

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА
СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2011 №62

Об утверждении Положения «О порядке осуществления
муниципального лесного контроля и надзора
на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский»

В соответствии с пунктом 32 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Лесным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке осуществления муниципального лесного контроля и надзора на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Мошковская Новь».
3. Постановление администрации р.п.Станционно-Ояшинский «Об утверждении Положения «О порядке осуществления муниципального лесного контроля и надзора на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский» от 19.06.2009 №42а считать утратившим силу.

Глава р.п.Станционно-Ояшинский

Т.В. Личманюк

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
рабочего поселка Станционно-
Ояшинский
27.09.2011 №62

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке осуществления муниципального лесного контроля и надзора на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский»

Положение о порядке осуществления муниципального лесного контроля и надзора на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский разработано в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Уставом рабочего поселка Станционно-Ояшинский иными нормативно-правовыми актами и регулирует осуществления муниципального лесного контроля и надзора за использованием охраной, защитой и воспроизводством лесов и древесно-кустарниковой растительности, расположенных на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района, Новосибирской области.

1. Общие положения

1.1. Осуществление муниципального лесного контроля.

1.2. Объектом Муниципального лесного контроля и надзора являются все лесные участки и древесно-кустарниковая растительность, находящиеся на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский.

1.3. Муниципальный лесной контроль и надзор за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов и древесно-кустарниковой растительности (далее муниципальный Контроль) направлен на соблюдение исполнения лесного законодательства, Требований охраны, защиты, использования и воспроизводства лесов и древесно-кустарниковой растительности и обеспечение реализации муниципальной политики в области лесных отношений и предотвращение правонарушений в области лесопользования на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский.

1.4. Муниципальный Контроль осуществляется отделом земельных и имущественных отношений Администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский. (далее - отдел).

1.5. Муниципальный Контроль осуществляется во взаимодействии с правоохранительными, органами исполнительной власти Российской Федерации, Новосибирской области осуществляющими деятельность на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский, в соответствии с их компетенцией.

1.6. Координация деятельности по муниципальному лесному контролю и надзору возлагается на заместителя главы Администрации, контролирующего вопросы лесного хозяйства.

1.7. При осуществлении муниципального Контроля за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов и древесно-кустарниковой растительности отдел руководствуется Лесным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», нормативно-правовыми актами Новосибирской области, решениями администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский.

1.8. Финансирование деятельности муниципального отдела и его материально-техническое обеспечение осуществляется за счет средств бюджета рабочего поселка Станционно-Ояшинский.

2. Цели и задачи муниципального лесного контроля и надзора

2.1. Муниципальный Контроль осуществляется на территории р.п. Станционно-Ояшинский с целью обеспечения конституционных прав граждан и юридических лиц на владение, пользование, распоряжение лесными ресурсами, получения достоверной информации о состоянии лесов и древесно-кустарниковой растительности органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами; соблюдения исполнения лесного законодательства, требований использования охраны, защиты и воспроизводства лесов.

2.2. Задачами Контроля являются:

а) выявление и предупреждение фактов несоблюдения лесного законодательства, а также иных правонарушений, при использовании лесов и древесно-кустарниковой растительности;

б) выявление фактов самовольного занятия лесных участков или использования их без оформленных в установленном порядке документов, удостоверяющих право на лесной участок;

в) соблюдение условий договоров купли-продажи лесных насаждений, договоров аренды, безвозмездного срочного пользования, постоянного (бессрочного) пользования лесных участков;

г) выявление случаев использования лесов не по назначению;

д) своевременное и полное внесение арендной платы за лесные участки юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

е) выявление фактов деградации, загрязнения, захламления незаконной вырубкой лесов и древесно-кустарниковой растительности на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский;

ж) выявление и предотвращение фактов вредного воздействия на леса и древесно-кустарниковую растительность при осуществлении хозяйственной и иной деятельности;

з) участие в проведении расследований аварийных и чрезвычайных ситуаций, в разработке мер по ликвидации последствий аварийного загрязнения лесов и

древесно-кустарниковой растительности на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский;

- и) соблюдение выполнения иных требований законодательства по вопросам использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов и древесно-кустарниковой растительности на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский;
- к) принятие мер по устранению выявленных нарушений.

