью второй статьи 160, частью первой статьи 161, частью второй статьи 167, частью третьей статьи 174, частью третьей статьи 174.1, частью второй статьи 189, частью первой статьи 200.2, частью второй статьи 200.3, частью первой статьи 205.2, частью второй статьи 207.2, статьей 212.1, частью первой статьи 228.4, частью первой статьи 230, частью первой статьи 232, частью первой статьи 239, частью второй статьи 243.4, частью второй статьи 244, частью первой.1 статьи 258.1, частями первой и второй статьи 273, частью первой статьи 274.1, частью второй статьи 280, частью второй статьи 280.1, частью первой статьи 282, частью третьей статьи 296, частью третьей статьи 309, частями первой и второй статьи 313, частью первой статьи 318, частью второй статьи 354, частью второй статьи 354.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и

непогашенную судимость за указанные преступления, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости;

8) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов конкурсной комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

9) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления;

10) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

11) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

12) замещавший должность главы муниципального образования и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом главы муниципального образования, либо отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Новосибирской области (при проведении конкурса в связи с указанными обстоятельствами).

3.2. Гражданин Российской Федерации представляет в конкурсную комиссию следующие документы и сведения:

1) личное заявление (приложение 1 к настоящему Положению);
2) две фотографии размером 3х4 см;
3) заполненную и подписанную анкету (приложение 2);
4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;
5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в поселении), подготовленную в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3 к настоящему Положению;
6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата).

3.3. В конкурсную комиссию вместе с документами и сведениями, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации представляет в соответствии с требованиями Закона Новосибирской области № 216-ОЗ справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащие:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату).

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенной на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Гражданин Российской Федерации справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера может также представить непосредственно в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

3.4. Документы, указанные в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации обязан представить в конкурсную комиссию лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии гражданина Российской Федерации или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, снимает копии с документов, возвращает гражданину Российской Федерации или его представителю подлинники указанных документов, а также выдает гражданину Российской Федерации или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов. Копия доверенности, выданная представителю, указанному в пункте 3.4 настоящего Положения, прикладывается к делу.

В случае выявления в представленных в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения документах неполноты сведений, а также отсутствия документов, из числа предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Положения, секретарь конкурсной комиссии извещает гражданина Российской Федерации или его представителя о выявленных недостатках.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, поданные гражданином Российской Федерации, формируются в дело. Заявления граждан Российской Федерации и приложенные к ним документы (копии документов) из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

Секретарь конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов конкурсной комиссией обеспечивает передачу справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поданных гражданином Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

3.6. Гражданин Российской Федерации имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, но не позднее окончания срока приема документов для участия в конкурсе.

3.7. Представленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения сведения подлежат проверке. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению гражданином Российской Федерации должности Главы муниципального образования (указанных в пункте 3.1 настоящего Положения), он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования.

3.8. Решение о регистрации гражданина Российской Федерации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования, об отказе гражданину

Российской Федерации в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования принимается на заседании конкурсной комиссии.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (далее по тексту – комиссия).

4.2. Комиссия формируется Советом депутатов и состоит из 6 членов. Половина членов комиссии назначается Советом депутатов, другая половина – Главой Мошковского района Новосибирской области.

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Главой Мошковского района Новосибирской области.

4.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Советом депутатов, участия члена комиссии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования в качестве кандидата, неправомочности состава комиссии, Совет депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения новых членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

- представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;
- планирует работу комиссии;
- созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;
- председательствует на заседании комиссии;
- определяет порядок работы комиссии;
- подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;
- оглашает на заседании Совета депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и приемдокументов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии, подготовку и направление запросов).

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало

большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

4.9. Комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов (экспертов), участвующих в заседаниях комиссии и не имеющих права голоса.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс объявляется решением Совета депутатов. Объявление должно содержать:

- дату, время и место проведения конкурса;
- требования к лицам, желающим принять участие в конкурсе;
- перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;
- адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;
- даты начала и окончания, время приема документов;
- номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в официальном периодическом печатном издании органа местного самоуправления рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «Станционно-Ояшинский Вестник» и размещается на официальном сайте администрации рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 10 рабочих дней с момента начала приема документов.

5.3. Комиссия проверяет соответствие документов, представленных гражданами Российской Федерации, установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документах, путем направления запросов в соответствующие органы и организации.

5.4. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап конкурса проводится в форме письменного тестирования кандидатов. Письменный тест содержит 30 вопросов. В ходе тестирования комиссия оценивает знание Конституции Российской Федерации, Бюджетного, Земельного кодексов, федерального законодательства, регулирующего вопросы организации местного самоуправления, муниципальной службы, противодействия коррупции, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Устава Новосибирской области, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области, Устава и иных муниципальных правовых актов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской областив части полномочий, осуществляемых Главой муниципального образования.

Результаты тестирования каждого кандидата заносятся в протокол заседания

комиссии.

Второй этап конкурса проходит в форме собеседования, на котором рассматриваются программы развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании), представленные кандидатами.

Комиссией оцениваются личные и профессиональные качества кандидатов посредством рассмотрения программ развития муниципальных образований, заслушивания ответов кандидатов на вопросы членов конкурсной комиссии.

Оценка результатов по итогам второго этапа конкурса проводится комиссией в отсутствие кандидатов. Каждый член комиссии оценивает кандидата по шкале от 1 до 5 баллов, учитывая:

– наличие характеристики муниципального образования в представленной программе развития муниципального образования в соответствии с установленными Приложением 3 к Положению структурными элементами программы развития муниципального образования;

– отражение в программе развития муниципального образования объективно существующих проблем муниципального образования, обоснованность и подкреплённость их существования фактическими данными;

– наличие в программе развития муниципального образования мер, предлагаемых кандидатом, направленных на решение поставленных проблем, их реальность и обоснованность, включая отражение имеющихся для этого ресурсов.

