

# СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ **ВЕСТНИК**



ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ВЫПУСК № 7 (159)

01 августа 2022 года

## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО СОЗЫВА

### РЕШЕНИЕ Шестнадцатой сессии

29.07.2022

№103

**О внесении изменений в решение тринадцатой сессии Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области пятого созыва от 17.02.2017 №85 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе и муниципальных служащих Администрации рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области»**

На основании постановления Губернатора Новосибирской области от 19.07.2022 года №332-п, Совет депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

#### **РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в решение тринадцатой сессии Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области пятого созыва от 17.02.2017 №85 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной

основе и муниципальных служащих Администрации рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области», (с изменениями, внесёнными решением восемнадцатой сессии от 23.11.2017 №117, решением двадцатой сессии от 16.02.2018 №141, решением двадцать первой сессии от 18.05.2018 №154, решением двадцать седьмой сессии от 14.02.2019 №196, решением тридцать первой сессии от 22.11.2019 №220, второй сессией шестого созыва от 05.11.2020 №22, одиннадцатой сессией шестого созыва от 26.11.2021 №68, двенадцатой сессией шестого созыва от 24.12.2021 №78):

- в пункте 2 статьи II «БДО – базовый должностной оклад, равный 2927рубля» заменить на «БДО – базовый должностной оклад, равный 3220 рубля»;

- пункт 2 статьи III «БДО – базовый должностной оклад, равный 2927рубля» заменить на «БДО – базовый должностной оклад, равный 3220 рубля»;

- пункт 3.4 статьи III изложить в новой редакции:

«3.4. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальным служащим персонально в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня и продолжительности муниципальной службы в замещаемой должности муниципальной службы в следующих размерах:

Наименование классного чина муниципальных служащих	Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих, рублей
Советник муниципальной службы 1 класса	1675
Советник муниципальной службы 2 класса	1595
Советник муниципальной службы 3 класса	1521
Референт муниципальной службы 1 класса	1449
Референт муниципальной службы 2 класса	1382
Референт муниципальной службы 3 класса	1314
Секретарь муниципальной службы 1 класса	1245
Секретарь муниципальной службы 2 класса	1181
Секретарь муниципальной службы 3 класса	970

Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается с момента присвоения муниципальным служащим классных чинов муниципальной службы.

Классный чин индексируется (увеличивается) одновременно с индексацией (увеличением) месячных должностных окладов муниципальных служащих на коэффициент индексации (увеличения) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Новосибирской области»

2. Настоящее Решение распространяется на правоотношения, возник-шие с 1 июля 2022 года.

Глава рабочего посёлка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Т.В.Личманюк

Председатель Совета депутатов  
рабочего посёлка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Е.С.Цымбал

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА  
СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**Тринадцатой сессии**

(с изменениями, внесенными решением восемнадцатой сессии пятого созыва от 23.11.2017 №117, от 16.02.2018 №141, от 18.05.2018 №154 двадцать седьмой сессией пятого созыва от 14.02.2019 №196, тридцать первой сессией пятого созыва от 22.11.2019 №220, второй сессией шестого созыва от 05.11.2020 №22, одиннадцатой сессией шестого созыва от 26.11.2021 №68, двенадцатой сессией шестого созыва от 24.12.2021 №78)

от 17.02.2017

№85

**Об утверждении Положения об оплате труда выборных  
должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на  
постоянной основе и муниципальных служащих Администрации рабочего поселка  
Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области**

В соответствии с Постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области», Совет депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,  
**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе и муниципальных служащих Администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

2. Отменить решение двадцать первой сессии Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области четвертого созыва от 24.12.2012 года № 120 (с изменениями внесёнными двадцать третьей сессии от 30.04.2013 №139 и с изменениями внесёнными двадцать четвёртой сессии от 04.07.2013 года №140) «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе и муниципальных служащих Администрации рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области».

3. Отменить решение двадцать третьей сессии Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области четвертого созыва от 30.04.2013 года №139 «О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на

постоянной основе и муниципальных служащих Администрации рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области».

4. Отменить решение двадцать четвёртой сессии Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области четвертого созыва от 04.07.2013 года №140 «О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе и муниципальных служащих Администрации рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области».

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский [www.рп-ояш.рф](http://www.рп-ояш.рф).

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Т.В. Личманюк

Председатель Совета депутатов  
рабочего посёлка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

И.Л.Лакизо

УТВЕРЖДЕНО  
решением  
тринадцатой сессии  
Совета депутатов  
рабочего поселка  
Станционно-Ояшинский  
Мошковского района  
Новосибирской области  
от 17.02.2017 №85

(с изменениями, внесенными решением восемнадцатой сессии пятого созыва от 23.11.2017 №117, двадцатой сессией пятого созыва от 16.02.2018 №141, двадцать первой сессией пятого созыва от 18.05.2018 №154, двадцать седьмой сессией пятого созыва от 14.02.2019 №196, тридцать первой сессией пятого созыва от 22.11.2019 №220, второй сессией шестого созыва от 05.11.2020 №22, одиннадцатой сессией шестого созыва от 26.11.2021 №68, двенадцатой сессией шестого созыва от 24.12.2021 №78 шестнадцатой сессией шестого созыва от 29.07.2022 №103)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе и муниципальных служащих Администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области**

### **1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 20-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области» и в целях материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе (далее - выборные должностные лица) и муниципальных служащих органов местного самоуправления рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее – органы местного самоуправления).

**II. Оплата труда выборных должностных лиц Администрации  
рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области**

1. Оплата труда выборных должностных лиц (Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области) состоит из месячного денежного содержания (вознаграждения), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

2. Размер месячного денежного содержания (вознаграждения) выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, производится по формуле:

$$ДВ = БДО \times К, \text{ где}$$

БДО – базовый должностного оклада, равный 2927,00 рублей (размер должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист»);

К – коэффициент кратности, который принимается равным:

Наименование муниципальной должности	Коэффициент кратности (К)
Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области	4.6

3. Выборным должностным лицам устанавливаются следующие дополнительные выплаты:

- ежемесячное денежное поощрение устанавливается по формуле:

$$ЕДП = К^* \times ДВ, \text{ где}$$

К\*- коэффициент кратности, который устанавливается равным:

Наименование муниципальной должности	Коэффициент кратности (К*)
Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области	2,92

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух месячных денежных содержаний (вознаграждений). Указанные средства предусматриваются при формировании годового фонда оплаты труда выборных должностных лиц. В случае если выборное должностное лицо не использовало в течение года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, данная единовременная выплата производится в конце года;

- размер дополнительных выплат стимулирующего характера выборным должностным лицам может назначаться по итогам работы за год в размере до двух окладов.

4. На месячное денежное содержание (вознаграждение) и дополнительные выплаты выборным должностным лицам начисляется районный коэффициент.

5. Увеличение (индексация) месячного денежного содержания (вознаграждения) выборных должностных лиц производится при увеличении (индексации) базового

должностного оклада государственного гражданского служащего Новосибирской области, замещающего должность «специалист». При увеличении (индексации) денежного содержания (вознаграждения) его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

6. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (продолжительного заболевания, смерти близкого родственника, причинения вреда имуществу в результате пожара, кражи, стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельствах) выборному должностному лицу, в порядке исключения может быть выплачена разовая выплата в пределах установленного фонда оплаты труда выборных должностных лиц на основании их личных заявлений. Решение о выплате оформляется соответствующим правовым актом органа местного самоуправления. Районный коэффициент на данную выплату не начисляется.

### III. Оплата труда муниципальных служащих

1. Оплата труда муниципальных служащих Администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных надбавок и ежемесячного денежного поощрения (далее – дополнительные выплаты).

2. Расчет норматива размера месячного должностного оклада муниципального служащего производится по формуле:

$$ДО = БДО \times К, \text{ где}$$

БДО- базовый должностной оклад, равный 3220,00 рублей (размер должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист»);  
К – коэффициент кратности, который принимается равным:

Наименование должности муниципальной службы	Коэффициент кратности
Заместитель главы администрации	1,68
Ведущий специалист	1,33
Специалист 1-го разряда	1,26
Специалист 2 разряда	1,13
Специалист	1,0

3. К дополнительным выплатам относятся:

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, которая устанавливается в зависимости от группы замещаемой должности муниципальной службы в следующих размерах:

- 1,2 должностного оклада – по ведущим должностям муниципальной службы;
- 0,9 должностного оклада – по старшим должностям муниципальной службы;
- 0,6 должностного оклада – по младшим должностям муниципальной службы.



3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, которая устанавливается в зависимости от стажа работы, дающего право на получение этой надбавки в следующих размерах:

- 0,10 должностного оклада – при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет;
- 0,15 должностного оклада – при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет;
- 0,20 должностного оклада – при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет;
- 0,30 должностного оклада – при стаже муниципальной службы от 15 лет и выше.

3.3. Ежемесячное денежное поощрение к должностному окладу муниципального служащего органов местного самоуправления устанавливается в размере:

Наименование должностей	Размер ежемесячного денежного поощрения к должностному окладу, %
Заместитель главы администрации	от 150 до 349
Ведущий специалист	от 150 до 305
Специалист 1-го разряда	от 150 до 305
Специалист 2-го разряда	от 150 до 305
Специалист	от 150 до 305

Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим определяется руководителем органа местного самоуправления в зависимости от личного вклада муниципального служащего в результате деятельности органа местного самоуправления.

При определении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения учитываются:

- профессиональная компетентность муниципальных служащих;
- уровень исполнительской дисциплины;
- опыт профессиональной служебной деятельности;
- степень самостоятельности и ответственности, инициатива, творческое отношение к исполнению должностных обязанностей;
- новизна вырабатываемых и предлагаемых решений, применение в работе современных форм и методов работы;

3.4. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальным служащим персонально в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня и продолжительности муниципальной службы в замещаемой должности муниципальной службы в следующих размерах:

Наименование классного чина муниципальных служащих	Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих, рублей
Советник муниципальной службы 1 класса	1675
Советник муниципальной службы 2 класса	1595
Советник муниципальной службы 3 класса	1521
Референт муниципальной службы 1 класса	1449
Референт муниципальной службы 2 класса	1382
Референт муниципальной службы 3 класса	1314
Секретарь муниципальной службы 1 класса	1245
Секретарь муниципальной службы 2 класса	1181
Секретарь муниципальной службы 3 класса	970

Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается с момента присвоения муниципальным служащим классных чинов муниципальной службы.

Классный чин индексируется (увеличивается) одновременно с индексацией (увеличением) месячных должностных окладов муниципальных служащих на коэффициент индексации (увеличения) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Новосибирской области.

3.5. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий, максимальными размерами не ограничивается, в случае экономии расходов на оплату труда муниципальным служащим. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий определяется, исходя из личного вклада муниципального служащего в обеспечение выполнения особых заданий.