3. Полномочия и обязанности должностных лиц, осуществляющих муниципальный лесной контроль и надзор

3.1. должностные лица отдела земельных отношений и лесного хозяйства, уполномоченные на осуществление контроля на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский, осуществляют контроль за:

- а) соблюдением требований по рациональному использованию охране, защите и воспроизводству лесов и древесно-кустарниковой растительности;
- б) соблюдением порядка, исключающего самовольное занятия лесных участков и участков древесно-кустарниковой растительности или использование их без оформленных в установленном порядке документов, правоустанавливающих и удостоверяющих право на участок лесов или древесно-кустарниковой растительности;
- в) своевременным выполнением обязанностей по приведению лесов в состояние, пригодное для использования по назначению или по их рекультивации после завершения разработки месторождения полезных ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые), строительных, мелиоративных, лесозаготовительных изыскательских и иных работ, в том числе работ, осуществляемых для внутрихозяйственных или собственных надобностей;
- г) соблюдением сохранения назначения лесных участков;
- д) своевременным и качественным выполнением обязательных мероприятий по улучшению лесов от заболачивания, подтопления опустынивания, захламления, загрязнения и по предотвращения других процессов, ухудшающих качественное состояние лесов вызывающих их деградацию;
- е) предотвращением уничтожения лесов и древесно-кустарниковой растительности, а также порчи лесов в результате нарушения правил обращения с опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления;
- ж) наличием и сохранностью лесоустроительных знаков границ лесных участков;
- з) предоставлением достоверных сведений о количестве и состоянии используемых участков лесов и древесно-кустарниковой растительности;
- и) своевременным исполнением предписаний уполномоченных должностных лиц органов местного самоуправления и государственной власти по вопросам соблюдения лесного законодательства и устранения его нарушений;
- к) соблюдением условий договоров об использовании лесных участков и участков древесно-кустарниковой растительности предоставленных из муници-

пальной собственности, в том числе сроков возврата временно занимаемых и арендуемых лесных участков;

л) своевременным освоением лесных участков;

м) соблюдением особых режимов и ограничений в использовании лесов и древесно-кустарниковой растительности, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации Новосибирской области, местного самоуправления.

3.2. должностные лица, осуществляющие контроль, обязаны:

а) руководствоваться при осуществлении контроле законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Новосибирской области и администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский;

б) предотвращать, выявлять и пресекать лесные правонарушения принимать в пределах своих полномочий необходимые меры устранению выявленных лесных правонарушений;

в) проводит профилактическую работу по устранению обстоятельств, способствующих совершению лесных правонарушений;

г) в установленный законом срок рассматривать поступившие заявления и сообщения о нарушениях в использовании лесов и древесно-кустарниковой растительности;

д) составлять акты проверок соблюдения лесного законодательства при использовании, охране, защите и воспроизводство лесов и древесно-кустарниковой растительности на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский с указанием характера выявленных нарушений, с обязательным ознакомлением с ними собственников, владельцев, пользователей арендаторов лесных участков, а в случае выявления нарушения направлять нарушителю уведомление об устранении нарушения лесного законодательства и обращаться в органы государственного лесного контроля по Мошковскому району с передачей ему актов обследования по использованию лесного участка и участка древесно-кустарниковой растительности для выдачи лесопользователям обязательных для исполнения предписаний по устранению выявленных нарушений лесного законодательства Российской Федерации и привлечении виновных лиц к административной ответственности;

е) исполнять законные письменные распоряжения уполномоченных должностных лиц по государственному и муниципальному лесному контролю и надзору о проведении контрольных мероприятий;

