



Методический центр Избирательной комиссии Новосибирской области

***Подведение итогов голосования
в участковой избирательной комиссии
на выборах в органы местного самоуправления
8 сентября 2013 года***



1. Протокол об итогах голосования



**УИК оформляет свое решение
об итогах голосования
на избирательном участке
ПРОТОКОЛОМ
ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ**

(п. 1 ст. 67 Федерального закона № 67-ФЗ)



**Протокол об итогах
ГОЛОСОВАНИЯ составляется
в ходе подсчета голосов
избирателей**



ПОДСЧЕТ ГОЛОСОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ

принцип

осуществляется открыто и гласно с оглашением и соответствующим оформлением в увеличенной форме протокола об итогах голосования последовательно всех результатов выполняемых действий членами УИК с правом решающего голоса
(п. 1 ст. 68 ФЗ № 67-ФЗ)

период

начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования, о которых должны быть извещены все члены УИК и лица, присутствующие при подсчете голосов
(п. 2 ст. 68 ФЗ № 67-ФЗ)

порядок

ручной подсчет

завершение

итоговое заседание УИК:

- ✓ рассмотрение жалоб (заявлений) о нарушениях при голосовании и подсчете голосов избирателей
- ✓ подписание протокола УИК об итогах голосования

(п. 26 ст. 68 ФЗ № 67-ФЗ)



ПРОТОКОЛ УИК ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ

▪ **в бумажном виде** - на одном листе (в исключительных случаях – более чем на одном листе, при этом каждый лист должен быть пронумерован, подписан всеми членами комиссии и заверен печатью УИК)

заполняется *в двух экземплярах* и подписывается всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса, в нем проставляется дата и время (час с минутами) его подписания

при подписании протокола члены УИК с правом решающего голоса, несогласные с его содержанием, вправе приложить *особое мнение*, о чем в протоколе делается соответствующая запись

УИК отмечает факт выдачи заверенной копии протокола лицам, имеющим право на ее получение, в соответствующем *реестре*; лицо, получившее копию, расписывается в указанном реестре



ПРОТОКОЛ УИК ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ

первый экземпляр протокола с приложенными к нему документами (особые мнения членов УИК, жалобы (заявления) на нарушения закона, решения УИК, принятые по ним, акты и реестры УИК) незамедлительно направляется в вышестоящую избирательную комиссию и возврату в УИК не подлежит

второй экземпляр протокола предоставляется для ознакомления лицам, присутствующим при подсчете голосов избирателей, его заверенная копия вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном УИК. Второй экземпляр протокола вместе с избирательной документацией и печатью УИК передается в вышестоящую избирательную комиссию для хранения



Нумерация строк протокола об итогах голосования УСТАНОВЛИВАЕТСЯ законом

*(п. 3 ст. 67 Федерального закона № 67-ФЗ,
ч. 2 ст. 67 Закона области о выборах глав МО,
ч. 21 ст. 69 Закона области о выборах депутатов ПО МО)*



***II. Последовательность действий
при ручном подсчете
голосов избирателей***



Последовательность действий при ручном подсчете голосов

**Последовательность всех действий
по установлению итогов
голосования должна
СТРОГО СООТВЕТСТВОВАТЬ
положениям законов**



ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВИЙ

I. Работа с неиспользованными избирательными бюллетенями

II. Работа со списком избирателей

III. Непосредственный подсчет голосов избирателей:

- ✓ *вскрытие переносных ящиков для голосования и осуществление подсчета содержащихся в них избирательных бюллетеней установленной формы*
- ✓ *вскрытие стационарных ящиков для голосования, сортировка избирательных бюллетеней*
- ✓ *подсчет голосов избирателей по избирательным бюллетеням для голосования и проверка контрольных соотношений*

IV. Проведение итогового заседания:

- ✓ *рассмотрение жалоб (заявлений), поступивших в ходе подсчета голосов избирателей*
- ✓ *подписание протокола об итогах голосования*
- ✓ *выдача копий протокола об итогах голосования*