Средний балл, присвоенный кандидату по итогам собеседования, записывается в протокол комиссии.

6. Решение комиссии и порядок оформления результатов конкурса

6.1. Победителями конкурса признаются зарегистрированные комиссией кандидаты, ответившие правильно на 16 и более вопросов письменного теста, получившие средний балл 2.6 и выше по итогам второго этапа конкурса – собеседования.

В случае если ни один из кандидатов не был признан успешно прошедшим конкурсное испытание, комиссия принимает решение признать кандидатов не отвечающими предъявленным требованиям.

6.2. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол, а также копии представленных победителями конкурса программ развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) направляется в Совет депутатов.

О результатах конкурса комиссия информирует кандидатов в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня его завершения путем направления заказного письма с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.3. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы

муниципального образования комиссия представляет Совету депутатов не менее двух зарегистрированных комиссией кандидатов на должность Главы муниципального образования.

6.4. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случаях:

- если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе не поданы документы ни одним гражданином Российской Федерации или поданы только одним гражданином Российской Федерации;
- если на конкурс не явились граждане Российской Федерации, подавшие документы для участия в конкурсе;
- если в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования никто не зарегистрирован или зарегистрирован только один гражданин Российской Федерации;
- если всеми кандидатами на должность Главы муниципального образования поданы заявления о снятии своих кандидатур с участия в конкурсе;
- если для участия в первом или во втором этапе конкурса явился один или не явился ни один кандидат;
- отсутствия победителей конкурса, либо наличия только одного победителя конкурса.

6.5. В случае признания конкурса несостоявшимся, Совет депутатов в течение 15 рабочих дней принимает решение об объявлении нового конкурса.

7. Заключительные положения

7.1. Документы комиссии, документы граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в конкурсе, а также кандидатов хранятся в администрации рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области с соблюдением Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

7.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются гражданами Российской Федерации за счет собственных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению «О порядке проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский
Мошковского района Новосибирской области
В конкурсную комиссию
по отбору кандидатур на должность
Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский
Мошковского района Новосибирской области»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я_____,
(фамилия, имя, отчество)

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мной в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования. Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области на обработку моих персональных данных, представленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования), указано в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», с которым я ознакомлен (а).

Даю согласие на предоставление конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области в Совет депутатов муниципального образования копии представленной мной программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) в случае

признания меня победителем конкурса по отбору кандидатур на должность Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

_____ _____

(дата) *(подпись)*

Примечание. Если у лица имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) было осуждено лицо, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если лицо было осуждено в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у лица имеется гражданство иностранного государства или вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, информация об этом отражается в заявлении.

к Положению «О порядке проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский
Мошковского района Новосибирской области»

АНКЕТА

Место
для
фотографии

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства, укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	

9. Были ли Вы судимы, когда и за что. Привлекались ли к административной ответственности за правонарушения, предусмотренные статьями 20.3, 20.29 КоАП РФ	
10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год		Должность с указанием организации	Адрес организации (в том числе за границей)
поступлени	ухода		

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

_____

_____

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшие, супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц	Место работы (наименование и адрес организации),	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшие, супругибратьев и сестер, братья и сестры супругов, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

_____

(фамилия, имя, отчество,

_____

с какого времени они проживают за границей)

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

_____

_____

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

_____

_____

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

_____

_____

18. Паспорт или документ, его заменяющий

_____

(серия, номер, кем и когда выдан)

19. Наличие заграничного паспорта

_____

(серия, номер, кем и когда выдан)

20. Страховой номер индивидуального лицевого счета (если имеется)

_____

21. ИНН (если имеется)

_____

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

_____

_____

_____

23. На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

« _ »_____20 г. Подпись _____

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в

трудовой книжке, документам об образовании.

« »_____ 20 г. _____

(подпись, фамилия секретаря конкурсной комиссии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению «О порядке проведения конкурса
по отбору кандидатур на должность
Главы рабочего посёлка Станционно-Ояшинский
Мошковского района Новосибирской области»

Требования к программе развития муниципального образования
(предложениям по улучшению качества жизни населения в поселении)

Структура и содержание программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) – (далее – программа) определяется лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, самостоятельно с учетом следующих положений:

1. В программе необходимо отразить состояние социально-экономического развития муниципального образования по сферам (структурные элементы программы):

занятость населения;

развитие социальной инфраструктуры на территории муниципального образования;

экономическое развитие (производство, сельское хозяйство, строительство, услуги, инвестиционная деятельность);

анализ доходной и расходной части местного бюджета;

жилищно-коммунальное хозяйство;

дорожная деятельность, развитие транспортной инфраструктуры;

сферы образования, медицинской помощи населению;

сферы культуры, отдыха населения, спорта.

2. Каждая сфера общественных отношений описывается на основании конкретных фактических данных, имеющихся в открытых источниках (со ссылкой на них); содержит анализ существующих проблем, препятствующих развитию муниципального образования; мер, предлагаемых лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, направленных на их решение с указанием имеющихся для этого ресурсов (включая определение примерного объема средств, требуемых для реализации предложений, и источников их поступления).

3. Последняя страница программы должна быть подписана лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе. К программе прикладывается список использованных источников. Допускается подготовка иных приложений и наличие презентационных материалов.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА

СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ

МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Второй сессии

от 05.11.2020 № 20

О внесении изменений в Устав рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Новосибирской области от 14.07.2020 № 498-ОЗ «О внесении изменений в статьи 1 и 4 Закона Новосибирской области «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Новосибирской области», Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Принять муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (приложение).
2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.
3. Главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт рабочего поселка

Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в периодическом печатном издании органа местного самоуправления рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «Станционно-Ояшинский Вестник».