ж) контролировать исполнение предписаний уполномоченных должностных лиц по государственному лесному контролю и надзору соблюдения лесного законодательства, а также представлений об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения в сфере лесных отношений, выданных в отношении лесных правонарушений выявленных при осуществлении контроля;

з) составлять ежегодные отчеты о контроле за использованием лесов на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский;

и) проводить информационно-разъяснительную работу по вопросам использования лесов и древесно-кустарниковой растительности лесопользователя-

ми, землепользователями, землевладельцами и арендаторами, собственниками земельных участков и другими участниками земельных и лесных отношений;

к) иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. должностные лица, осуществляющие контроль при выполнении возложенных на них обязанностей, имеют право:

а) требовать и безвозмездно получать в учреждениях и органах государственной власти, местного самоуправления, у юридических лиц и граждан необходимые для осуществления Муниципального лесного контроля и надзора сведения и материалы о состоянии и использовании лесов и древесно-кустарниковой растительности, том числе правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на лесные участки, сведения о правообладателях объектов, расположенных на этих участках;

б) посещать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, организации и объекты, обследовать лесные участки, находящиеся в пользовании и аренде;

в) обращаться в органы внутренних дел и иные уполномоченные органы государственной власти за оказанием содействия в предотвращении или пресечении действий, препятствующих осуществлению контроля, а также в установлении личности лиц нарушающих лесное законодательство;

г) принимать участие в контрольных мероприятиях, проводимых государственными лесными инспекторами (по согласованию с ними по проверке материалов о действиях (бездействиях) участников лесных отношений, содержащих признаки нарушения лесного законодательства, выявленных при осуществлении контроля;

д) осуществлять превентивные мероприятия, направленные на предупреждение возникновения нарушений лесного законодательства физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием средств массовой информации;

е) получать объяснения с граждан и должностных лиц при выявлении признаков нарушений лесного законодательства;

ж) вносить предложения в соответствующие инстанции:

о приостановлении изыскательских, геодезических и иных работ осуществляемых с нарушениями лесного законодательства;

о полном или частичном изъятии лесных участков в случаях использования их не по назначению.

4. Организация осуществления муниципального лесного контроля и надзора. Формы осуществления муниципального лесного контроля и надзора

4.1. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля в соответствии с их полномочиями ежегодных планов.

4.2. В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

1) наименования юридических лиц, фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц или места жительства индивидуальных предпринимателей и места фактического осуществления ими своей деятельности;

2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;

3) дата начала и сроки проведения каждой плановой проверки;

4) наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля, осуществляющих конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

4.3. Планы работ по контролю в части проведения совместных проверок должны быть до их утверждения согласованы соответствующими государственными органами, отделам администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский, организациями или общественными объединениями, участвующими в планируемых мероприятиях по контролю.

4.4. Привлечение к проведению мероприятий по контролю сотрудников государственных и муниципальных предприятий, учреждений производится по согласованию с руководителями указанных организаций.

Привлечение к проверкам специалистов научных, проектных и иных организаций производится в качестве экспертов и консультантов по взаимной договоренности заинтересованных сторон на договорной основе.

4.5. Оплата расходов, связанных с привлечением к проверкам специалистов на договорной основе, производится за счет средств выделяемых из местного бюджета на осуществление контроля.

4.6. Плановые проверки индивидуальных предпринимателей и юридических лиц могут проводиться не чаще одного раза в три года, за исключением установленных законом случаев.

4.7. Внеплановые проверки могут проводиться в соответствии с требованиями Федерального закона «О защите прав юридических лиц индивидуальных предпринимателей» при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства, за исключением предусмотренных законом случаев, может быть проведена только после согласования с органом прокуратуры:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государствен-

ной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).

Также внеплановые проверки проводятся для контроля исполнения соответствующего уведомления об устранении ранее выявленных нарушений лесного законодательства либо в случае непосредственного обнаружения лесного правонарушения или получения документов или информации, указывающих на наличие явных признаков нарушения лесного законодательства в действиях пользователей, арендаторов земельных участков.