При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих на выплату премий за выполнение особо важных и сложных заданий предусматривается от двух должностных окладов в расчете на одного муниципального служащего.

Годовой фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе и муниципальных служащих рассчитывается исходя из нормативов численности населения.

3.6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему производится в размере равным 2 должностным окладам. В случае если муниципальный служащий не использовал в течение года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск данная единовременная выплата производится в конце года.

Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается равным двум должностным окладам.

3.7. Материальная помощь муниципальному служащему выплачивается в размере одного должностного оклада на основании его личного заявления один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска либо в иное время в течение календарного года.

Единовременная выплата и материальная помощь муниципальным служащим, принятым в органы местного самоуправления в течение календарного года и отработавшим не менее 6-ти месяцев, выплачивается пропорционально отработанному ими времени в календарном году.

Не использованная единовременная выплата и материальная помощь муниципальным служащим, подавшим заявление на увольнение не выплачивается.

3.8. По результатам работы за квартал, 1 полугодие, 9 месяцев и (или) год муниципальным служащим может быть выплачена премия в пределах годового фонда оплаты их труда (в случае наличия экономии средств по фонду), размер которой устанавливается в процентах к должностному окладу или фиксированной суммой в зависимости от результативности и эффективности деятельности муниципального служащего и его личного вклада в достижение задач, стоящих перед органами местного самоуправления, пропорционально отработанному ими времени.

Премия по результатам работы органов местного самоуправления за квартал, 1 полугодие, 9 месяцев и (или) год уволенным работникам не выплачивается.

3.9. На должностной оклад, премии и дополнительные выплаты начисляется районный коэффициент.

3.10. Увеличение (индексация) должностных окладов муниципальных служащих производится при увеличении (индексации) должностного оклада государственного гражданского служащего Новосибирской области, замещающего должность «специалист». При увеличении (индексации) должностного оклада его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций (продолжительного заболевания муниципального служащего, смерти его близкого родственника, причинения вреда имуществу в результате пожара, стихийного бедствия, кражи имущества и иных непредвиденных обстоятельствах) муниципальному служащему может быть выплачена материальная помощь.

Данный вид материальной помощи устанавливается в процентах к должностному окладу или фиксированной суммой, районный коэффициент на данную материальную помощь не начисляется.

Решение о выплате и размере указанной материальной помощи принимается главой на основании личного заявления муниципального служащего и документа, подтверждающего факт возникновения чрезвычайной ситуации (копия свидетельства о смерти, справка из органов внутренних дел и т.п.) в случае экономии расходов на оплату труда муниципальных служащих.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА  
СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ  
Шестнадцатой сессии**

от 29.07.2022

№107

**О Порядке организации и проведения публичных слушаний на  
территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области, Регламентом Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,  
**РЕШИЛ:**

1. Определить Порядок организации и проведения публичных слушаний на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу:

1) Решение двадцатой сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области четвёртого созыва от 01.11.2012 №106 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в рабочем поселке Станционно-Ояшинский»;

2) Решение двадцать пятой сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области пятого созыва от 26.12.2018 №187 «О внесении изменений в решение двадцатой сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области четвёртого созыва от 01.11.2012 №106 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в рабочем посёлке Станционно-Ояшинский»;

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский [www.stoyash.nso.ru](http://www.stoyash.nso.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник».

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Т. В. Личманюк

Председатель Совета депутатов  
рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Е. С. Цымбал

УТВЕРЖДЕН  
решением  
шестнадцатой сессии  
Совета депутатов  
рабочего поселка  
Станционно-Ояшинский  
Мошковского района  
Новосибирской области  
шестого созыва  
от 29.07.2022 года №107

**ПОРЯДОК  
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ НА  
ТЕРРИТОРИИ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Предмет регулирования настоящего Порядка**

1. Настоящий Порядок в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), иными федеральными законами, Уставом городского поселения рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области определяет порядок назначения, подготовки и проведения публичных слушаний на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее – публичные слушания).

**Статья 2. Цели публичных слушаний и юридическая сила его результатов**

1. Публичные слушания являются формой участия граждан в осуществлении местного самоуправления, осуществляемой посредством обсуждения жителями муниципального образования рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее – Станционно-Ояшинский) проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и голосования жителей Станционно-Ояшинский по указанным проектам.

2. Публичные слушания проводятся в целях выявления мнения жителей Станционно-Ояшинский и учета указанного мнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Станционно-Ояшинский при принятии соответствующего решения.

3. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

4. Действие Порядка не распространяется на общественные отношения, связанные с организацией и проведением публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

5. В целях организации и проведения публичных слушаний может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой устанавливается Правительством Российской Федерации.

### **Статья 3. Правовая основа публичных слушаний**

Назначение, подготовка и проведение публичных слушаний осуществляется в порядке, определенном Уставом городского поселения рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области, настоящим Порядком, иными муниципальными правовыми актами р.п.Станционно-Ояшинский.

### **Статья 4. Право на участие в публичных слушаниях**

1. Право на участие в публичных слушаниях – право жителей р.п.Станционно-Ояшинский участвовать в обсуждении, голосовать, высказывать предложения и замечания по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта.

2. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители р.п.Станционно-Ояшинский, обладающие избирательным правом.

3. Жители р.п.Станционно-Ояшинский, не являющиеся участниками публичных слушаний, вправе принимать участие в публичных слушаниях без права голосования по вопросу публичных слушаний, а также вправе высказывать свое мнение, предложения и замечания по вопросу публичных слушаний. Указанные мнения, предложения и замечания не учитываются при определении результатов публичных слушаний.

4. Прямые или косвенные ограничения прав жителей р.п.Станционно-Ояшинский на участие в публичных слушаниях в зависимости от происхождения, должностного, социального и имущественного положения, расовой или национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических или иных взглядов, принадлежности к общественным объединениям, рода и характера занятий запрещаются.

### **Статья 5. Принципы проведения публичных слушаний**

1. Жители р.п.Станционно-Ояшинский, имеющие право на участие в публичных слушаниях, участвуют в публичных слушаниях на равных основаниях. В ходе публичных слушаний гражданин, имеющий право голосовать по проекту муниципального правового акта, обладает одним голосом, которым он вправе воспользоваться только лично.

2. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным, контроль за волеизъявлением жителей не допускается.

В ходе публичных слушаний никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

## **Статья 6. Вопросы публичных слушаний**

1. На публичные слушания выносятся проекты муниципальных правовых актов и вопросы, предусмотренные частью 3 статьи 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами. На публичные слушания могут выноситься проекты иных муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава городского поселения рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов Новосибирской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании р.п.Станционно-Ояшинский, за исключением случаев, если в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

Вопрос публичных слушаний, по которому осуществляется голосование, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, чтобы на него можно было дать только ответы «да», «нет» и «воздержался».

## **Статья 7. Форма проведения публичных слушаний и голосования на публичных слушаниях**

1. Публичные слушания проводятся в форме одного или нескольких собраний, на котором (которых) участники публичных слушаний имеют возможность высказать свое мнение по проекту муниципального правового акта, свои предложения и замечания к нему, а также проголосовать за или против его принятия.

2. Публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний в целях обеспечения всем заинтересованным лицам равных возможностей для участия в публичных слушаниях в случаях, когда в публичных слушаниях могут принять участие участники публичных слушаний в количестве, превышающем количество мест в помещении, в котором проводятся публичные слушания.

3. Голосование по вопросу публичных слушаний проводится в форме открытого голосования. Открытое голосование осуществляется путем поднятия участником публичных слушаний руки.

### **Статья 8. Срок, дата и время проведения публичных слушаний**

1. Дата проведения публичных слушаний (дата первого собрания) – не ранее чем через 14 дней и не позднее 50 календарных дней со дня опубликования решения о назначении публичных слушаний, если иное не предусмотрено законодательством.
2. В пределах срока проведения публичных слушаний определяется дата проведения публичных слушаний – день, в который проводится собрание, а в случаях, когда публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний, – даты проведения каждого из собраний.
3. Временем проведения публичных слушания является время начала собрания, а в случаях, когда публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний, – время начала каждого из собраний.
4. Дата и время проведения публичных слушаний определяются, исходя из необходимости создания максимальных удобств для участников публичных слушаний.

### **Статья 9. Место проведения публичных слушаний**

1. Местом проведения публичных слушаний является место нахождения помещения, в котором проводится собрание, а в случаях, когда публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний, – место нахождения помещения (помещений), в котором (которых) проводится каждое из собраний. Место проведения публичных слушаний определяется, исходя из необходимости создания максимальных удобств для участников публичных слушаний.
2. Публичные слушания проводятся в помещении, пригодном для проведения собраний граждан.

### **Статья 10. Организационные и финансовые основы публичных слушаний**

1. Организацию подготовки и проведения публичных слушаний, проводимых по инициативе населения или представительного органа рабочего поселка р.п.Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее - Совет депутатов), осуществляет Совет депутатов, а публичных слушаний, назначенных Главой рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее – Глава), осуществляет Глава.  
Совет депутатов (Глава) определяет должностных лиц (работников), осуществляющих подготовку и проведение публичных слушаний (далее – организаторы публичных слушаний), в том числе определяет лиц, наделенных полномочиями председателя и секретаря собрания.
2. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением публичных слушаний осуществляется за счет средств бюджета р.п.Станционно-Ояшинский.



## **ГЛАВА 2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

### **Статья 11. Инициатива проведения публичных слушаний**

1. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1) населения р.п.Станционно-Ояшинский, если иное не предусмотрено законодательством, жители р.п.Станционно-Ояшинский реализуют свое право на инициативу по проведению публичных слушаний через инициативную группу, которая формируется из числа жителей р.п.Станционно-Ояшинский численностью не менее 5 человек. В поддержку инициативы по проведению публичных слушаний инициативная группа осуществляет сбор не менее 50 подписей жителей р.п.Станционно-Ояшинский;

2) Совета депутатов;

3) Главы.

2. Инициатива проведения публичных слушаний Советом депутатов реализуется посредством внесения в повестку заседания Совета депутатов вопроса о назначении публичных слушаний.

3. Глава выдвигает инициативу проведения публичных слушаний по собственной инициативе.

4. Обращения, предусмотренные настоящей статьей, должны содержать следующие сведения:

1) обоснование проведения публичных слушаний;

2) срок, дату и время проведения публичных слушаний;

3) место проведения публичных слушаний.

4) проект муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

### **Статья 12. Порядок выдвижения инициативы проведения публичных слушаний населением**

1. В целях выдвижения инициативы проведения публичных слушаний жители р.п.Станционно-Ояшинский осуществляют сбор подписей участников публичных слушаний. В сборе подписей имеют право участвовать жители р.п.Станционно-Ояшинский, имеющие право участвовать в публичных слушаниях на день осуществления соответствующих действий.