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Т.В.Личманюк

Председатель Совета депутатов

рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Е.С. Цымбал

Приложение
к решению
тридцать пятой сессии
Совета депутатов
рабочего поселка
Станционно-Ояшинский
Мошковского района
Новосибирской области
от 05.11.2020 года №

О внесении изменений в Устав рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области

Пункт 7 статьи 22 изложить в новой редакции:

Депутатам, председателю Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, гарантируется:

сохранение места работы (должности) на период не менее двух рабочих дней в месяц;

возмещение расходов на проезд от места жительства к месту нахождения Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области и обратно в целях исполнения своих полномочий.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Т.В.Личманюк

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА

СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ

МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Второй сессии

от 05.11.2020 № 18

О внесении изменений в Регламент Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области

В соответствии с Уставом рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, Регламентом Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Регламент Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский *Мошковского района Новосибирской области,* утвержденный решением Совета депутатов от 29.04.2010 № 11 следующие изменения:

1.1 «Статья 21. Главы XII «Порядок утверждения и внесения изменений и дополнений в настоящий регламент» изложить в новой редакции:

«статья 21

1. *Глава* рабочего поселка Станционно-Ояшинский (далее - Глава) избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Глава избирается на сессии Совета депутатов.

3. Совет депутатов не позднее 3 рабочих дней со дня поступления протокола конкурсной комиссии, содержащего результаты конкурса, рассматривает представленных конкурсной комиссией не менее двух кандидатов на должность Главы и принимает решение об избрании Главы.

4. На сессии Совета депутатов кандидаты для избрания на должность Главы представляются председательствующим.

5. Депутаты Совета депутатов вправе задавать кандидатам на должность Главы вопросы.

6. Решение об избрании Главы принимается открытым голосованием, в порядке, установленном статьей 21 настоящего Регламента.

7. Избранным считается кандидат, набравший в результате голосования большинство голосов депутатов Совета депутатов от установленной численности Совета депутатов. В случае, если ни один из кандидатов не наберет необходимое число голосов, Совет депутатов не позднее 15 рабочих дней со дня проведения голосования принимает решение об объявлении нового конкурса.

8. Кандидат, избранный Главой, обязан в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Советом депутатов представить в Совет депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом главы муниципального образования, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

9. В день представления избранным Главой копии приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом главы муниципального образования, ему вручается решение Совета депутатов об избрании.

10. Если кандидат, избранный Главой, не выполнит требования, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи, Совет депутатов отменяет свое решение об избрании кандидата Главой и не позднее 15 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи, объявляет новый конкурс.».

11.Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

12. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский *Мошковского района Новосибирской области www.stoyash.nso.ru.*

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Т.В. Личманюк

Председатель Совета депутатов

рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Е.С. Цымбал

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА

СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ

МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Второй сессии

от 05.11.2020 № 21

О внесении изменений в решение тридцать второй сессии от 25.12.2019 года №230 «О бюджете рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области на 2020 год и плановый

период 2021 и 2022годов»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 06 июня 2019 года № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», Положения «О бюджетном процессе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области», руководствуясь Уставом рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, Регламентом Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский, Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1.Внести в решение тридцать второй сессии от 25 декабря 2019года № 230 «О бюджете рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области на 2020год и плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

1) в пункте 1 части 1 статьи 1цифры «24847,3» заменить цифрами «39317,3»;

2) в пункте 1 части 2 статьи 1 цифры «25727,3» заменить цифрами «40843,8».

2. Утвердить в новой редакции:

1) приложение 4 таблица 1.1 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;

2) приложение 4 таблица 1.2 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;

3) приложение 5 «Ведомственная структура расходов бюджета рабочего

поселка Станционно-Ояшинский на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»;

4) приложение 8 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета рабочего поселка на 2020год и плановый период 2021 и 2022 годов».

3. Данное решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на сайте рабочего поселка Станционно- Ояшинский Мошковского района Новосибирской области www stoyash.nso.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Т.В.Личманюк

Председатель Совета депутатов

рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Е.С.Цымбал

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА

СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ

МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Второй сессии

от 05.11.2020 №19

Об утверждении положений о постоянных комиссиях

Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области

Руководствуясь ст.23 Устава рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, статьями 5, 6 Регламента Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, в соответствии с действующий законодательством, Совет депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1.Утвердить Положение о постоянных комиссиях Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

2. Решение Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 23.11.2015 №27 «Об утверждении положений о постоянных комиссиях Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области», признать утратившими силу.

3. Решение Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 23.11.2017 №126 «Об утверждении положений о постоянных комиссиях Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области», признать утратившими силу.

4.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянные комиссии Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области: планово-бюджетную (председатель Рыбак Л.Н.); по промышленности, транспорту, связи и коммунальному хозяйству (председатель Жарков А.С.); по охране правопорядка и организации местного самоуправления (председатель Рыбак Ю.Н); по благоустройству (председатель Швайцер Л.Ю.); по социальной сфере (председатель Водолажная Л.В.).

5.Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6.Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский www.stoyash.nso.ru.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Т.В. Личманюк

Председатель Совета депутатов

рабочего посёлка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Е.С.Цымбал

УТВЕРЖДЕНО

решением второй сессии

Совета депутатов

рабочего поселка

Станционно-Ояшинский

Мошковского района

Новосибирской области

от 05.11.2020 года №

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянных комиссиях Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области

Глава 1. Основные принципы организации и деятельности постоянных комиссий. Порядок их образования.

Статья 1.

В соответствии с Регламентом Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области глава 111, статьями 5, 6 Совет депутатов избирает из числа депутатов постоянные комиссии:

- мандатная комиссия;

- счетная комиссия;

- планово-бюджетная комиссия;

- комиссия по социальной сфере;

- комиссия по промышленности, транспорту, связи и коммунальному хозяйству;

- комиссия по охране правопорядка и организации местного самоуправления;

- комиссия по благоустройству.