Заявления, жалобы, обращения, не позволяющие установить лицо, обратившееся по вопросам нарушения лесного законодательства, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

4.8. Проверки осуществляются путем установления наличия и исполнения документов, касающихся использования того или иного лесного участка, а также их осмотра на местности, при необходимости с проведением соответствующих измерений обследований.

4.9. Администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский обеспечивает систематический контроль за деятельностью отдела по осуществлению муниципального лесного контроля и надзора путем анализа отчетности и других информационных материалов проводимой отделом работе, рассмотрения обращений физических юридических лиц по проблемам обеспечения законности в сфере использования лесов и древесно-кустарниковой растительности.

5. Порядок проведения мероприятий по муниципальному лесному контролю и надзору

5.1. В случае проведения проверки на основании правового акта администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский о проведении мероприятия по контролю в данном акте указываются:

а) номер и дата правового акта администрации о проведении мероприятия по контролю;

б) наименование органов, организаций, проводящих мероприятие по контролю;

в) фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), уполномоченного на проведение мероприятия по контролю;

г) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина либо адрес (мест расположения) лесных участков, в отношении которых проводится мероприятие по контролю;

д) цели, задачи и предмет проводимого мероприятия по контролю;

е) дата начала и окончания мероприятия по контролю;

ж) правовые основания проведения мероприятия по контролю (плановая проверка, обращение по вопросам нарушения установленных требований по использованию лесов и древесно-кустарниковой растительности и др.);

з) правовые акты (законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Новосибирской области, администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский), проекты, заключения лесоустроительных, землеустроительных, градостроительных и иных обязательных экспертиз, а также другие документы и материалы по вопросам использования лесов, обязательные требования которых подлежат проверке.

5.2. Копия правового акта в срок, обеспечивающий ее получение за 5 (пять) рабочих дней до начала проведения мероприятий по контролю, направляется лицу, в отношении которого планирует проведение соответствующих мероприятий.

5.3. Присутствие при проведении мероприятия по контролю представителей других заинтересованных органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных организаций и объединений, специалистов, свидетелей, переводчика и других лиц осуществляется на основании списка, составленного отделом, проводящим проверку.

5.4. Мероприятия по контролю проводятся с участием представителей проверяемого юридического лица (индивидуального предпринимателя) либо гражданина.

Отсутствие руководителя организации или замещающего его лица не может служить причиной для переноса проведения проверки, если они были уведомлены в установленный срок о проводимых мероприятиях и при наличии других должностных лиц или работников организации. Проведение таких проверок возможно только в случаях, предусмотренных законом.

При отсутствии заинтересованных лиц при проведении мероприятий по контролю проверка может быть проведена отделом без участия представителей проверяемого юридического лица (индивидуального предпринимателя) либо гражданина, уведомленных о проверке надлежащим образом.

5.5. В случае необходимости отдел вправе в письменной форме потребовать присутствия представителей проверяемого юридического лица (индивидуального предпринимателя) либо гражданина при проведении мероприятий по контролю, которого направляется заблаговременно заинтересованным лицам по почте уведомлением либо вручается непосредственно перед началом проверки.

6. Права, обязанности и ответственность лесопользователей и арендаторов лесных участков при проведении мероприятий по контролю

6.1. Лесопользователи и арендаторы лесных участков либо их законные представители при проведении мероприятий по контролю имеют право:

- присутствовать при проведении мероприятий по контролю и давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
 - знакомиться с результатами мероприятий по контролю и указывать в актах проверок о своем ознакомлении, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц отдела администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский;
 - обжаловать действия (бездействия) должностных лиц отдела в соответствии с действующим законодательством;
 - на возмещение вреда, причиненного неправомерными действиями (бездействиями) должностных лиц, осуществляющих мероприятия по контролю.
- 6.2. Лесопользователи и арендаторы лесных участков по требованию органов и должностных лиц муниципального лесного контроля и надзора обязаны:
- обеспечивать свое присутствие или присутствие своих законных представителей при проведении мероприятий по контролю;
 - предоставлять заверенные копии документов о правах на лесные участки, об установлении сервитутов и особых режимов использования лесов, проектно-технологические и другие материалы, регулирующие вопросы использования, охраны, защите и воспроизводства лесов и древесно-кустарниковой растительности;
 - оказывать содействие в организации мероприятий органов контроля и обеспечении необходимых условий при выполнении указанных мероприятий.