2. В целях сбора подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний жители р.п.Станционно-Ояшинский образуют инициативную группу в составе не менее 5 участников публичных слушаний. Инициативная группа образуется на собрании, на котором также избирается председатель инициативной группы. На собрании по образованию инициативной группы ведется протокол, который подписывается всеми членами инициативной группы. Председатель инициативной группы не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения об образовании инициативной группы направляет копию протокола собрания по образованию инициативной группы в Совет депутатов.

В случаях образования инициативной группы подписи в поддержку инициативы проведения публичных слушаний собираются только членами инициативной группы.

3. Подписи в поддержку инициативы проведения публичных слушаний собираются посредством их внесения в подписные листы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Фамилия, имя и отчество участника публичных слушаний, дата его рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, вносятся в подписной лист участником публичных слушаний или лицом, осуществляющим сбор подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний. Подпись в поддержку инициативы проведения публичных слушаний и дату ее внесения, подпись в согласие на обработку его персональных данных в целях выдвижения инициативы проведения публичных слушаний участник публичных слушаний ставит собственноручно. Сведения в подписной лист вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

4. При осуществлении сбора подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний лицо, осуществляющее сбор подписей, обязано по просьбе участника публичных слушаний предъявить ему для ознакомления проект муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

5. Сбор подписей осуществляется в течение не более 30 (тридцати) календарных дней со дня сбора первой подписи, а в случаях образования инициативной группы – в течение не более 30 (тридцати) календарных дней со дня образования инициативной группы.

6. После окончания сбора подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний подписные листы должны быть сброшюрованы.

Количество подписей участников публичных слушаний, содержащихся во всех подписных листах, может превышать необходимое количество подписей, установленное пунктом 1 части 1 статьи 11 настоящего Порядка, не более чем на 10 процентов.

7. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня окончания сбора подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний лица, осуществлявшие сбор подписей, а в случаях образования инициативной группы – председатель инициативной группы, направляют в Совет депутатов обращение о выдвижение инициативы проведения публичных слушаний. Указанное обращение должно содержать сведения, предусмотренные частью 5 статьи 11 настоящего Порядка. К обращению о выдвижение инициативы проведения публичных слушаний прилагаются документы, предусмотренные частью 6 статьи 11 настоящего Порядка и сброшюрованные подписные листы.

8. Совет депутатов проверяет поступившее ему обращение, предусмотренное частью 7 настоящей статьи, на предмет соответствия требованиям, предусмотренным настоящей статьей, и принимает решение о результатах выдвижения инициативы проведения публичных слушаниях.

9. В случаях, когда Советом депутатов принято решение о подтверждении факта выдвижения инициативы проведения публичных слушаний населением, вопрос о назначении публичных слушаний вносится в повестку заседания Совета депутатов, на котором рассматривался вопрос о результатах выдвижения инициативы проведения публичных слушаний населением, либо в повестку следующего заседания Совета депутатов.

### **Статья 13. Отзыв инициативы проведения публичных слушаний, выдвинутой населением**

1. Граждане, собиравшие подписи в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, а в случаях образования инициативной группы – инициативная группа, вправе отозвать выдвинутую ими инициативу проведения публичных слушаний до дня рассмотрения Советом депутатов вопроса о назначении публичных слушаний.
2. Отзыв инициативы проведения публичных слушаний осуществляется путем направления в Совет депутатов заявления, подписанного всеми гражданами, осуществлявшими сбор подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, а в случаях образования инициативной группы – заявления инициативной группы, подписанного всеми членами инициативной группы.
3. Отзыв инициативы проведения публичных слушаний не препятствует рассмотрению такой инициативы Советом депутатов.

### **Статья 14. Принятие решения о назначении публичных слушаний**

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе Главы – Главой.
2. В случае принятия Советом депутатов решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения Совет депутатов вправе изменить предложенные населением срок, дату и время проведения публичных слушаний, форму публичных слушаний, при условии оставления без изменения проекта муниципального правового акта, предложенного населением для обсуждения на публичных слушаниях.
3. Решение о назначении публичных слушаний принимается Советом депутатов путем принятия решения, Главой – путем принятия постановления.
4. В решении о назначении публичных слушаний устанавливаются:
  - 1) срок, дата и время проведения публичных слушаний;
  - 2) место проведения публичных слушаний.
  - 3) лицо, ответственное за организацию подготовки и проведения публичных слушаний – Председатель Комиссии; состав комиссии;
  - 4) срок приема предложений;
  - 5) адрес приема предложений.

К решению о назначении публичных слушаний прилагается проект муниципального правового акта, подлежащий обсуждению на публичных слушаниях.

5. Решение о назначении публичных слушаний, включая приложение к нему, подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для опубликования соответствующих муниципальных правовых актов, не позднее 10 (десяти) календарных дней после дня его принятия.

6. Моментом оповещения жителей р.п.Станционно-Ояшинский о времени и месте проведения публичных слушаний является день официального опубликования решения о назначении публичных слушаний.

### **ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

#### **Статья 15. Оповещение участников публичных слушаний о вопросе публичных слушаний**

1. Организаторы публичных слушаний принимают меры для заблаговременного оповещения жителей р.п.Станционно-Ояшинский о дате, времени и месте проведения публичных слушаний, предоставления им возможности заблаговременно ознакомиться с проектом муниципального правового акта подлежащего обсуждению на публичных слушаниях.

2. Оповещение участников публичных слушаний о вопросе публичных слушаний может осуществляться путем опубликования соответствующей информации в средствах массовой информации, периодическом печатном издании органов «Станционно-Ояшинский Вестник», ее размещения на официальном сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

#### **Статья 16. Порядок учета предложений по проекту муниципального правового акта**

1. Со дня, следующего за днем официального опубликования решения о назначении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта граждане вправе вносить в Комиссию свои замечания и предложения, оформленные в письменной форме в двух экземплярах, а также посредством официального сайта рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. В предложениях указывается следующая информация:

- фамилия, имя, отчество, адрес регистрации и фактического проживания, номер телефона (для физических лиц);
- наименование, адрес, сведения о руководителе, номер телефона (для юридических лиц);
- текст предложения к проекту муниципального правового акта и его обоснования;
- текст проекта муниципального правового акта с учетом предложений со ссылкой на абзац, пункт, часть, статью проекта;
- подпись.

3. Поступившие в Комиссию предложения регистрируются в журнале регистрации предложений, в котором указывается следующая информация: дата внесения, инициатор внесения предложений, количество листов, подпись члена Комиссии, принявшего предложения.

4. Первый экземпляр предложений принимается Комиссией, а на втором экземпляре ставится отметка о принятии, порядковый номер, дата и подпись принявшего предложения.

5. Предложения по проекту муниципального правового акта, представленные в срок, установленный пунктом 1 настоящей статьи, подлежат обязательному обсуждению на публичных слушаниях.

## **Статья 17. Порядок регистрации участников публичных слушаний и жителей р.п.Станционно-Ояшинский, не являющихся участниками публичных слушаний**

1. В целях учета количества жителей р.п.Станционно-Ояшинский, принявших участие в публичных слушаниях, а также в целях предотвращения неоднократного голосования участника публичных слушаний по вопросу публичных слушаний осуществляется регистрация участников публичных слушаний и жителей р.п.Станционно-Ояшинский, не являющихся участниками публичных слушаний (далее – регистрация).

2. Регистрация осуществляется организаторами публичных слушаний путем внесения сведений об участниках публичных слушаний в список участников публичных слушаний, а также сведений о жителях р.п.Станционно-Ояшинский, не являющихся участниками публичных слушаний, в список жителей р.п. Станционно-Ояшинский, не являющихся участниками публичных слушаний.

3. Список участников публичных слушаний оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. В случаях, когда публичные слушания проводятся в форме нескольких собраний, список участников публичных слушаний дополняется графой для проставления отметки о том, голосовал ли участник публичных слушаний по вопросу публичных слушаний ранее.

Все листы списка участников публичных слушаний подлежат сквозной нумерации.

4. Список жителей р.п.Станционно-Ояшинский, не являющихся участниками публичных слушаний, оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку. Все листы списка жителей р.п.Станционно-Ояшинский, не являющихся участниками публичных слушаний, подлежат сквозной нумерации.

5. Регистрация начинается не позднее, чем за 30 минут до времени проведения публичных слушаний.

6. Для регистрации участник публичных слушаний, житель р.п.Станционно-Ояшинский, не являющийся участником публичных слушаний, предъявляет, организатору публичных слушаний свой паспорт или иной документ, заменяющий паспорт гражданина.

7. Организатор публичных слушаний на основании представленного паспорта или иного документа, заменяющего паспорт гражданина, собственноручно вносит сведения об участнике публичных слушаний в список участников публичных слушаний, сведения о жителе р.п. Станционно-Ояшинский, не являющемся участником публичных слушаний, в список жителей р.п Станционно-Ояшинский, не являющихся участниками публичных слушаний. Подпись, дату проставления подписи и подпись в согласии обработки персональных данных в целях проведения публичных слушаний участник публичных слушаний, житель р.п.Станционно-Ояшинский, не являющийся участником публичных слушаний, вносит в соответствующий список собственноручно.

8. В случаях проведения публичных слушаний в форме нескольких собраний при регистрации участника публичных слушаний организатор публичных слушаний выясняет,

не голосовал ли этот участник публичных слушаний ранее по вопросу публичных слушаний на другом собрании. Если участник публичных слушаний голосовал ранее по вопросу публичных слушаний на другом собрании организатор публичных слушаний предупреждает его о том, что он не имеет право повторно голосовать по вопросу публичных слушаний.

9. В случаях проведения голосования на публичных слушаниях путем заполнения бюллетеня публичных слушаний после внесения сведений об участнике публичных слушаний в список участников публичных слушаний организатор публичных слушаний выдает ему бюллетень публичных слушаний. Бюллетень публичных слушаний не выдается участнику публичных слушаний, если он ранее голосовал по вопросу публичных слушаний на другом собрании.

Организатор публичных слушаний вносит сведения о номере бюллетеня публичных слушаний, выданного участнику публичных слушаний, в список участников публичных слушаний.

10. Регистрация завершается по истечении 15 минут с момента начала собрания.

## **Статья 18. Порядок проведения собрания**

1. Участники публичных слушаний, жители р.п.Станционно-Ояшинский, не являющиеся участниками публичных слушаний, прошедшие регистрацию в соответствии со статьей 17 настоящего Порядка, допускаются в зал, в котором проводится собрание, не позднее, чем за 20 минут до начала собрания.

Участники публичных слушаний, жители р.п.Станционно-Ояшинский, не являющиеся участниками публичных слушаний, не допускаются в зал, в котором проводится собрание, если с момента начала собрания прошло более 15 минут.