Они создаются для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению совета депутатов, а также для содействия проведению в жизнь решений совета депутатов, государственных органов, осуществления контроля за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

Постоянные комиссии совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее - комиссии) являются рабочими органами совета депутатов и подотчетны только ему.

Статья 2.

Основными задачами постоянных комиссий совета депутатов являются:

- разработка предложений для рассмотрения советом депутатов;

- подготовка заключений по вопросам, внесенным на рассмотрение совета депутатов;

- содействие депутатам совета депутатов, а также органам местного самоуправления в их работе по осуществлению решений совета;

- контроль за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области , по исполнению решений совета депутатов, по соблюдению федеральных законов и законов Новосибирской области;

- осуществление контроля за рассмотрением и реализацией органами и должностными лицами местного самоуправления, общественными организациями, предложений и замечаний избирателей по вопросам, относящимся к ведению совета депутатов;

- рассмотрение вопросов, связанных с принятием планов и программ развития рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, отчетов об их исполнении.

Выполняя возложенные на них задачи, постоянные комиссии совета депутатов призваны во время заседания совета депутатов и в период между его заседаниями, способствовать эффективной деятельности совет депутатов.

Статья 3.

Постоянные комиссии Совета депутатов руководствуются в своей деятельности Уставом рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, Регламентом совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, настоящим Положением, а также решениями совета депутатов и действующим федеральным и областным законодательством.

Постоянные комиссии в своей деятельности исходят из интересов граждан, проживающих на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

Статья 4.

Постоянные комиссии утверждаются Советом депутатов на срок полномочий Совета депутатов данного созыва – 5 лет, в составе председателя, и членов комиссии, по усмотрению председателя комиссии назначается заместитель и секретарь. Численный состав каждой комиссии не может быть менее трех депутатов. Каждый депутат не может быть членом более двух комиссий.

Статья 5.

Постоянные комиссии свою работу строят на основе коллективного, свободного, делового обсуждения и решения вопросов, гласности и широкой инициативы членов постоянной комиссии.

Постоянные комиссии действуют в сотрудничестве с государственными органами, администрацией Мошковского района, органами и иными организациями, изучают и учитывают общественное мнение.

Глава 2. Вопросы компетенции постоянных комиссий.

Статья 6.

Вопросы ведения, права и обязанности, порядок организации и деятельности постоянных комиссий Совета депутатов определяются Уставом рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, настоящим положением.

Статья 7.

Мандатная комиссия - образуется на срок полномочий Совета данного созыва:

1. Рассматривает материалы избирательной комиссии рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области об избрании депутатов Совета, вносит на рассмотрение Совета проекты решений о подтверждении полномочий и конституировании вновь избранного Совета как органа местного самоуправления рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

2. Осуществляет регистрацию депутатских объединений (фракций, депутатских групп).

3.Осуществляет проверку соответствия положения о депутатском объединении федеральному законодательству, законодательству Новосибирской области, Регламенту рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

4. Ведет реестр депутатских объединений.

5. По заявлению депутата Совета рассматривает и подготавливает для решения Советом вопрос о сложении депутатом своих полномочий.

6. По заявлению депутата Совета рассматривает вопросы о нарушении прав депутата при осуществлении им депутатской деятельности.

7. Рассматривает информацию о присутствии депутатов Совета на заседаниях Совета.

8. Выполняет иные поручения Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

9. В состав мандатной комиссии может входить заместитель Председателя Совета депутатов.

10. Председатель мандатной комиссии:

- организует работу мандатной комиссии, в том числе выполнение поручений Совета депутатов;

-ведет заседания мандатной комиссии;

- представляет итоги заседания мандатной комиссии на сессиях Совета.

Статья 8.

Счетная комиссия - для осуществления процедуры тайного голосования при выборах должностных лиц Совета депутатов и иных случаях, для которых Регламентом рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области Совета депутатов предусмотрено проведение тайного голосования, Совет избирает счетную комиссию.

1. Комиссия образуется на срок полномочий Совета депутатов данного созыва.

2. Счетная комиссия:

- готовит список депутатов Совета для тайного голосования;

- утверждает форму бюллетеня для тайного голосования;

- организует выдачу бюллетеней для голосования и погашение неиспользованных бюллетеней для голосования;

- контролирует осуществление процедуры голосования;

-осуществляет подсчет голосов и устанавливает итоги голосования;

- представляет на сессии Совета депутатов информацию об итогах голосования;

-рассматривает поступившие жалобы депутатов Совета на реализацию процедуры голосования и подсчета голосов, доводит информацию о поступивших жалобах и результатах их рассмотрения до сведения депутатов Совета на заседании Совета.

3. В состав счетной комиссии не могут входить председатель Совета и заместитель Председателя Совета.

4. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от установленного числа членов комиссии.

Статья 9.

Постоянная планово-бюджетная комиссия:

1. Предварительно рассматривает проект местного бюджета рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области на очередной финансовый год, отчет по его исполнении и дает по ним свои заключения.

2. Осуществляет предварительное рассмотрение документов по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов, определению их ставок в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Предварительно рассматривает планы и программы развития рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, отчеты об их выполнении и дает по ним свои заключения.

4. Рассматривает и согласует поступившие от других постоянных комиссий предложения, касающиеся изменения бюджета, планов и программ, внесенных на утверждение Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

5. Принимает участие в определении направлений использования капитальных вложений.

6. Вносит предложения по определению порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

7. Принимает участие в определении порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных учреждений и предприятий.

8. Вносит предложения по размеру арендной платы за пользование нежилым помещением.

9. Разрабатывает предложения по осуществлению структурных преобразований в экономике рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, использованию внутренних резервов и дополнительных источников пополнения бюджета.

Статья 10.

Комиссия по социальной сфере:

1. Принимает участие в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение совета депутатов, связанных с развитием в рабочем поселке Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, услуг по организации досуга, культуры, библиотечного обслуживания, физической культуры, массового спорта и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.Участвует в подготовке и рассмотрении Советом депутатов решений в области труда и занятости, семьи, материнства и детства, здравоохранении, социального обеспечения и страхования.