I. Работа с неиспользованными ИБ

- Подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней (*путем отрезания левого нижнего угла*)
- Оглашение и внесение **в строку 5** протокола об итогах голосования и его увеличенной формы числа погашенных избирательных бюллетеней (*которое определяется как сумма числа неиспользованных избирательных бюллетеней и числа избирательных бюллетеней, испорченных избирателями при проведении голосования*)

*(п. 3 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ,
ч. 3 ст. 68 Закона области о выборах глав МО,
ч. 3 ст. 70 Закона области о выборах депутатов ПО МО)*



I. Работа с неиспользованными ИБ

- С погашенными избирательными бюллетенями вправе визуально ознакомиться присутствующие при подсчете голосов лица под контролем членов УИК с правом решающего голоса
- Уточнение, оглашение и внесение **в строку 2** протокола об итогах голосования и его увеличенной формы числа избирательных бюллетеней, полученных УИК из вышестоящей ИК *(из акта)*

*(п. 4 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ,
ч. 4 ст. 68 Закона области о выборах глав МО,
ч. 4 ст. 70 Закона области о выборах депутатов ПО МО)*



II. Работа со списком избирателей

- ❖ Внесение в каждую страницу списка избирателей членами УИК с правом решающего голоса суммарных данных по этой странице**
- ❖ Подписание каждой страницы списка избирателей членами УИК с правом решающего голоса, внесшими данные**

*(п. 5, 6 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ,
ч. 5, 6 ст. 68 Закона области о выборах глав МО,
ч. 5, 6 ст. 70 Закона области о выборах депутатов ПО МО)*



II. Работа со списком избирателей

- ❖ Суммирование данных членами УИК с правом решающего голоса, их оглашение и сообщение председателю, заместителю председателя или секретарю УИК и лицам, присутствующим при подсчете голосов избирателей
- ❖ Оглашение председателем итоговых данных (определяемых как сумма данных, установленных в результате вышеописанных действий), внесение их председателем или секретарем УИК в последнюю страницу списка избирателей, подтверждение подписями председателя и секретаря УИК, заверение печатью УИК

(п. 6 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



II. Работа со списком избирателей

❖ Внесение оглашенных итоговых данных в соответствующие строки протокола об итогах голосования и его увеличенной формы:

в строку 1 – число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования

в строку 3 – число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования

в строку 4 – число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования



II. Работа со списком избирателей

- ❖ Ознакомление со списком избирателей лиц, присутствующих при подсчете голосов**
- ❖ Проверка правильности произведенного подсчета членами УИК с правом совещательного голоса**
- ❖ Прекращение работы со списком избирателей до проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования *(список избирателей на это время помещается в сейф либо иное специально приспособленное для хранения документов место)***



III. Непосредственный подсчет голосов

Членам УИК с правом решающего голоса, за исключением председателя (заместителя председателя) и секретаря УИК, **ЗАПРЕЩАЕТСЯ пользоваться письменными принадлежностями**

(за исключением случаев признания недействительными всех бюллетеней в переносном ящике для голосования или при решении вопроса о действительности или недействительности бюллетеня)



III. Непосредственный подсчет голосов

При сортировке избирательных бюллетеней
УИК отделяет бюллетени
неустановленной формы

Такие бюллетени при подсчете голосов
не учитываются, упаковываются отдельно и
опечатываются печатью УИК



III. Непосредственный подсчет голосов

**Избирательные бюллетени
НЕУСТАНОВЛЕННОЙ ФОРМЫ -**
изготовленные не официально и (или) не
заверенные печатью и двумя подписями
членов УИК с правом решающего голоса



III. Непосредственный подсчет голосов

■ Работа с переносными ящиками для голосования:

объявление числа избирателей, проголосовавших с использованием каждого переносного ящика для голосования

проверка неповрежденности печатей (пломб)
на переносных ящиках

вскрытие переносных ящиков

подсчет извлеченных бюллетеней установленной формы



III. Непосредственный подсчет голосов

■ Работа с переносными ящиками для голосования:

в случае, если число ИБ установленной формы, обнаруженных в переносном ящике, больше количества заявлений избирателей, содержащих отметку о числе полученных ИБ – признание решением УИК недействительными всех ИБ, находившихся в данном переносном ящике (с составлением акта), оглашение их числа, последующее суммирование с числом недействительных ИБ, выявленных при сортировке ИБ



III. Непосредственный подсчет голосов

■ Работа с переносными ящиками для голосования:

суммирование данных о числе избирательных бюллетеней по всем переносным ящикам для голосования

оглашение и внесение в строку 6 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы числа извлеченных избирательных бюллетеней установленной формы

*(п. 12 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ,
ч. 12 ст. 68 Закона области о выборах глав МО,
ч. 12 ст. 70 Закона области о выборах депутатов ПО МО)*



III. Непосредственный подсчет голосов

■ Работа со стационарными ящиками для голосования:

проверка неповрежденности печатей (пломб) на
стационарных ящиках

вскрытие стационарных ящиков

(п. 13 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



III. Непосредственный подсчет голосов

- **Сортировка избирательных бюллетеней, извлеченных из переносных и стационарных ящиков для голосования:**

сортировка избирательных бюллетеней (*по голосам, поданным за каждого из кандидатов, ИБ неустановленной формы, недействительные ИБ, ИБ, вызвавшие сомнение в определении волеизъявления избирателя*)

с оглашением содержащихся в каждом из них отметки избирателя и **представлением** для визуального контроля всем лицам, присутствующим при подсчете голосов избирателей

(п. 14 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



III. Непосредственный подсчет голосов

НЕ ДОПУСКАЕТСЯ
одновременное оглашение
содержания двух и более
избирательных бюллетеней

(п. 14 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



III. Непосредственный подсчет голосов

НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫЕ избирательные бюллетени –

**ИБ, не содержащие отметок в квадратах,
расположенных напротив фамилий кандидатов,
ИЛИ в которых отметки проставлены более,
чем в одном квадрате**

*(ч. 17 ст. 70 Закона области о выборах глав МО,
ч. 16 ст. 68 Закона области о выборах депутатов ПО МО)*



III. Непосредственный подсчет голосов

■ Решение вопроса о действительности всех сомнительных избирательных бюллетеней:

в случае возникновения сомнений в определении волеизъявления избирателя вопрос о действительности бюллетеня решается путем голосования членов УИК с правом решающего голоса *(по окончании сортировки ИБ)*

указание на оборотной стороне сомнительного избирательного бюллетеня причин признания его действительным или недействительным, подтверждение этой записи подписями двух или более членов УИК с правом решающего голоса и заверение печатью УИК

(п. 17 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



III. Непосредственный подсчет голосов

- **Решение вопроса о действительности всех сомнительных избирательных бюллетеней:**

присоединение избирательного бюллетеня, признанного действительным или недействительным, к соответствующей пачке бюллетеней

- **Оглашение и внесение в строку 8 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы общего числа всех недействительных избирательных бюллетеней**

*(п. 17 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ,
ч. 16 ст. 68 Закона области о выборах глав МО,
ч. 17 ст. 70 Закона области о выборах депутатов ПО МО)*



III. Непосредственный подсчет голосов

- **Подсчет рассортированных избирательных бюллетеней установленной формы в каждой пачке отдельно по каждому кандидату:**

перекладывание избирательных бюллетеней по одному из одной части пачки в другую таким образом, чтобы лица, присутствующие при подсчете, могли увидеть отметку избирателя в каждом избирательном бюллетене

(п. 18 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



III. Непосредственный подсчет голосов

- Подсчет рассортированных избирательных бюллетеней установленной формы в каждой пачке отдельно по каждому кандидату:

одновременный подсчет избирательных
бюллетеней из разных пачек

НЕ ДОПУСКАЕТСЯ

(п. 18 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



III. Непосредственный подсчет голосов

- **Подсчет рассортированных избирательных бюллетеней установленной формы в каждой пачке отдельно по каждому кандидату:**

оглашение и внесение полученных данных в строку 12 и последующие строки протокола об итогах голосования и его увеличенной формы

*(п. 18 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ,
ч. 17 ст. 68 Закона области о выборах глав МО,
ч. 18 ст. 70 Закона области о выборах депутатов ПО МО)*



III. Непосредственный подсчет голосов

- **Подсчет, оглашение и внесение в строку 9 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы числа действительных избирательных бюллетеней**

(путем суммирования данных, содержащихся в строке 12 и последующих строках протокола об итогах голосования)

*(п. 19 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ,
ч. 18 ст. 68 Закона области о выборах глав МО,
ч. 19 ст. 70 Закона области о выборах депутатов ПО МО)*



III. Непосредственный подсчет голосов

- Подсчет, оглашение и внесение в строку 7 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы числа избирательных бюллетеней установленной формы, находящихся в стационарных ящиках для голосования (числами обозначены строки протокола):

$$7 = 8 + 9 - 6$$

(путем суммирования строк с данными о числе недействительных и действительных ИБ и вычитания числа ИБ, содержащихся в переносных ящиках для голосования)

*(п. 20 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ,
ч. 19 ст. 68 Закона области о выборах глав МО,
ч. 20 ст. 70 Закона области о выборах депутатов ПО МО)*



III. Непосредственный подсчет голосов

- **Визуальное ознакомление с рассортированными избирательными бюллетенями под контролем членов УИК с правом решающего голоса лиц, присутствующих при подсчете голосов**
- **Проверка правильности проведенного подсчета членами УИК с правом совещательного голоса**

(п. 21 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



III. Непосредственный подсчет голосов

- Проверка контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования

Если выполняются

в протоколе об итогах голосования и его увеличенной форме (в строке 10 «Число утраченных избирательных бюллетеней» и в строке 11 «Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней») проставляется цифра «0»

Если не выполняются

УИК принимает решение о дополнительном подсчете по всем или отдельным строкам протокола, в том числе о дополнительном подсчете ИБ

Если не выполняются вновь

УИК составляет соответствующий акт, который прилагается к протоколу, и вносит данные в протокол (в строку 10 «Число утраченных избирательных бюллетеней» и в строку 11 «Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней»)



III. Непосредственный подсчет голосов

- **Упаковка рассортированных избирательных бюллетеней в отдельные пачки, затем упаковка избирательной документации (избирательных бюллетеней, списка избирателей) в мешки или коробки и их опечатывание**

(п. 23 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



III. Непосредственный подсчет голосов

Мешки или коробки после опечатывания могут быть вскрыты только по решению вышестоящей ИК или суда

На мешках или коробках **ВПРАВЕ** поставить свои подписи члены УИК, иные лица, присутствующие при подсчете голосов

(п. 23 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



IV. Проведение итогового заседания

- ✓ **Рассмотрение жалоб (заявлений) о нарушениях при голосовании и подсчете голосов избирателей**
- ✓ **Принятие решений по указанным жалобам (заявлениям)**

(п. 26 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



IV. Проведение итогового заседания

- ✓ **Подписание протокола об итогах голосования всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса, проставление в нем даты и времени (час с минутами) подписания (в двух экземплярах)**

Время подписания в обоих экземплярах протокола должно быть ОДИНАКОВЫМ!!!