2. Собрание ведет организатор публичных слушаний, наделенный полномочиями председателя собрания, в том числе председатель собрания предоставляет слово выступающим, определяет очередность выступлений, осуществляет контроль за соблюдением регламента выступления. Никто не вправе выступать на собрании без разрешения председателя собрания.

Иные организаторы публичных слушаний следят за соблюдением порядка на собрании, собирают заполненные бюллетени публичных слушаний, а также осуществляют иные действия, необходимые для обеспечения проведения собрания.

3. Собрание открывает председатель собрания, который представляет себя и секретаря собрания, разъясняет присутствующим порядок проведения собрания, порядок голосования по вопросу публичных слушаний, а также порядок представления предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний в письменной форме. После чего председатель собрания объявляет вопрос публичных слушаний и объясняет причины, по которым обсуждается данный вопрос.

4. С целью разъяснения сути вопроса публичных слушаний слово для выступления предоставляется представителям органов местного самоуправления р.п. Станционно-Ояшинский и (или) должностным лицам р.п. Станционно-Ояшинский, а в случаях, когда публичные слушания назначены по инициативе населения – также лицам, осуществившим сбор подписей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний (членам инициативной группы).

С целью разъяснения сути вопроса публичных слушаний слово для выступления может быть предоставлено лицам, имеющим специальные знания по вопросу публичных слушаний.

5. После окончания выступлений, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, слово для выступления предоставляется всем желающим. Лица, присутствующие на собрании, вправе высказывать свое мнение по вопросу публичных слушаний, а также предложения и замечания по нему.

По одному и тому же вопросу допускается выступать не более двух раз.

6. Председатель собрания вправе прервать выступающее лицо, если его выступление длится более 15 минут либо это лицо допускает оскорбительные и нецензурные высказывания, угрожает жизни, здоровью или имуществу каких-либо лиц, либо проявляет неуважение к обществу в иной форме. В случае проявления лицом, присутствующим на собрании, неуважения к обществу повторно, председатель собрания предупреждает указанное лицо о возможности привлечения его к административной ответственности.

Председатель собрания вправе лишить слова лицо, неоднократно грубо нарушившее регламент выступления.

7. Если собрание длится более 90 минут председатель собрания вправе объявить перерыв, но не более чем на 15 минут.

8. После окончания выступлений председатель собрания предлагает участникам публичных слушаний голосовать по вопросу публичных слушаний.

9. В случаях проведения голосования по вопросу публичных слушаний путем поднятия участником публичных слушаний руки председатель собрания предлагает участникам публичных слушаний проголосовать за один из трех вариантов ответа: «да», «нет» или «воздержался».

Организаторы публичных слушаний осуществляют подсчет голосов, поданных за каждый вариант ответа.

Если число, полученное в результате суммирования голосов участников публичных слушаний, поданных за каждый вариант ответа, не совпадет с числом участников публичных слушаний, присутствующих на собрании, председатель собрания ставит вопрос публичных слушаний на повторное голосование.

10. В случаях проведения голосования по вопросу публичных слушаний путем заполнения бюллетеня публичных слушаний председатель собрания предлагает участникам публичных слушаний заполнить бюллетень публичных слушаний путем проставления любой отметки в пустом квадрате напротив одного из вариантов ответа. Организаторы публичных слушаний собирают заполненные бюллетени публичных слушаний.

11. Если участник публичных слушаний испортил выданный ему бюллетень публичных слушаний, он вправе обратиться к организатору публичных слушаний с просьбой выдать ему бюллетень публичных слушаний повторно. Организатор публичных слушаний забирает испорченный бюллетень публичных слушаний, делая на нем отметку «недействителен», и выдает участнику публичных слушаний бюллетень публичных слушаний повторно. В случаях проведения открытого голосования на публичных слушаниях повторно выданному бюллетеню присваивается номер испорченного бюллетеня.

12. После окончания голосования председатель собрания предлагает участникам публичных слушаний представить свои предложения и замечания по вопросу публичных слушаний в

письменной форме. Указанные предложения и замечания должны содержать сведения о фамилии, имени и отчестве участника публичных слушаний, дате его рождения, месте жительства и быть заверены собственноручной подписью участника публичных слушаний.

13. После окончания сбора предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний в письменной форме председатель собрания объявляет собрание закрытым.

## **Статья 19. Протокол собрания**

1. В собрании ведется протокол.

Протокол собрания ведет секретарь собрания.

2. В протокол собрания вносятся следующие сведения:

1) дата проведения собрания;

2) место проведения собрания;

3) фамилии, имена и отчества организаторов публичных слушаний, проводивших собрание, с указанием должности председателя и секретаря собрания;

4) время начала собрания;

5) число лиц, присутствовавших на собрании, с указанием из них числа участников публичных слушаний и числа жителей р.п.Станционно-Ояшинский, не являющихся участниками публичных слушаний;

6) краткое содержание каждого выступления на собрании, сделанных предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний с указанием фамилии и инициалов выступающего;

7) время закрытия собрания;

8) перечень предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний, представленных на собрании в письменной форме, с указанием фамилии, имени и отчества лица их написавшего, адреса его места жительства.

3. В протокол собрания вносятся сведения об итогах голосования на собрании, определяемые в соответствии со статьей 20 настоящего Порядка.

4. Протокол собрания подписывается председателем и секретарем собрания.

5. Предложения и замечания по вопросу публичных слушаний, представленные на собрании в письменной форме, приобщаются к протоколу собрания.

## **ГЛАВА 4. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ И РЕЗУЛЬТАТОВ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

### **Статья 20. Порядок установления итогов голосования**

1. Итоги голосования устанавливаются по каждому собранию отдельно.

2. Итоги голосования устанавливаются организаторами публичных слушаний незамедлительно после закрытия собрания.

3. Итоги голосования на публичных слушаниях, голосование по вопросу которых осуществлялось путем поднятия участником публичных слушаний руки, устанавливаются на



основании подсчета голосов участников публичных слушаний в соответствии с частью 9 статьи 18 настоящего Порядка.

4. В случаях, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, в протокол собрания вносятся следующие сведения об итогах голосования:

- 1) число голосов участников публичных слушаний поданных за вариант ответа «да»;
- 2) число голосов участников публичных слушаний поданных за вариант ответа «нет»;
- 3) число голосов участников публичных слушаний поданных за вариант ответа «воздержался».

5. Итоги голосования на публичных слушаниях, голосование по вопросу которых осуществлялось путем заполнения бюллетеня публичных слушаний, устанавливаются на основании подсчета действительных бюллетеней публичных слушаний.

Бюллетень публичных слушаний признается недействительным, если участником публичных слушаний не отмечен ни один из вариантов ответа, либо отмечено несколько вариантов ответа на вопрос, по которому проводилось голосование на публичных слушаниях. Недействительным также признается бюллетень публичных слушаний, сданный участником публичных слушаний как испорченный. На недействительном бюллетене ставится отметка «недействителен».

6. В случаях, предусмотренных частью 5 настоящей статьи, в протокол собрания вносятся следующие сведения об итогах голосования:

- 1) число бюллетеней публичных слушаний, выданных участникам публичных слушаний;
- 2) число бюллетеней публичных слушаний, признанных недействительными;
- 3) число бюллетеней публичных слушаний, выданных участникам публичных слушаний и не сданных организаторам публичных слушаний;
- 4) число действительных бюллетеней публичных слушаний, в которых отмечен вариант ответа «да»;
- 5) число действительных бюллетеней публичных слушаний, в которых отмечен вариант ответа «нет»;
- 6) число действительных бюллетеней публичных слушаний, в которых отмечен вариант ответа «воздержался».

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя (руководителя) является решающим.

## **Статья 21. Порядок установления результатов публичных слушаний**

1. Результаты публичных слушаний устанавливаются организаторами публичных слушаний не позднее 5 рабочих дней со дня проведения собрания, а в случаях проведения публичных слушаний в форме нескольких собраний – со дня проведения последнего собрания.

2. Результаты публичных слушаний устанавливаются путем определения числа участников публичных слушаний, проголосовавших за каждый вариант ответа на вопрос публичных слушаний, по которому проводилось голосование, а также рассмотрения предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний.

3. Результаты публичных слушаний, проводившихся в форме одного собрания, устанавливаются на основании протокола собрания.

Результаты публичных слушаний, проводившихся в форме нескольких собраний, устанавливаются на основании протоколов всех собраний путем суммирования данных, содержащихся в них.

4. Организаторы публичных слушаний рассматривают каждое предложение и замечание по вопросу публичных слушаний, поступившее от участников публичных слушаний, отдельно. Организаторы публичных слушаний не рассматривают предложения и замечания по вопросу публичных слушаний, если они поступили от жителя р.п.Станционно-Ояшинский, не являющегося участников публичных слушаний.

Организаторы публичных слушаний не рассматривают предложения и замечания по вопросу публичных слушаний, представленные в письменной форме, если они не содержат сведений, предусмотренных частью 12 статьи 18 настоящего Порядка, либо содержат не все указанные сведения.

5. По результатам рассмотрения предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний, поступивших от участников публичных слушаний, организаторы публичных слушаний готовят одну из следующих рекомендаций:

- 1) об учете предложения (замечания), поступившего от участников публичных слушаний, при принятии соответствующего муниципального правового акта (направлении предложения (замечания), в Совет депутатов;
- 2) об оставлении предложения (замечания), поступившего от участников публичных слушаний, без учета.

## **Статья 22. Заключение о результатах публичных слушаний**

1. На основании установленных результатов публичных слушаний организаторы публичных слушаний готовят проект заключения о результатах публичных слушаний.

2. Проект заключения о результатах публичных слушаний должен содержать следующие сведения:

- 1) число проведенных собраний с указанием даты и места проведения каждого собрания;
- 2) вопрос публичных слушаний, по которому осуществлялось голосование и варианты ответа на него;
- 3) форма голосования на публичных слушаниях;
- 4) число лиц, принявших участие в публичных слушаниях, с указанием из них числа участников публичных слушаний и числа жителей р.п.Станционно-Ояшинский, не являющихся участниками публичных слушаний;
- 5) число участников публичных слушаний, принявших участие в голосовании по вопросу публичных слушаний;
- 6) число голосов, поданных за каждый вариант ответа на вопрос публичных слушаний, по которому осуществлялось голосование;
- 7) число поступивших предложений и замечаний по вопросу публичных слушаний;

- 8) число поступивших предложений и замечаний, по вопросу публичных слушаний, оставленных организаторами публичных слушаний без рассмотрения в соответствии с частью 4 статьи 21 настоящего Порядка;
- 9) число поступивших предложений и замечаний, по вопросу публичных слушаний, по которым организаторами публичных слушаний подготовлена рекомендация, предусмотренная пунктом 2 части 5 статьи 21 настоящего Порядка;
- 10) описание каждого поступившего предложения (замечания) по вопросу публичных слушаний, по которому организаторами публичных слушаний подготовлена рекомендация, предусмотренная пунктом 1 части 5 статьи 21 настоящего Порядка, с мотивированным обоснованием подготовленной рекомендации.
3. Проект заключения о результатах публичных слушаний, назначенных представительным органом, вносится на рассмотрение Совета депутатов на очередной сессии, а проект заключения о результатах публичных слушаний, назначенных Главой, – на рассмотрение Главы.
4. В случае несогласия Совета депутатов (Главы) с рекомендациями, подготовленными организаторами публичных слушаний в соответствии с частью 5 статьи 21 настоящего Порядка, проект заключения о результатах публичных слушаний подлежит доработке.
5. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципального правового акта, которым оно утверждено.
- Заключение о результатах публичных слушаний размещается на официальном сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1  
к Порядку организации и проведения публичных  
слушаний на территории рабочего поселка Станционно-  
Ояшинский Мошковского района Новосибирской  
области

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ  
публичных слушаний

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу проведения публичных слушаний по вопросу:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет на день сбора подписей – дополнительно день и месяц)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или заменяющего его документа	Подпись в поддержку инициативы проведения публичных слушаний и дата ее внесения	Подпись в согласие на обработку персональных данных в целях выдвижения инициативы проведения публичных слушаний
1.						
2.						
3.						