3. Участвует в разработке решений по осуществлению мероприятий, создающих условия для обеспечения рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

4. Готовит предложения по вопросам касающимся организации предоставления общедоступного и бесплатного образования, организации отдыха детей в каникулярное время, осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью.

5. Предварительно рассматривает соответствующие разделы планов и программ развития рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, бюджета, отчетов о выполнении планов, программ и исполнении бюджета; вносит замечания и предложения по ним и передает планово-бюджетной комиссии, а в случае необходимости представляет замечания и предложения Совету депутатов.

6. Заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

7.Представляет предложения и рекомендации по результатам проверки руководителям проверяемых предприятий и учреждений, а в случаях необходимости вносит свои предложения на рассмотрение Совета депутатов.

8. Контролирует выполнение всего комплекса социальных и иных программ, реализуемых в рабочем поселке Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

9. Принимает участие в определении направлений использования капитальных вложений.

Статья 11.

Комиссия по промышленности, транспорту, связи и коммунальному хозяйству:

1. Принимает участие в подготовке вопросов, связанных с развитием транспорта, связи и коммунального хозяйства, вносимых на рассмотрение Совета депутатов.

2. Предварительно рассматривает соответствующие разделы планови программ развития рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, бюджета, отчетов о выполнении планов, программ и исполнении бюджета; вносит замечания и предложения по ним и передает планово-бюджетной комиссии, а в случае необходимости представляет замечания и предложения Совету депутатов.

3. Вносит свои замечания и предложения, касающиеся разработки порядка передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду.

4. Вносит предложения по утверждению схемы территориального планирования рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

5. Ведет работу по выявлению возможностей и резервов в развитии промышленности, транспорта и жилищно-коммунального хозяйства. Разрабатывает по этим вопросам предложения и вносит их на рассмотрение Совета депутатов.

6. Участвует в разработке решений по осуществлению мероприятий, создающих условия для обеспечения рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

7. Осуществляет контроль качеством обслуживания населения по предоставлению жилищно- коммунальных услуг.

Статья 12.

Комиссия по охране правопорядка и организации местного самоуправления:

1. Осуществляет контроль за соблюдение законодательства по вопросам охраны правопорядка и организации местного самоуправления.

2. Анализирует деятельность средств массовой информации, осуществляет взаимодействие с общественными организациями, партиями, движениями.

3. Участвует в подготовке и рассмотрении проектов решений Совета депутатов в области местного самоуправления, охраны правопорядка, территориального устройства.

4.Предварительно рассматривает соответствующие разделы планови программ развития рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, бюджета, отчетов о выполнении планов, программ и исполнении бюджета; вносит замечания и предложения по ним и передает планово-бюджетной комиссии, а в случае необходимости представляет замечания и предложения Совету депутатов.

5. Участвует в разработке перечня объектов Муниципальной собственности.

Статья 13.

Комиссия по благоустройству:

1.Принимает участие в подготовке вопросов, связанных с развитием благоустройства в рабочем поселке Станционно-Ояшинский, вносимых на рассмотрение Совета депутатов.

2. Предварительно рассматривает соответствующие разделы планови программ развития рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, бюджета, отчетов о выполнении планов, программ и исполнении бюджета; вносит замечания и предложения по ним и передает планово-бюджетной комиссии, а в случае необходимости представляет замечания и предложения Совету депутатов.

3. Вносит предложения по утверждению схемы территориального планирования рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

4. Ведет работу по выявлению возможностей и резервов в развитии благоустройства поселка. Разрабатывает по этим вопросам предложения и вносит их на рассмотрение Совета депутатов.

Статья 14.

Вопросы, относящиеся к ведению нескольких постоянных комиссий, могут по инициативе комиссий, а также по поручению Совета депутатов либо по просьбе Главы поселка подготавливаться и рассматриваться комиссиями совместно.

Постоянная комиссия по вопросам, находящимся на ее рассмотрении, может запрашивать мнение других постоянных комиссий.

Статья 15.

Если постоянная комиссия считает, что вопрос, переданный на ее рассмотрение, относится также к ведению другой постоянной комиссии, либо признает необходимым высказать свое мнение по вопросу, рассматриваемому другой комиссией, то она вправе внести об этом предложение в Совет депутатов.

Постоянная комиссия по просьбе других постоянных комиссий может по вопросам своего ведения принимать участие в подготовке вопросов, рассматриваемых этими комиссиями.

Глава 3. Права и обязанности постоянных комиссий.

Статья 16.

Постоянные комиссии имеют право вносить на рассмотрение Совета депутатов вопросы, относящиеся к компетенции постоянных комиссий.

Постоянные комиссии при рассмотрении вопросов, относящихся к их компетенции, пользуются равными правами и несут равные обязанности. Персональную ответственность за работу комиссии несет ее председатель.

Статья 17.

Постоянные комиссии по вопросам, относящимся к их ведению, могут выступать с докладами и содокладами на заседаниях Совета депутатов.

Постоянные комиссии по вопросам, внесенным ими в Совет депутатов, либо по вопросам, переданным комиссиям на предварительное или дополнительное рассмотрение, выделяют своих докладчиков или содокладчиков.

По вопросам, подготовленным постоянными комиссиями совместно, комиссии могут выступать с совместными докладами либо отдельно предоставлять свои замечания и предложения.

Статья 18.

Постоянные комиссии, по вопросам, относящимся к их компетенции, вправе заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения руководителей администрации рабочего поселка, предприятий, учреждений, расположенных на территории рабочего поселка.

По приглашению постоянных комиссий руководители или представители указанных органов, предприятий и учреждений обязаны явиться на заседание комиссии и

представить разъяснения по рассматриваемым комиссией вопросам. При этом постоянные комиссии заблаговременно извещают соответствующие органы и организации о предстоящем рассмотрении вопросов.