- ✓ **Выдача копий протокола об итогах голосования лицам, имеющим право на их получение**



III. Порядок выдачи копий протокола об итогах голосования



Порядок выдачи копий протокола об итогах голосования

УИК немедленно после подписания протокола об итогах голосования **ОБЯЗАНА выдать заверенные копии первого экземпляра протокола об итогах голосования по требованию следующих лиц:**

- ✓ членов УИК, вышестоящих избирательных комиссий с правом решающего и совещательного голоса, работников аппаратов вышестоящих избирательных комиссий
- ✓ зарегистрированных кандидатов или их доверенных лиц
- ✓ уполномоченных представителей избирательных объединений, выдвинувших зарегистрированных кандидатов *(на выборах глав МО)*
- ✓ наблюдателей
- ✓ представителей СМИ

*(п. 29 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ,
ч. 27 ст. 68 Закона области о выборах глав МО)*



Порядок выдачи копий протокола об итогах голосования

УИК отмечает факт выдачи заверенной копии протокола в соответствующем РЕЕСТРЕ

В реестр вносятся следующие данные:

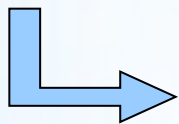
- фамилия, имя, отчество и статус в избирательной кампании лица, которому выдается заверенная копия протокола
- номер копии, дата и время выдачи копии протокола
- фамилия, инициалы председателя, либо заместителя председателя, либо секретаря УИК, заверившего копию протокола
- контактный телефон и подпись лица, получившего копию протокола



Порядок выдачи копий протокола об итогах голосования

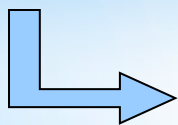
Ответственность при выдаче копий протокола об итогах голосования

|| Ответственность за организацию работы по своевременной выдаче копий протокола об итогах голосования несет:



председатель УИК либо лицо, его заменяющее

|| Ответственность за соответствие в полном объеме данных, содержащихся в копии протокола, данным, содержащимся в протоколе, несет:



лицо, заверившее указанную копию протокола (*председатель, заместитель председателя или секретарь УИК*)



Заверение копии протокола об итогах голосования

- Копию протокола заверяет председатель (заместитель председателя или секретарь) УИК
- Перед заверением копии протокола необходимо проверить соответствие данных копии протокола данным, содержащимся в первом экземпляре протокола об итогах голосования, подписанном всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса



Заверение копии протокола об итогах голосования

- В заверяемом документе на его лицевой стороне в правом верхнем углу проставляется надпись «Копия №__» (*указывается номер копии по реестру*)
- После строк протокола либо надписи с указанием даты и времени составления протокола:
 - ⇒ делается запись «Верно» или «Копия верна»
 - ⇒ указывается должность лица в УИК, ставится подпись, фамилия, инициалы
 - ⇒ указывается дата и время (*час с минутами*) заверения (**в обязательном порядке**)
 - ⇒ проставляется печать УИК



IV. Порядок передачи и хранения избирательной документации



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Первый экземпляр протокола об итогах голосования после подписания его всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса и выдачи его заверенных копий **НЕЗАМЕДЛИТЕЛЬНО** направляется в вышестоящую ИК и возврату в УИК не подлежит

(п. 30 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



К первому экземпляру протокола об итогах голосования приобщаются:

- ✓ *особые мнения* членов УИК с правом решающего голоса
- ✓ *жалобы (заявления)* на нарушения закона, поступившие в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей
- ✓ *принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения УИК*
 - ✓ *акты и реестры УИК*

Заверенные копии указанных документов и решений УИК прилагаются ко второму экземпляру протокола



**При передаче первого экземпляра протокола об
итогах голосования с приложенными
документами в вышестоящую избирательную
комиссию **ВПРАВЕ** присутствовать другие
члены УИК, а также наблюдатели,
направленные в данную УИК**

(п. 30 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Второй экземпляр протокола об итогах голосования **предоставляется** для ознакомления лицам, присутствующим при подсчете голосов, а его заверенная копия вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном УИК

(п. 31 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Председатель немедленно после прибытия в вышестоящую ИК вносит данные протокола в увеличенную форму сводной таблицы с указанием времени их внесения

После внесения данных в увеличенную форму сводной таблицы председатель УИК передает первый экземпляр протокола с приложенными к нему документами члену соответствующей ИК с правом решающего голоса, который проверяет правильность заполнения протокола и полноту приложенных к нему документов