**Подписной лист удостоверяю:**

---

(фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или заменяющего его документа лица, собиравшего подписи, с указанием наименования и кода органа, выдавшего паспорт или заменяющий его документ)

---

подпись и дата

На обработку моих персональных данных в целях выдвижения инициативы проведения публичных слушаний согласен

---

подпись лица, собиравшего подписи

Приложение 2  
к Порядку организации и проведения публичных  
слушаний на территории рабочего поселка Станционно-  
Ояшинский Мошковского района Новосибирской  
области

**СПИСОК УЧАСТНИКОВ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно число и месяц рождения)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Дата внесения подписи	Подпись	Подпись в согласие на обработку персональных данных в целях проведения публичных слушаний

Список удостоверяю: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество организатора публичных слушаний)

\_\_\_\_\_ (дата заполнения списка)

Приложение 3  
к Порядку организации и проведения публичных  
слушаний на территории рабочего поселка Станционно-  
Ояшинский Мошковского района Новосибирской  
области

СПИСОК ЖИТЕЛЕЙ МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ,  
НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ УЧАСТНИКАМИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно число и месяц рождения)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Дата внесения подписи	Подпись	Подпись в согласие на обработку персональных данных в целях проведения публичных слушаний

Список удостоверяю: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество организатора публичных слушаний)

\_\_\_\_\_ (дата заполнения списка)

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА  
СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ  
Шестнадцатой сессии**

от 29.07.2022

№106

**О готовности Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области предусмотреть в местном бюджете на  
2023 год средства на реализацию инициативного проекта**

В соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 06 июня 2017 года №201-п «О реализации на территории Новосибирской области инициативных проектов», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

**РЕШИЛ:**

1. Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области выражает готовность предусмотреть в местном бюджете на 2023 год необходимые средства в размере не менее 20 процентов от объема запрашиваемой субсидии из бюджета Новосибирской области на реализацию инициативного проекта в случае прохождения им конкурсного отбора.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и разместить на официальном сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник».

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Т.В.Личманюк

Председатель Совета депутатов  
рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Е.С.Цымбал



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА  
СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ  
Шестнадцатой сессии**

от 29.07.2022

№110

**О прекращении полномочий избирательной комиссии  
рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области**

В соответствии пунктами 9, 14 статьи 9 Федерального закона от 14 марта 2022 года 60-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Избирательной комиссии Новосибирской области от 24 мая 2022 года №130/951-6 «О возложении полномочий по подготовке и проведению выборов в органы местного самоуправления, местного референдума муниципальных образований Новосибирской области», Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

**РЕШИЛ:**

1. Прекратить полномочия избирательной комиссии рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.
2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский [www.stoyash.nso.ru](http://www.stoyash.nso.ru).
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Т. В. Личманюк

Председатель Совета депутатов  
рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Е. С. Цымбал

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА  
СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ  
Шестнадцатой сессии**

29.07.2022

№104

**О Порядке представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об  
исполнении бюджета рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района  
Новосибирской области**

В соответствии со статьей 9 и 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области», руководствуясь Уставом рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок предоставления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области [www.stoyash.nso.ru](http://www.stoyash.nso.ru).

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Т.В.Личманюк

Председатель Совета депутатов  
рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Е.С.Цымбал

Приложение  
к решению шестнадцатой сессии  
Совета депутатов рабочего  
поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района  
Новосибирской области  
от 29.07.2022 года №104

**Порядок  
представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об  
исполнении бюджета рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района  
Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 9 и 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе, на основании Устава рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

1.2. В рамках настоящего Порядка устанавливаются правила и сроки проведения внешней проверки, представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее-бюджет) за отчетный финансовый год.

**2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета за отчетный  
финансовый год**

2.1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения подлежит внешней проверке.

2.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется Ревизионной комиссией Мошковского района Новосибирской области (далее-Ревизионная комиссия).

2.3. Финансовый орган Администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области предоставляет годовой отчет об исполнении бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года.

2.4. Ревизионная комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета в срок, не превышающий один месяц.

2.5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Ревизионная комиссия представляется в Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее Совет депутатов) с одновременным направлением в Администрацию рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района

Новосибирской области (далее-Администрация).

2.6. После получения заключения Ревизионной комиссии на годовой отчет об исполнении бюджета финансовый орган Администрации готовит проект решения Совета депутатов об утверждении годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

### **3. Представление годового отчета об исполнении бюджета**

3.1. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется Администрацией в представительный орган рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее-представительный орган) не позднее 1 мая текущего года для его последующего рассмотрения и утверждения на планово-бюджетной постоянной комиссии.

3.2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета в представительный орган представляются:

- проект решения представительного органа об утверждении годового отчета об исполнении бюджета;
- иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета ;
- иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. В состав иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета, представляемой в представительный орган одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета, входят отчеты по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», в том числе:

- баланс исполнения бюджета (форма 0503120);
- отчет о финансовых результатах деятельности (форма 0503121);
- отчет о движении денежных средств (форма 0503123);
- пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета.

3.4. К иным документам, предусмотренным бюджетным законодательством Российской Федерации, указанным в подпункте 3.2. настоящего Порядка, относятся:

- отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации за отчетный финансовый год;
- отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования за отчетный финансовый год;
- отчет о состоянии муниципального долга на начало и конец отчетного финансового года;
- информация о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования и работников муниципальных учреждений муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, с указанием фактических расходов на оплату их труда за отчетный финансовый год;
- сведения об использовании бюджетных ассигнований бюджета, предусмотренных в отчетном финансовом году на финансовое обеспечение реализации муниципальных

программ муниципального образования, за отчетный финансовый год;

- прочие документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

#### **4. Рассмотрение годового отчета об исполнении бюджета**

4.1. Рассмотрению годового отчета об исполнении бюджета представительным органом предшествует процедура проведения представительным органом публичных слушаний по проекту решения представительного органа об утверждении годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

4.2. Представительный орган при рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета заслушивает:

- доклад уполномоченного должностного лица (лиц) Администрации об исполнении бюджета;

- доклад председателя планово-бюджетной постоянной комиссии о результатах рассмотрения исполнения бюджета.

4.3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета представительный орган вправе принять одно из двух решений:

- решение об утверждении годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

- решение об отклонении годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

4.4. Решение об отклонении годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год может быть принято в случае выявления отклонений показателей годового отчета об исполнении бюджета от утвержденных показателей решения о бюджете на соответствующий год, фактов недостоверного или неполного отражения показателей исполнения бюджета.

4.5. В случае отклонения представительным органом годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год он возвращается в Администрацию для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

#### **5. Утверждение годового отчета об исполнении бюджета**

5.1. При принятии представительным органом по результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета решения об утверждении отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, в указанном решении утверждаются общий объем доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

5.2. Отдельными приложениями к решению представительного органа об утверждении годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

- источников финансирования дефицита по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

5.3. Иные показатели (в форме отчетов, сведений, информации и др.), представленные Администрацией в представительный орган одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета, принимаются представительным органом к сведению и могут быть утверждены решением представительного органа об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в виде отдельных приложений.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА  
СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ  
Шестнадцатой сессии**

от 29.07.2022

№109

**Об утверждении Порядка установления и оценки применения  
обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых  
актах рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области**

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 24.11.2014 №485-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, установлении и оценке применения установленных ими обязательных требований и экспертизы муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», руководствуясь Уставом городского поселения рабочий посёлок Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский [www.stoyash.nso.ru](http://www.stoyash.nso.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Т. В. Личманюк

Председатель Совета депутатов  
рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Е. С. Цымбал

УТВЕРЖДЕН  
решением  
шестнадцатой сессии  
Совета депутатов  
Рабочего поселка  
Станционно-Ояшинский  
Мошковского района  
Новосибирской области  
от 29.07.2022 №109

## ПОРЯДОК

установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся  
в муниципальных нормативных правовых актах рабочего поселка  
Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области

### Статья 1. Общие положения

1.1. Порядок установления и оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее – Порядок), разработан в соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247-ФЗ), частью 6.1 статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Новосибирской области от 24.11.2014 №485-ОЗ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, установлении и оценке применения установленных ими обязательных требований и экспертизы муниципальных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» (далее – Закон Новосибирской области № 485-ОЗ).

1.2. Порядок определяет правовые и организационные основы установления муниципальными нормативными правовыми актами рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее - рабочего поселка Станционно-Ояшинский) обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), и оценки применения



содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах рабочего поселка Станционно-Ояшинский обязательных требований.

1.3. Настоящий Порядок регламентирует порядок установления обязательных требований и порядок оценки применения обязательных требований.

1.4. При установлении обязательных требований должны быть определены:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) перечень (категории) лиц, обязанных соблюдать обязательные требования;

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы);

5) структурные подразделения местной администрации, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

1.5. При установлении и оценке применения обязательных требований такие требования подлежат оценке на предмет достижения целей установления обязательных требований и на соответствие предусмотренным Федеральным законом № 247-ФЗ принципам:

1) законности;

2) обоснованности обязательных требований;

3) правовой определенности и системности;

4) открытости и предсказуемости;

5) исполнимости обязательных требований.

1.6. Муниципальные нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, принятые до вступления в силу настоящего Порядка, должны пройти оценку применения обязательных требований в срок до 01.01.2024 в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Порядка.

1.7. Изменение обязательных требований осуществляется в порядке, предусмотренном для установления обязательных требований.

## Статья 2. Порядок установления обязательных требований

2.1. Обязательные требования устанавливаются путем принятия муниципальных нормативных правовых актов представительного органа муниципального образования, местной администрации или путем внесения изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты.