Статья 19.

Постоянные комиссии, вправе требовать от органов местного самоуправления, их должностных лиц, должностных лиц предприятий и учреждений необходимые материалы и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

Указанные органы, должностные лица обязаны выполнять данные требования постоянных комиссий.

Статья 20.

Разработанные постоянными комиссиями рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции Совета депутатов, направляются органам местного самоуправления, соответствующим предприятиям и организациям, сообщаются главе рабочего поселка.

Рекомендации постоянных комиссий подлежат обязательному рассмотрению соответствующими органами и должностными лицами. О результатах рассмотрения или принятых мерах должно быть сообщено постоянным комиссиям не более чем в месячный срок, либо в иной срок, установленный комиссиями.

Статья 21.

Постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к их компетенции, вправе вносить предложения о заслушивании на заседании Совета депутатов отчета и информации о работе любого органа либо должностного лица, о выполнении ими решений Совета депутатов, их рекомендаций, предложений и замечаний избирателей.

Статья 22.

Постоянные комиссии имеют право обращаться с запросами к должностным лицам местного самоуправления, к руководителям предприятий и учреждений, расположенных на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский по вопросам, отнесенным к компетенции постоянных комиссий.

Статья 23.

Постоянные комиссии вправе привлекать к своей работе депутатов Совета депутатов, не входящих в состав комиссий, представителей органов местного самоуправления, экспертов и специалистов.

Постоянная комиссия вправе привлекать к работе в комиссии консультантов-профессионалов, не являющихся членами комиссии, но имеющих совещательный голос на ее заседании.

Статья 24.

Член постоянной комиссии обязан участвовать в деятельности комиссии, содействовать проведению в жизнь ее решений, выполнять поручения комиссии.

Член постоянной комиссии пользуется решающим голосом по всем вопросам, рассматриваемых комиссией, имеет право предлагать вопросы для рассмотрения постоянных комиссий и участвовать в их подготовке и обсуждении, вносит предложения о необходимости проведения проверок работы учреждений и предприятий рабочего поселка, о заслушивании отчетов их руководителей на заседании комиссии.

Член постоянной комиссии, предложения которого не получили поддержки комиссии, может внести их в письменной форме при обсуждении данного вопроса на заседании Совета депутатов.

Член постоянной комиссии по поручению комиссии или по своей инициативе может изучать вопросы, относящиеся к ведению комиссии, обобщать поступившие предложения, сообщать свои выводы в комиссию

Статья 25.

Члены постоянных комиссий на время заседаний комиссий освобождаются от выполнения производственных или служебных обязанностей.

Глава 4. Порядок работы постоянных комиссий.

Статья 26.

Постоянные комиссии Совета депутатов работают в соответствии с планами, утвержденными на их заседаниях.

Статья 27.

Заседания постоянных комиссий созываются по мере необходимости и могут проводиться как во время заседания Совета депутатов, так и в период между ними.

Постоянные комиссии могут проводить выездные заседания.

Все вопросы в постоянной комиссии решаются простым большинством голосов от общего числа членов комиссии.

Статья 28.

При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению двух или нескольких постоянных комиссий, по инициативе комиссий, а также по поручению Совета депутатов проводятся совместные заседания постоянных комиссий.

При проведении совместных заседаний нескольких постоянных комиссий решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов каждой комиссии.

Статья 29.

Заседания постоянных комиссий правомочны, если на них присутствуют более половины состава комиссий. В случае невозможности прибыть на заседание, член комиссии сообщает об этом председателю постоянной комиссии.

Статья 30.

Постоянные комиссии для подготовки рассматриваемых ими вопросов могут создавать совместные подготовительные комиссии или рабочие группы. Рабочие группы или подготовительные комиссии могут создаваться из числа депутатов Совета депутатов, представителей органов местного самоуправления, специалистов.

В работе подготовительных комиссий и рабочих групп вправе принимать участие старосты рабочего поселка Станционно-Ояшинский, поселок Радуга, населенный пункт Тасино с правом совещательного голоса.

Статья 31.

Председатель постоянной комиссии:

- созывает заседание комиссии;

- организует подготовку необходимых материалов к заседаниям;

- дает поручения членам комиссии;

- вызывает членов комиссии для работы в подготовительных комиссиях и рабочих группах, а также для выполнения других поручений комиссии;

- приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей органов местного самоуправления, руководителей предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский, специалистов;

- представляет комиссию в отношениях с органами и должностными лицами местного самоуправления, предприятий, учреждений и общественными организациями;

- организует работу по исполнению решений комиссии;

- информирует Совет депутатов о рассмотренных в комиссии вопросах, а также о мерах, принятых по реализации рекомендаций комиссии;

Совместные заседания постоянных комиссий ведут председатели этих комиссий по согласованию между собой.

В случае отсутствия председателя постоянной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии, а в комиссиях, в которых не избирается заместитель председателя – один из членов комиссии.

Статья 32.

Секретарь постоянной комиссии ведет протоколы заседаний и делопроизводство комиссии, следит за своевременным направлением исполнителям решений и рекомендаций комиссии, поступлением от них ответов и выполняет другие возложенные на него обязанности.

Статья 33.

Решение и заключение постоянной комиссии подписывается председателем комиссии. Решения, принятые постоянными комиссиями совместно, и совместно подготовленные ими заключения подписываются председателями соответствующих комиссий.

Решения и протоколы постоянных комиссий хранятся в делах комиссий.

Статья 34.

Постоянные комиссии Совета депутатов информируют общественность о своей деятельности через опубликование в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» или на официальном сайте администрации рабочего посёлка Станционно-Ояшинский http://рп-ояш.рф.

Статья 35.