Порядок передачи и хранения избирательной документации

При проведении выборов в **городских округах и муниципальных районах**, если протоколы признаны правильно оформленными, член вышестоящей ИК дает устное разрешение на ввод в базу ГАС «Выборы» данных, содержащихся в протоколе об итогах голосования, фиксирует время представления протокола в реестре приема протоколов УИК об итогах голосования и информирует председателя ИК (окружной, муниципальной) о проведенной проверке



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Данные протокола незамедлительно вносятся в ГАС «Выборы», при этом производится проверка контрольных соотношений

После занесения в базу данных ГАС «Выборы» данные протокола УИК выводятся в виде компьютерной распечатки в двух экземплярах. Эта распечатка сверяется с первым экземпляром протокола, и, если они соответствуют друг другу, оба экземпляра распечатки подписываются системным администратором (оператором), руководителем или членом группы контроля, присутствующим при вводе, с указанием даты и времени ввода



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Первый экземпляр компьютерной распечатки передается под расписку присутствующему при вводе данных председателю УИК и приобщается им ко второму экземпляру протокола об итогах голосования. Второй экземпляр компьютерной распечатки хранится у системного администратора

Факт ввода данных из протокола УИК в ГАС «Выборы», соответствия этих данных первому экземпляру протокола и передачи компьютерной распечатки председателю УИК фиксируется в акте о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы», первым экземплярам протоколов УИК. Данный акт приобщается ко второму экземпляру протокола вышестоящей ИК



Порядок передачи и хранения избирательной документации

После ввода данных протокола УИК системный администратор в присутствии председателя данной УИК и члена группы контроля проверяет данные введенного протокола на соответствие данным о движении документов строгой отчетности (избирательных бюллетеней), введенных в ГАС «Выборы» ранее. В случае выявления факта несоответствия указанных сведений устанавливается его причина, и принимаются соответствующие меры по его устранению



Порядок передачи и хранения избирательной документации

В случае нарушения контрольных соотношений на экране выдается сообщение об ошибке. Системный администратор передает протокол с нарушенными контрольными соотношениями руководителю группы контроля для соответствующей проверки

Если после ввода содержащихся в протоколе данных в ГАС «Выборы» обнаружены допущенные при вводе технические ошибки, корректирующие данные вводятся в ГАС «Выборы» исключительно на основании мотивированного решения вышестоящей ИК



Порядок передачи и хранения избирательной документации

При проведении выборов в **городских** и **сельских поселениях**, если протоколы УИК признаны правильно оформленными, член вышестоящей ИК проводит проверку контрольных соотношений, и если они выполняются, фиксирует время представления протокола в реестре приема протоколов УИК об итогах голосования и информирует председателя ИК (окружной, муниципальной) о проведенной проверке



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Если протокол об итогах голосования составлен в соответствии с требованиями Закона, предъявляемыми к составлению протокола, член вышестоящей ИК с правом решающего голоса вносит данные этого протокола в сводную таблицу вышестоящей ИК. Председатель УИК, передавший члену вышестоящей ИК с правом решающего голоса протокол об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными протокола соответствующей УИК об итогах голосования



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Особенности действий УИК и вышестоящей ИК при приеме протокола об итогах голосования в случае выявления неточностей в оформлении протокола

Если после подписания протокола об итогах голосования и направления его первого экземпляра в вышестоящую ИК УИК, составившая протокол, выявила в нем неточность (*опыску, опечатку либо ошибку в сложении данных*) либо неточность выявлена вышестоящей ИК в ходе предварительной проверки правильности составления протокола, УИК **обязана** на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол

УИК, информируя о проведении указанного заседания, обязана указать, что на нем будет рассматриваться данный вопрос

УИК о принятом решении **в обязательном порядке информирует** своих членов с правом совещательного голоса, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола, в том числе представителей СМИ



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Особенности действий УИК и вышестоящей ИК при приеме протокола об итогах голосования в случае выявления неточностей в оформлении протокола