2.2. Муниципальный нормативный правовой акт, устанавливающий или изменяющий обязательные требования, вступает в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня его официального опубликования.

Муниципальным нормативным правовым актом должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать 6 лет со дня его вступления в силу.

По результатам оценки применения срок действия обязательных требований может продлеваться на срок не более 6 лет.

2.3. Положение, предусмотренное абзацем первым пункта 2.2 Порядка, не применяется, если федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, предусматривающими установление обязательных требований, установлен иной срок вступления в силу обязательных требований.

Положения муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, которыми вносятся изменения в ранее принятые муниципальные нормативные правовые акты, могут вступать в силу в иные, чем указано в абзаце первом пункта 2.2 Порядка, сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее установленных обязательных требований и не предусматривают установление новых условий, ограничений, запретов, обязанностей<sup>1</sup>.

2.4. Положение, предусмотренное абзацем первым пункта 2.2 Порядка, не применяется в отношении муниципальных нормативных правовых актов:

- 1) подлежащих принятию в целях предупреждения террористических актов и ликвидации их последствий;
- 2) подлежащих принятию в целях предупреждения угрозы обороне страны и безопасности государства;
- 3) подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций;
- 4) подлежащих принятию при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части;
- 5) направленных на недопущение возникновения последствий обстоятельств, произошедших вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в частности эпидемий, эпизоотий, техногенных аварий и катастроф.

2.5. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, содержащие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования, подлежат оценке регулирующего воздействия в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ и Законом Новосибирской области №485-ОЗ.

### Статья 3. Порядок оценки применения обязательных требований

<sup>1</sup> Абзац второй пункта 10 включается в Порядок теми муниципальными образованиями, для которых проведение оценки регулирующего воздействия обязательно в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ и Законом Новосибирской области № 485-ОЗ.

3.1. Целью оценки применения обязательных требований (далее – оценка применения) является оценка достижения целей введения обязательных требований, соблюдения принципов, предусмотренных Федеральным законом №247-ФЗ.

3.2. Оценка применения проводится структурным подразделением местной администрации, уполномоченным на ее проведение (далее – уполномоченное подразделение).

3.3. Оценка применения проводится не позднее чем через 5 лет со дня вступления в силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.4. К этапам оценки применения относятся:

- 1) формирование уполномоченным подразделением плана оценки применения;
- 2) публичное обсуждение муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования;
- 3) формирование структурным подразделением местной администрации, подготовившим муниципальный нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования, а при его отсутствии иным структурным подразделением местной администрации, в полномочия которого входит разработка муниципальных нормативных правовых актов в соответствующей сфере регулирования (далее – разработчик), аналитической справки о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте (далее – справка), и ее направление в уполномоченное подразделение;
- 4) подготовка заключения об оценке применения обязательных требований (далее – заключение) и принятие решения о необходимости продления срока действия обязательных требований или о прекращении их действия.

#### Формирование уполномоченным подразделением плана оценки применения

3.5. Формирование и утверждение плана оценки применения обязательных требований на очередной календарный год осуществляется уполномоченным подразделением органом ежегодно до 25 декабря текущего года.

3.6. Разработчик в срок до 10 декабря текущего года представляет в уполномоченное подразделение:

- 1) перечни муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, подлежащих оценке применения с учетом требований пункта 3.3 Порядка;
- 2) тексты муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;
- 3) информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований;
- 4) обращения субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иных заинтересованных лиц содержащие предложения о необходимости досрочного проведения оценки применения обязательных требований (при наличии).

3.7. Уполномоченное подразделение, на основе представленной информации не позднее 10 дней со дня получения информации составляет план оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах.

3.8. План оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах, утверждается главой муниципального образования 25 декабря текущего года и в срок не позднее одного рабочего дня после дня его утверждения размещается на официальном сайте муниципального образования (далее – официальный сайт).

#### Публичное обсуждение муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования

3.9. В целях публичного обсуждения практики применения обязательных требований разработчик размещает на официальном сайте текст муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования. Вместе с текстом муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, размещается информация о сроке проведения публичного обсуждения, а также о способах (формах) внесения разработчику замечаний и предложений, возникших в ходе публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.10. Срок публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, не может составлять менее 10 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте.

3.11. Замечания и предложения, возникшие в ходе публичного обсуждения муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, могут быть:

- 1) направлены разработчику в письменной или электронной форме;
- 2) высказаны на совещании, заседании экспертной группы, общественного совета, совещательного и консультационного органа, действующего при местной администрации;
- 3) собраны в ходе опроса представителей заинтересованных лиц;
- 4) представлены разработчику в иных формах, указанных при размещении информации на официальном сайте муниципального образования.

#### Формирование разработчиком справки и ее направление в уполномоченное подразделение

3.12. Разработчик в срок, предусмотренный планом оценки применения, готовит справку, в которой содержится:

- 1) общая характеристика обязательных требований;
- 2) анализ результатов оценки достижения целей введения обязательных требований и соблюдения принципов, предусмотренных Федеральным законом № 247-ФЗ;
- 3) выявленные проблемы применения обязательных требований;

4) вывод о необходимости продления срока действия, изменения с продлением срока действия или прекращения действия обязательных требований.

3.13. Источниками информации для подготовки справки являются:

- 1) результаты мониторинга применения обязательных требований;
- 2) результаты анализа осуществления муниципального контроля;
- 3) результаты анализа судебной практики;
- 4) обращения, предложения и замечания контролируемых лиц, иных лиц, в отношении которых установлены обязательные требования;

5) позиции органов местного самоуправления, структурных подразделений местной администрации, в том числе полученные при разработке проекта муниципального нормативного правового акта на этапе правовой экспертизы, антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия (при ее проведении);

б) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют объективно оценить применение обязательных требований.

3.14. В случае если в справке сделан вывод о необходимости прекращения действия обязательных требований разработчик подготавливает проект муниципального правового акта о признании муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, утратившим силу.

Если в справке сделан вывод о необходимости продления срока действия или изменения с продлением срока действия обязательных требований, разработчик не позднее трех рабочих дней со дня составления справки направляет справку в уполномоченное подразделение для подготовки заключения об оценке применения обязательных требований.

Подготовка заключения об оценке применения обязательных требований и принятие решения о необходимости продления действия обязательных требований или о прекращении их действия

3.15. Уполномоченное подразделение подготавливает заключение в течение 20 рабочих дней со дня предоставления разработчиком справки.

3.16. В заключении содержатся выводы:

- 1) о достижении/не достижении заявленных при подготовке муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, целей регулирования;
- 2) о соблюдении принципов, предусмотренных Федеральным законом №247-ФЗ;
- 3) о возможности продления действия обязательных требований или изменения с продлением срока действия, или о необходимости прекращения действия обязательных требований.

3.17. Заключение публикуется на официальном сайте в течение 3 рабочих дней после его подписания.

3.18. Глава муниципального образования вправе проводить совещания с участием разработчика, иных структурных подразделений местной администрации, уполномоченного подразделения, а также привлекать иных лиц в целях устранения неурегулированных разногласий по заключению.

## Статья 4. Переходные положения

4.1. В отношении муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка, разработчик в целях проведения последующей оценки применения в срок до 01.01.2024 представляет в уполномоченное подразделение:

- 1) перечни муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка;
- 2) тексты муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, принятых до вступления в силу настоящего Порядка;
- 3) перечень охраняемых законом ценностей в целях защиты которых введены обязательные требования;
- 4) информацию о целях регулирования, каждого из муниципальных нормативных правовых актов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, соответствующих перечню охраняемых законом ценностей;
- 5) индикаторы достижения целей регулирования, их актуальные и прогнозируемые значения на период, установленный пунктом 15 Порядка, исчисляемый с момента представления информации в уполномоченное подразделение;
- 6) информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований.

4.2. Уполномоченное подразделение в течение 20 рабочих дней рассматривает указанную в пункте 4.1 Порядка информацию и публикует ее на официальном сайте либо возвращает разработчику на доработку.

В случае опубликования на официальном сайте информации, указанной в пункте 4.1 Порядка, уполномоченное подразделение включает соответствующие нормативные акты в план оценки применения с учетом требований пункта 20 настоящего Порядка.

4.3. В случае если в срок до 01.01.2024 разработчиком не представлена информация, предусмотренная пунктом 4.1 Порядка, муниципальные нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования, принятые до вступления в силу настоящего Порядка, подлежат включению в план проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проводимой уполномоченным подразделением в соответствии с Законом Новосибирской области №485-ОЗ, на 2024 или 2025 год.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА  
СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ  
Шестнадцатой сессии**

29.07.2022

№103

**О внесении изменений в решение тринадцатой сессии Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области пятого созыва от 17.02.2017 №85 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе и муниципальных служащих Администрации рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области»**

На основании постановления Губернатора Новосибирской области от 19.07.2022 года №332-п, Совет депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в решение тринадцатой сессии Совета депутатов рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области пятого созыва от 17.02.2017 №85 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц, замещающих муниципальные должности, действующих на постоянной основе и муниципальных служащих Администрации рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области», (с изменениями, внесёнными решением восемнадцатой сессии от 23.11.2017 №117, решением двадцатой сессии от 16.02.2018 №141, решением двадцать первой сессии от 18.05.2018 №154, решением двадцать седьмой сессии от 14.02.2019 №196, решением тридцать первой сессии от 22.11.2019 №220, второй сессией шестого созыва от 05.11.2020 №22, одиннадцатой сессией шестого созыва от 26.11.2021 №68, двенадцатой сессией шестого созыва от 24.12.2021 №78):

- в пункте 2 статьи II «БДО – базовый должностной оклад, равный 2927рубля» заменить на «БДО – базовый должностной оклад, равный 3220 рубля»;

- пункт 2 статьи III «БДО – базовый должностной оклад, равный 2927рубля» заменить на «БДО – базовый должностной оклад, равный 3220 рубля»;

- пункт 3.4 статьи III изложить в новой редакции:

«3.4. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальным служащим персонально в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня и продолжительности муниципальной службы в замещаемой должности муниципальной службы в следующих размерах:

Наименование классного чина муниципальных служащих	Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих, рублей
Советник муниципальной службы 1 класса	1675
Советник муниципальной службы 2 класса	1595
Советник муниципальной службы 3 класса	1521
Референт муниципальной службы 1 класса	1449
Референт муниципальной службы 2 класса	1382
Референт муниципальной службы 3 класса	1314
Секретарь муниципальной службы 1 класса	1245
Секретарь муниципальной службы 2 класса	1181
Секретарь муниципальной службы 3 класса	970

Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается с момента присвоения муниципальным служащим классных чинов муниципальной службы.