Организационно-техническое и правовое обеспечение деятельности постоянных комиссий осуществляет администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ

МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Второй сессии

от 05.11.2020 № 22

О внесении изменений в решение тринадцатой сессии Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области пятого созыва от 17.02.2017 №85 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе и муниципальных служащих Администрации рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области»

На основании постановления Губернатора Новосибирской области от 18.08.2020 №146-ДСП, Совет депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в решение тринадцатой сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области пятого созыва от 17.02.2017 №85 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе и муниципальных служащих Администрации рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области», (с изменениями, внесёнными решением восемнадцатой сессии от 23.11.2017 №117, решением двадцатой сессии от 16.02.2018 №141, решением двадцать первой сессии от 18.05.2018 №154, решением двадцать седьмой сессии от 14.02.2019 №196, решением тридцать первой сессии от 22.11.2019 №220):

- в пункте 2 статьи II «БДО – базовый должностной оклад, равный 2608 рубля» заменить на «БДО – базовый должностной оклад, равный 2687 рубля»;

- пункт 2 статьи III «БДО – базовый должностной оклад, равный 2608 рубля» заменить на «БДО – базовый должностной оклад, равный 2687 рубля»;

- пункт 3.4 статьи III изложить в новой редакции:

«3.4. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальным служащим персонально в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня и продолжительности муниципальной службы в замещаемой должности муниципальной службы в следующих размерах:

Наименование классного чина муниципальных служащих	Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих, рублей
Советник муниципальной службы 1 класса	1397
Советник муниципальной службы 2 класса	1331
Советник муниципальной службы 3 класса	1269
Референт муниципальной службы 1 класса	1209
Референт муниципальной службы 2 класса	1153
Референт муниципальной службы 3 класса	1096
Секретарь муниципальной службы 1 класса	1041
Секретарь муниципальной службы 2 класса	985
Секретарь муниципальной службы 3 класса	809

Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается с момента присвоения муниципальным служащим классных чинов муниципальной службы.

Классный чин индексируется (увеличивается) одновременно с индексацией (увеличением) месячных должностных окладов муниципальных служащих на коэффициент индексации (увеличения) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Новосибирской области»

2. Настоящее Решение распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2020 года.

Глава рабочего посёлка Станционно-Ояшинский
Мошковского района Новосибирской области Т.В.Личманюк

Председатель Совета депутатов
рабочего посёлка Станционно-Ояшинский
Мошковского района Новосибирской области Е.С.Цымбал

Сообщение о принятии решения о подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «О внесении изменений в решение двадцать первой сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 24.12.2012 № 116 «О Правилах землепользования и застройки рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области»(изм. внесенными решением 14 сессии от 28.04.2017 № 99, изм. внесенными решением 24 сессии 30.11.2018 № 181, изм. внесенными решением 28 сессии от 06.06.2019 № 207, изм. внесенными решением 28 сессии от 06.06.2019 № 208, с изм. внесенными решением 35 сессии от 21.05.2020 № 249)

В соответствии с частью 8 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, распоряжением администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района от 02.11.2020 №59-р «О подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «О внесении изменений в решение двадцать первой сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 24.12.2012 № 116 «Об утверждении Правил землепользования и застройки рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области» сообщаем о принятии решения о подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «О внесении изменений в решение двадцать первой сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 24.12.2012 № 116 «О Правилах землепользования и застройки рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области Новосибирской области» (далее - Правила).

1. Состав и порядок деятельности организационного комитета по подготовке проекта правил землепользования и застройки рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее - Комитет):

Личманюк Татьяна Владимировна	-	председатель;
Плотникова Татьяна Викторовна	-	секретарь;
Члены комиссии:		
Ивашина Иван Евгеньевич	-	
Жихарева Галина Васильевна	-	
Функ Наталья Евгеньевна	-	

Лычко Семен Евгеньевич	-	
Гапанюк Наталья Валентиновна	-	

Работой Комитета руководит председатель. В случае отсутствия председателя его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Комитет осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который ведет секретарь Комитета. Протокол подписывают председательствующий на заседании и секретарь Комитета. К протоколу прилагаются копии материалов в соответствии с повесткой дня заседания.

Председатель Комитета осуществляет организацию деятельности Комитета и ведение ее заседаний. Председатель Комитета подписывает письма, заключения, рекомендации, предложения и иные документы, направляемые от имени Комитета.

Председатель Комитета в соответствии с компетенцией вправе давать ее членам и руководителям структурных подразделений администрации поручения, необходимые для реализации установленных задач и функций.

В состав Комитета входит секретарь.

Секретарь Комитета осуществляет следующие функции:

прием и регистрацию поступивших на рассмотрение Комитета обращений, предложений и заявлений;

информирование членов Комитета о времени, месте, дате и повестке дня очередного заседания;

подготовку и выдачу заинтересованным лицам выписки из протоколов заседаний Комитета;

выполняют иные организационные функции, необходимые для обеспечения деятельности Комитета.

Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третьих членов Комитета.

Решения Комитета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комитета, участвующих в заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

В случае невозможности очного участия в заседании отсутствующий член Комитета вправе в письменном виде направить председателю Комитета свое мнение по обсуждаемому вопросу. В таком случае его мнение учитывается при принятии решения и является обязательным приложением к протоколу заседания.

На заседаниях Комитета вправе присутствовать граждане (физические лица), представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления.

2. Решение Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 24.12.2012 № 116 «О Правилах землепользования и застройки рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области» принимается применительно ко всей территории поселения.

3. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта.

3.1. Комитет по подготовке проекта правил землепользования и застройки рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области до 30.11.2020 г. подготовить проект решения Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «О внесении изменений в решение Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 24.12.2012 № 116 «О Правилах землепользования и застройки рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области», применительно ко всей территории поселения на основании рассмотренных предложений и направить его в отдел строительства администрации для вынесения на публичные слушания.