В этом случае УИК **составляет** протокол об итогах голосования, на котором делается отметка : **«Повторный»**

Указанный протокол **незамедлительно** направляется в вышестоящую ИК.
Ранее представленный УИК протокол об итогах голосования приобщается к повторному протоколу

Нарушение указанного порядка составления повторного протокола является основанием для признания этого протокола недействительным



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Особенности действий УИК и вышестоящей ИК при приеме протокола об итогах голосования в случае выявления неточностей в оформлении протокола

При представлении в вышестоящую ИК протокола с отметкой **«Повторный»** председатель УИК **немедленно** после прибытия заносит данные этого повторного протокола с указанием времени их внесения в увеличенную форму сводной таблицы, при этом данные из повторного протокола записываются рядом с уже введенными данными первичного протокола

При несовпадении данных повторного протокола по какой-либо строке данные первичного протокола зачеркиваются одной наклонной линией

Порядок дальнейшей работы с повторным протоколом об итогах голосования УИК в вышестоящей ИК аналогичен порядку работы с первичным протоколом об итогах голосования УИК



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Особенности действий УИК и вышестоящей ИК при приеме протокола об итогах голосования в случае выявления неточностей в строке 12 и последующих строках протокола об итогах голосования

В случае, если требуется внести уточнения **в строку 12 и последующие строки** протокола проводится по решению вышестоящей ИК **повторный подсчет** голосов избирателей

При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе об итогах голосования, поступившем из УИК, возникновении сомнений в правильности его составления вышестоящая ИК как в ходе предварительной проверки правильности составления протокола, так и после приеме протокола вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей УИК либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Особенности действий УИК и вышестоящей ИК при приеме протокола об итогах голосования в случае выявления неточностей в строке 12 и последующих строках протокола об итогах голосования

Избирательная комиссия, проводящая повторный подсчет голосов избирателей (УИК или вышестоящая ИК), **извещает** об этом членов соответствующей избирательной комиссии, лиц, которые вправе присутствовать при проведении повторного подсчета голосов избирателей

По итогам повторного подсчета голосов избирателей УИК или вышестоящая ИК, осуществившая такой подсчет, **составляет** протокол об итогах голосования, на котором делается отметка : *«Повторный подсчет голосов»*



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Особенности действий УИК и вышестоящей ИК при приеме протокола об итогах голосования в случае выявления неточностей в строке 12 и последующих строках протокола об итогах голосования

Изготовленные и заверенные копии такого протокола выдаются наблюдателям, иным лицам, имеющим право на их получение

Если протокол составляется УИК, он незамедлительно направляется в вышестоящую ИК. Ранее представленный УИК протокол об итогах голосования приобщается к повторному протоколу

Нарушение указанного порядка составления протокола об итогах голосования с отметкой *«Повторный подсчет голосов»* является основанием для признания этого протокола недействительным



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Особенности действий УИК и вышестоящей ИК при приеме протокола об итогах голосования в случае выявления неточностей в строке 12 и последующих строках протокола об итогах голосования

При представлении в вышестоящую ИК протокола об итогах голосования с отметкой *«Повторный подсчет голосов»* председатель УИК **немедленно** после прибытия заносит данные этого протокола с указанием времени их внесения в увеличенную форму сводной таблицы, при этом данные из повторного протокола записываются рядом с уже введенными данными первичного протокола

При несовпадении данных повторного протокола по какой-либо строке данные первичного протокола зачеркиваются одной наклонной линией

Порядок дальнейшей работы с повторным протоколом об итогах голосования УИК в вышестоящей ИК аналогичен порядку работы с первичным протоколом об итогах голосования УИК



Порядок передачи и хранения избирательной документации

Второй экземпляр протокола вместе с предусмотренной законом избирательной документацией, включая избирательные бюллетени, списки членов УИК с правом совещательного голоса, иных лиц, присутствующих при проведении голосования и подсчете голосов, список избирателей, а также печать УИК **передается** в вышестоящую ИК для хранения

(п. 31 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)