7. Оформление результатов мероприятий по контролю

- 7.1. По результатам проверки отдела составляется акт в двух экземплярах. К акту при необходимости прилагаются копии документов о правах на лесной участок, копии правовых актов администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский, договоров аренды лесного участка, объяснения заинтересованных лиц, показания свидетелей и другие документы или их копии, связанные с результатами проверки.
- 7.2. Один экземпляр акта вручается руководителю юридического лица или его заместителю, индивидуальному предпринимателю, гражданину или их законным представителям под расписку либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением вручения, которое приобщается к экземпляру акта, оставшемуся в отделе, проводившем проверку.
- 7.3. В случае выявления нарушений в использовании, охране и воспроизводстве лесов и древесно-кустарниковой растительности при проведении проверки отделом направляется уведомление об их устранении лицу, допустившему указанное нарушение.
- 7.4. Результаты проверки, содержащие сведения, составляющие государственную либо иную охраняемую законом тайну оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 7.5. При выявлении нарушений, за которые установлена административная ответственность, материалы проверок направляются отделом в органы, уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области рассматривать дела об административных правонарушениях до-

пущенных при использовании лесов для решения вопроса о привлечении виновных лиц к административной ответственности и наложении предусмотренного законодательством административного наказания.

8. Ответственность должностных лиц органов, осуществляющих муниципальный лесной контроль и надзор

8.1. Должностные лица, осуществляющие контроль, несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- а) за объективность, достоверность и качество подготавливаемых и (или) представляемых материалов по результатам проведенных проверок;
- б) за совершение неправомερных действий, связанных исполнением должностных обязанностей;
- в) за превышение полномочий, связанных с выполнением должностных обязанностей.

8.2. Противоправные действия (бездействия) отдела и его должностных лиц могут быть обжалованы в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9. Отчетность при осуществлении муниципального лесного контроля

9.1. Все проверки соблюдения требований лесного законодательства фиксируются в журнале учета проверок, в которой указываются:

- а) основание проведения проверки;
- б) дата проведения проверки;
- в) объект проверки (адресные ориентиры проверяемого лесного участка, его площадь, кадастровый номер (при наличии));
- г) наименование проверяемого юридического лица либо фамилия имя, отчество индивидуального предпринимателя, гражданина;
- д) дата и номер акта проверки использования лесного участка;
- е) должность, фамилия инициалы лица, проводившего проверку;
- ж) меры, принятые по устранению нарушений (дата и номер уведомления об устранении земельных правонарушений, указанием срока его исполнения, сведения о направлении материалов по подведомственности и т.п.);
- з) отметка об устранении лесных правонарушений.

9.2. Ежегодно до 1 февраля отделом предоставляется в администрацию рабочего поселка Станционно-Ояшинский отчет по муниципальному лесному контролю и надзору за предыдущий год с предложениями по улучшению указанного вида деятельности.

Отчет должен включать в себя следующие сведения:

- а) общее количество проведенных проверок (плановых, внеплановых) и охватываемая ими площадь (га);
- б) количество проверенных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан;

в) количество выявленных лесных правонарушений - с показателем видов нарушений и охватываемой ими площади;

г) меры, принятые для устранения выявленных лесных правонарушений (составлено уведомлений, передано материалов и т.п.);

д) сведения об устранении выявленных лесных правонарушений.

9.3. Отчет по осуществлению муниципального лесного контроля надзора по итогам года может предоставляться по письменным запросам государственным органам, осуществляющим деятельность в сфере охраны природы на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский, а также органам статистики в установленном порядке.