Классный чин индексируется (увеличивается) одновременно с индексацией (увеличением) месячных должностных окладов муниципальных служащих на коэффициент индексации (увеличения) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Новосибирской области»

2. Настоящее Решение распространяется на правоотношения, возник-шие с 1 июля 2022 года.

Глава рабочего посёлка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Т.В.Личманюк

Председатель Совета депутатов  
рабочего посёлка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Е.С.Цымбал



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА  
СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ  
Шестнадцатой сессии**

от 29.07.2022

№105

**О назначении опроса граждан на территории  
рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской  
области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 06 июня 2017 года №201-п «О проведении конкурсного отбора проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах», Уставом городского поселения рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

**РЕШИЛ:**

1. Провести опрос граждан на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области с целью выявления мнения населения по вопросу выбора инициативного проекта для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах.

2. Установить:

2.1. Дату начала проведения опроса – 1 августа 2022 года, дату окончания проведения опроса – 11 августа 2022 года.

2.2. Срок проведения опроса граждан – 10 дней.

3. Утвердить:

3.1. Формулировку вопроса, предлагаемого при проведении опроса граждан: «Выбор проекта для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах».

3.2. Формы опросных листов согласно Приложениям №1, №2.

3.3. Методику проведения опроса граждан проведения опроса граждан о выборе инициативного проекта для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах согласно Приложению №3.

3.4. Состав комиссии по проведению опроса граждан согласно Приложению №4.

4. Назначить проведение первого заседания комиссии по проведению опроса граждан на 01.08.2022 г. в 15:00 по адресу: р.п. Станционно-Ояшинский, ул. Коммунистическая, д.66б, актовый зал.

5. Установить минимальную численность жителей поселения, участвующих в опросе, в количестве 200 человек.

6. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский [www.stoyash.nso.ru](http://www.stoyash.nso.ru)

7. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Т.В. Личманюк

Председатель Совета депутатов  
рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Е.С. Цымбал



Приложение № 2  
к решению  
шестнадцатой сессии  
Совета депутатов  
рабочего поселка  
Станционно-Ояшинский  
Мошковского района  
Новосибирской области  
шестого созыва  
от 29 июля 2022 года №105

### Опросный лист голосования

Рабочий поселок Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Время проведения: \_\_\_\_\_

Место проведения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

На проведенном \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

собрании (сходе) граждан об участии в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, большинством голосов для участия в конкурсном отборе был выбран проект:

\_\_\_\_\_

Готовы ли Вы поддержать инициативный проект и принять участие в его реализации, в том числе софинансировании проекта

№	ФИО	Сумма софинансирования	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
	ИТОГО		

Приложение № 3  
к решению  
шестнадцатой сессии  
Совета депутатов  
рабочего поселка  
Станционно- Ояшинский  
Мошковского района  
Новосибирской области  
шестого созыва  
от 29 июля 2021 года №105

## **Методика**

проведения опроса граждан о выборе инициативного проекта для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая методика проведения опроса граждан о выборе инициативного проекта для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (далее – Методика) разработана в целях изучения общественного мнения населения для выявления актуальных проблем и вариантов проектов для участия в конкурсном отборе посредством проведения опроса граждан.

1.2. Опрос граждан проводится:

– по вопросам местного значения рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области;

– для определения возможных социально значимых проектов для участия в конкурсном отборе проектов и выявления наиболее приоритетных из них на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

1.3. Организатором проведения опроса граждан является администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

1.4. Организатор проведения опроса граждан:

– организует проведение опроса граждан;

– устанавливает дату и время проведения опроса граждан;

– проводит опрос граждан;

– подводит итоги проведенного опроса граждан;

– осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящей Методикой.

1.5. Опрос граждан проводится на всей территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

1.6. В опросе граждан имеют право участвовать жители рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, обладающие избирательным правом и постоянно проживающие в границах территории, на которой проводится опрос. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта

вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.7. Участие граждан в опросе является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своего мнения и убеждения или отказу от них.

1.8. Подготовка, проведение и подведение результатов опроса граждан основываются на принципах открытости, гласности, объективности, письменного учета результатов опроса и возможности их проверки.

1.9. Мнение граждан, проживающих на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, выявленное в ходе проведения опроса носит для органов местного самоуправления рекомендательный характер.

1.10. Содержание вопроса, выносимого на обсуждение, не должно противоречить действующему законодательству и муниципальным правовым актам.

## **2. Порядок назначения опроса граждан**

2.1. Опрос граждан проводится методом:

– анкетирования в течение установленного периода с обобщением полученных данных;

– поименного голосования в течении установленного периода с обобщением полученных данных

2.2. Анкетирование, поименное голосование проводятся по опросным листам в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса.

2.3. Решение о назначении опроса граждан принимается представительным органом. В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

– обоснование необходимости проведения опроса;

– инициатор проведения опроса;

– дата и сроки проведения опроса (в случае, если опрос проводится в течение нескольких дней);

– территория проведения опроса;

– формулировка вопроса, выносимого на опрос;

– методика проведения опроса;

– форма опросного листа;

– минимальная численность жителей поселения, участвующих в опросе;

– состав комиссии по проведению опроса;

– дата первого заседания комиссии и место нахождения комиссии.

2.5. Жители рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области должны быть проинформированы о принятии решения о проведении опроса граждан за 10 дней до начала опроса.

### 3. Порядок проведения опроса граждан

3.1. Подготовку проведения опроса осуществляет комиссия по проведению опроса (далее – Комиссия).

3.2. Минимальная численность членов Комиссии должна быть не менее 3 человек.

3.3. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители администрации и Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

3.4. Деятельность Комиссии осуществляется на основании коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

3.5. Первое заседание Комиссии созывается не позднее 5 дней после принятия решения о назначении опроса граждан.

3.6. Председатель, заместитель председателя и секретарь Комиссии избираются на первом заседании из числа членов Комиссии.

3.7. Полномочия Комиссии:

– не позднее чем за 10 дней до даты опроса организует оповещение жителей о содержании решения о назначении опроса граждан, месте нахождения комиссии, пунктах опроса;

– утверждает количество и местонахождение пунктов опроса;

– оборудует пункты опроса;

– устанавливает сроки и порядок проведения агитации заинтересованными лицами;

– обеспечивает изготовление опросных листов;

– организует мероприятия по проведению анкетирования, голосования участников опроса в соответствии с настоящей Методикой;

– обобщает данные с целью установления результатов опроса;

– взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями СМИ по вопросам, связанным с проведением опроса граждан.

3.8. Полномочия Комиссии прекращаются после официальной передачи результатов главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

3.9. При проведении опроса для выявления мнения граждан используются опросные листы.

3.10. В опросном листе, предназначенном для голосования, точно воспроизводятся текст вопроса и возможные варианты волеизъявления участника опроса («за» или «против»), с пустыми квадратами для соответствующих отметок или участнику опроса предлагается высказать свое мнение по существу вопроса.

Участники опроса граждан ставят любой знак около предлагаемого варианта ответа в соответствии со своим волеизъявлением.

3.11. При предложении нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями.

3.12. Опросный лист должен иметь свободное место для внесения данных об участнике опроса граждан, даты и подписи. Данные об участнике опроса вносятся им самостоятельно и добровольно.

3.13. Опросный лист должен содержать разъяснение о порядке его заполнения.

3.14. Опросные листы неустановленного образца, опросные листы, по которым невозможно достоверно установить волеизъявление участников опроса граждан, признаются недействительными и не учитываются при подведении итогов опроса.

3.15. Поименное голосование проводится путем сбора подписей в опросных листах.

3.16. При проведении опроса граждан путем поименного голосования:

- лицо, осуществляющее сбор подписей, обязано ознакомить опрашиваемого с вопросом, предлагаемым при проведении опроса, и порядком заполнения опросного листа;
- голосующий записывает в опросный лист дату заполнения опросного листа, свою фамилию, имя, отчество, ставит любой знак в квадрате под словом «за» или «против» в соответствии со своим волеизъявлением и здесь же расписывается. По просьбе голосующего эти сведения может внести в опросный лист лицо, осуществляющее сбор подписей, но ставит знак в соответствующем квадрате и расписывается сам голосующий.

#### **4. Установление результатов опроса**

4.1. По окончании срока проведения опроса Комиссия обобщает и анализирует полученные данные и устанавливает результаты опроса, оформляя их в виде протокола о результатах опроса.

4.2. Опрос признается состоявшимся, если количество принявших участие в опросе граждан и (или) количество действительных опросных листов соответствует численности, определенной в решении как минимальная численность участников опроса.

4.3. В протоколе о результатах опроса указываются следующие данные:

- общее число участников опроса;
- число граждан, принявших участие в опросе;
- одно из следующих решений:
  - а) признание опроса состоявшимся;
  - б) признание опроса несостоявшимся;
- число опросных листов, признанных недействительными;
- количественные характеристики волеизъявлений участников опроса (количество голосов «за» и «против», процент голосов, отданных за то или иное решение и др.);
- результаты опроса, представляющие собой мнение, выраженное большинством участников опроса (далее – результаты опроса).

4.4. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то составление протокола о результатах опроса по каждому вопросу производится отдельно.

4.5. Протокол о результатах проведенного опроса граждан составляется в 2 экземплярах и подписывается Председателем комиссии.

4.6. Член Комиссии, несогласный с протоколом о результатах опроса в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу.



4.7. В течение трех дней со дня окончания опроса Комиссия направляет один экземпляр протокола главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

Вместе с экземпляром протокола главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области также предоставляются сшитые и пронумерованные опросные листы, и иные документы, используемые при проведении опроса граждан.

4.8. Организатор проведения опроса обеспечивает сохранность документации по проведению опроса граждан и неприкосновенность заполненных опросных листов и других документов до завершения опроса населения и установления его результатов. Опросные листы хранятся у организатора проведения опроса в течение 12 месяцев, а затем уничтожаются.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Результаты опроса граждан в обязательном порядке доводятся до населения на собраниях (сходах) об участии в конкурсном отборе проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах.

Приложение № 4  
к решению восьмой сессии  
Совета депутатов  
рабочего поселка Станционно-  
Ояшинский  
Мошковского района  
Новосибирской области  
шестого созыва  
от 29 июля 2022 года №105

### **Состав комиссии**

**по проведению опроса граждан рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области по вопросу выбора инициативного  
проекта для участия в конкурсном отборе проектов развития территорий  
муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных  
инициативах**

Личманюк Татьяна Владимировна – Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области;

Лычко Семен Евгеньевич – директор МУП «Станционно-Ояшинское ЖКХ»;

Жаркова М.А. – ведущий специалист администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области;

Дегтярева О.И. –специалист 1 разряда администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области;

Жарков А.С. – депутат Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

### **к проекту решения Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «О назначении опроса граждан на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области»**

Разработка проекта решения Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области «О назначении опроса граждан на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области» (далее – проект) обусловлена следующим:

Министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области объявлен конкурсный отбор проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области основанных на местных инициативах.