3.2. Главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области:

3.2.1. Осуществить проверку проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «О внесении изменений в решение двадцать первой сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 24.12.2012 № 116 «О Правилах землепользования и застройки рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области», на соответствие требованиям технических регламентов, Генеральному плану поселения, схеме территориального планирования Мошковского района, схеме территориального планирования Новосибирской области, схемам территориального планирования Российской Федерации.

3.2.2. Разместить в течение десяти дней со дня издания распоряжения сообщение о принятии решения о подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «О внесении изменений в решение двадцать первой сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 24.12.2013 №116 «О Правилах землепользования и застройки рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области», на официальном сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечить опубликование сообщения в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник».

4. Порядок направления в Комитет предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта Правил.

Заинтересованным лицам направить в Комитет предложения по подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «О внесении изменений в решение двадцать первой сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 24.12.2012 № 116 «О Правилах землепользования и застройки рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области».

Определить местонахождение Комитета по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, рабочий поселок Станционно-Ояшинский, ул.Коммунистическая д.66-б, адрес электронной почты: zemlya_oyash@mail.ru, контактный телефон 8-383-48-51-136.

АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 02.11.2020 № 59-р

О подготовке проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, утвержденные решением двадцать первой сессии четвертого созыва Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области

от 24.12.2012 года №116»

В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

1.Постоянно действующему организационному комитету по внесению изменений в Правила землепользования и застройки рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее – Комитет):

1.1.Подготовить проект решения Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки в соответствии с требованиями технических регламентов, Генеральным планом рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, схемой территориального планирования Мошковского района, схемой территориального планирования Новосибирской области, схемой территориального планирования Российской Федерации.

1.2.Разместить в течение десяти дней со дня издания распоряжения сообщение о принятии решения о подготовке проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «О внесении изменений в решение двадцать первой сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 24.12.2012 № 116 «О Правилах землепользования и застройки рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области» (с

изм. внесенными решением 14 сессии от 28.04.2017 № 99, изм. внесенными решением 24 сессии 30.11.2018 № 181, изм. внесенными решением 28 сессии от 06.06.2019 № 207, изм. внесенными решением 28 сессии от 06.06.2019 № 208, с изм. внесенными решением 35 сессии от 21.05.2020 № 249) на официальном сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский www.stoyash.nso.ru. и опубликовать в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник».

2.Определить местонахождение Комитета по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, р.п. Станционно-Ояшинский, ул. Коммунистическая, д.66-б, контактный телефон: 8-383-48-51-136. Email: www.stoyash.nso.ru.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Т.В.Личманюк

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА

СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ

МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

Второй сессии

от 05.11.2020 №20

О внесении изменений в Устав городского поселения рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 20 июля 2020 г. № 241-ФЗ “О внесении изменений в статью 9 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», законом Новосибирской области от 14.07.2020 № 498-ОЗ «О внесении изменений в статьи 1 и 4 Закона Новосибирской области «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Новосибирской области», Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1.Принять муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав городского поселения рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области (приложение).

2.В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав городского поселения рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление

Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3.Главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок.

4.Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в периодическом печатном издании органа местного самоуправления рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «Станционно-Ояшинский Вестник».

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Т.В.Личманюк

Председатель Совета депутатов

рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Е.С. Цымбал

Приложение
к решению
второй сессии
Совета депутатов
рабочего поселка
Станционно-Ояшинский
Мошковского района
Новосибирской области
от 05.11.2020 года №20

О внесении изменений в Устав городского поселения рабочего посёлка

Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района

Новосибирской области

1.Пункт 1 Статьи 6 дополнить подпунктом 17 следующего содержания:

«17) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.».

2.Статью 32 дополнить пунктом 65 следующего содержания:

«65) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.».

3. Пункт 7 статьи 22 изложить в новой редакции:

Депутатам, председателю Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, гарантируется:

сохранение места работы (должности) на период не менее двух рабочих дней в месяц;

возмещение расходов на проезд от места жительства к месту нахождения Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области и обратно в целях исполнения своих полномочий.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский

Мошковского района Новосибирской области Т.В.Личманюк

ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ:

Пожарная охрана: 8-(383-48)-**21-101**.
Мошковское РОВД: 8-(383-48)-**21-102**, 8-(383-48)-**21-163**, 8-(383-48)-**21-646**;
ГБУЗ «Мошковская ЦРБ»: 8-(383-48)-**21-103**, 8-(383-48)-**21-141**, 8-(383-48)-**21-184**;
Ояшинская амбулатория: 8-(383-48)-**51-503**, 8-(383-48)-**51-640**;
Единая дежурная диспетчерская служба: 8-(383-48)-**21-655**.
Администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский: 8-(383-48)-**51-223**, 8-(383-48)-**51-224.**

Администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский: 51-223, 51-224

Учредитель: Администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский.
Телефон: 8-(383-48)-51-223
Факс: 8-(383-48)-51-224
E-mail: adm.oyash@yandex.ru
Для писем: 633150, Новосибирская область, Мошковский район, р.п. Станционно-Ояшинский, ул. Коммунистическая, д. **66**-б.

Газета раздается БЕСПЛАТНО.
Тираж: 200 экз.
Дата выхода 04.03.2016 г.
Все выпуски газеты можно найти на официальном сайте Администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский: www.рп-ояш.рф

ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ:
Пожарная охрана: 8-(383-48)-21-101.
Мошковское РОВД: 8-(383-48)-21-102, 8-(383-48)-21-163, 8-(383-48)-21-646; ГБУЗ «Мошковская ЦРБ: 8-(383-48)-21-103, 8-(383-48)-21-141, 8-(383-48)-21-184;

Ояшинская амбулатория: 8-(383-48)-51-640;
Скорая помощь: 8-(383-48)-21-103, 8-(383-48)-51-503;
Единая дежурная диспетчерская служба: 8-(383-48)-21-655;
Приобские электросети, МРЭС: 8-(383-48)-21-196, 8-(383-48)-21-218;
Газовая служба: 8-(383-48)-21-527.