Конкурсный отбор проводится в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 06 июня 2017 года №201-п.

Администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский намерена принять участие в вышеуказанном конкурсном отборе, в связи с чем подготавливается заявка на участие в конкурсе.

Одним из необходимых документов для подачи заявки является решение представительного органа о проведении опроса граждан на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (Решение о назначении опроса граждан принимается представительным органом муниципального образования в соответствии п. 5 ст. 31 Федерального закона 131-ФЗ).

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА  
СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ  
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ  
Шестнадцатой сессии**

от 29.07.2022

№108

**О внесении изменений в Устав городского поселения рабочего поселка  
Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской  
области**

В соответствии со ст.7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава городского поселения рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области в соответствие с действующим законодательством, Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области,

**РЕШИЛ:**

1. Принять муниципальный правовой акт «О внесении изменений в Устав городского поселения рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области».

2. В порядке установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав городского поселения рабочего посёлка Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

3. Главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области опубликовать муниципальный правовой акт рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области после государственной регистрации в течение 7 дней со дня его поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области.

4. Направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования муниципального правового акта рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневной срок.

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в периодическом печатном издании органа местного самоуправления

рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области  
«Станционно-Ояшинский Вестник».

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Т. В. Личманюк

Председатель Совета депутатов  
рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Е. С. Цымбал

Приложение  
к решению  
шестнадцатой сессии  
Совета депутатов  
рабочего поселка  
Станционно-Ояшинский  
Мошковского района  
Новосибирской области  
от 29.07.2022 года №108

О внесении изменений в Устав городского поселения рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского муниципального района Новосибирской области

**1.1 Статья 3. Муниципальные правовые акты**

1.1.1 абзац 1 части 3 изложить в следующей редакции:

«3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования в газете «Станционно-Ояшинский Вестник».

**1.2 Статья 5. Вопросы местного значения**

1.2.1 дополнить пунктом 21.1 следующего содержания:

«21.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения;»;

1.2.2 дополнить пунктом 21.2 следующего содержания:

«21.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения;»;

1.2.3 пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;»;

1.2.4 дополнить пунктом 41 следующего содержания:

«41) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.».

**1.3 Статья 32. Полномочия администрации**

1.3.1 дополнить пунктом 20.1 следующего содержания:

«20.1) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения

лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения;»;

1.3.2 дополнить пунктом 20.2 следующего содержания:

«20.2) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения;»;

1.3.3 исключить пункт 46 следующего содержания:

«45) организация и осуществление муниципального контроля на территории рабочего поселка Станционно-Ояшинский;»;

1.3.4 исключить пункт 47 следующего содержания:

«47) разработка административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;»;

1.3.5 пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;»;

1.3.6 дополнить пунктом 68 следующего содержания:

«68) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.».

**1.5 Статья 45. Внесение изменений и дополнений в Устав**

1.5.1 из части 6 исключить слова «(сходом граждан)»;

1.5.2 из части 4 исключить слово «(обнародованию)»;

1.5.3 в части 5 слова «, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.» заменить на слова:

«, сроков государственной регистрации и официального опубликования такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.».

**1.6 Статья 46. Вступление Устава в силу**

1.6.1 исключить слова «(обнародованию)».

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА  
СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ МОШКОВСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ  
Шестнадцатой сессии**

29.07.2022

№ 102

**О внесении изменений в решение двенадцатой сессии от 24.12.2021 года №80  
«О бюджете рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района  
Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 06 июня 2019 года № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», Положения «О бюджетном процессе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области», руководствуясь Уставом рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, Регламентом Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский, Совет депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение двенадцатой сессии от 24 декабря 2021 года №80 «О бюджете рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

- 1) в пункте 1 части 1 статьи 1 цифры «29518,9» заменить цифрами «42320,9»;
- 1) в пункте 1 части 2 статьи 1 цифры «30505,6» заменить цифрами «45775,4»;
2. Утвердить в новой редакции:

1) приложение 2 таблица 1.1 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»;

2) приложение 2 таблица 1.2 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»;

3) приложение 3 «Ведомственная структура расходов бюджета рабочего поселка Станционно-Ояшинский на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»;



4) приложение 6 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета рабочего поселка на 2022год и плановый период 2023 и 2024 годов».

3. Данное решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на сайте рабочего поселка Станционно- Ояшинский Мошковского района Новосибирской области [www.stoyash.nso.ru](http://www.stoyash.nso.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Т.В.Личманюк

Председатель Совета депутатов  
рабочего поселка Станционно-Ояшинский  
Мошковского района Новосибирской области

Е.С.Цымбал

Доходная часть бюджета  
рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

Тыс. руб.

Коды бюджетной классификации	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов	План на 2022 год	План на 2023 год	План на 2024 год
<b>100000000000000000</b>	<b>Налоговые и неналоговые доходы</b>	<b>10091,3</b>	<b>10427,4</b>	<b>11040,9</b>
<b>101000000000000000</b>	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>3854,2</b>	<b>4137,0</b>	<b>4434,9</b>
10102010010000110	Налог на доходы физических лиц (кроме индивидуальных предпринимателей)	3804,2	4102,0	4399,9
10102030010000110	Налог на доходы физических лиц в соответствии со ст.227 НК РФ	44,0	35,0	35,0
10102030010000110	Налог на доходы физических лиц в соответствии со ст.228 НК РФ	6,0		
<b>103000000000000000</b>	<b>Налоги на товары (работы, услуги) реализуемые на территории РФ</b>	<b>2140,9</b>	<b>2242,4</b>	<b>2364,2</b>
10302000010000110	Акцизы по подакцизным товарам	2140,9	2242,4	2364,2
<b>105000000000000000</b>	<b>Налоги на совокупный доход</b>	<b>11,0</b>	<b>11,7</b>	<b>12,1</b>
10503010010000110	Единый сельскохозяйственный налог	11,0	11,7	12,1
<b>106000000000000000</b>	<b>Налоги на имущество *</b>	<b>3554,0</b>	<b>3722,5</b>	<b>3904,1</b>
10601030130000110	Налог на имущество физических лиц	462,6	508,8	559,7
10606033130000110	Земельный налог с организаций, обладающих зем.участком	2641,4	2763,7	2894,4
10606043130000110	Земельный налог с физических лиц	450,0	450,0	450,0
<b>111000000000000000</b>	<b>Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности</b>	<b>239,5</b>	<b>247,7</b>	<b>255,1</b>
11105013130000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	87,5	95,7	103,1
11105035130000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов поселения	152,0	152,0	152,0
<b>113000000000000000</b>	<b>Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства</b>	<b>52,3</b>	<b>55,0</b>	<b>58,3</b>
11301995130000130	Прочие доходы от оказания платных услуг	52,3	55,0	58,3
<b>114000000000000000</b>	<b>Доходы от продажи материальных и нематериальных активов</b>	<b>10,1</b>	<b>11,1</b>	<b>12,2</b>
11406013130000430	Доходы от продажи земельных участков	10,1	11,1	12,2
<b>116000000000000000</b>	<b>Штрафы, санкции, возмещение ущерба</b>	<b>5,0</b>		
11607090130000140	Иные штрафы, неустойки, пени уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств.	5,0		
<b>117000000000000000</b>	<b>Прочие неналоговые доходы</b>	<b>224,3</b>		
11715030130000150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений	224,3		
<b>200000000000000000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>32229,6</b>	<b>13291,3</b>	<b>11607,3</b>
<b>20210000000000150</b>	<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>10088,3</b>	<b>7883,6</b>	<b>5773,5</b>
20216001130000150	Дотации бюджетам городских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	10088,3	7883,6	5773,5
<b>20220000000000150</b>	<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>17769,8</b>	<b>3725,8</b>	<b>4097,6</b>
20220216130000150	Субсидии бюджетам городских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего	0,0	3725,8	4097,6

	пользования, а также капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям			
20229999130000150	Прочие субсидии бюджетам городских поселений	17769,8		
<b>20230000000000150</b>	<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>302,9</b>	<b>294,2</b>	<b>304,7</b>
20235118130000150	Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	302,8	294,1	304,6
20230024130000150	Субвенции бюджетам городских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ	0,1	0,1	0,1
<b>20240000000000150</b>	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>4068,6</b>	<b>1387,7</b>	<b>1431,5</b>
20240014130000150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1214,6	1387,7	1431,5
20249999130000150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений	2854,0		
	<b>Всего</b>	<b>42320,9</b>	<b>23718,7</b>	<b>22648,2</b>

## Приложение 2

к бюджету рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района  
Новосибирской области  
на 2022 год и плановый период  
2023 и 2024 годов

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям  
(муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности), группам и  
подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета на 2022 год и плановый  
период 2023 и 2024 годов**

Единица измерения: тыс.руб

**Таблица 1.1**

Наименование показателей	РЗ/ПР	КЦСР	КВР	План на 2022 год год	План на 2023 год год	План на 2024 год год
1	2	3	4	5	6	7
<b>Администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области</b>				<b>45 775,4</b>	<b>24 238,7</b>	<b>23 200,2</b>
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			8 092,6	7 758,7	7 758,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 074,6	1 025,0	1 025,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	8800010110		1 074,6	1 025,0	1 025,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	8800010110	100	1 074,6	1 025,0	1 025,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	8800010110	120	1 074,6	1 025,0	1 025,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			6 799,1	6 595,1	6 595,1
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	8800014110		4 982,0	4 982,0	4 982,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	8800014110	100	4 982,0	4 982,0	4 982,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	8800014110	120	4 982,0	4 982,0	4 982,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	0104	8800014590		1 641,9	1 613,0	1 613,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления	0104	8800014590	100	2,0		

государственными внебюджетными фондами						
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	8800014590	120	2,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	8800014590	200	1 610,2	1 578,0	1 578,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	8800014590	240	1 610,2	1 578,0	1 578,0
Иные бюджетные ассигнования	0104	8800014590	800	29,7	35,0	35,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	8800014590	850	29,7	35,0	35,0
Мероприятия по решению вопросов в сфере административных правонарушений	0104	8800070190		0,1	0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	8800070190	200	0,1	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	8800070190	240	0,1	0,1	0,1
Субсидии на реализацию мероприятий на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 - 2020 годы"	0104	8800070510		119,0		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	8800070510	100	119,0		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	8800070510	120	119,0		
Субсидии на реализацию мероприятий на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 - 2020 годы"	0104	8800070518	120	38,2		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	8800070518	120	38,2		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	8800070518	120	38,2		

Иные межбюдж-е трансферты на исполнение переданных полн-й на осущ. по градостроит. деятельности	0104	8800085020		4,7		
Межбюджетные трансферты	0104	8800085020	500	4,7		
Иные межбюджетные трансферты	0104	8800085020	540	4,7		
Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий на выдачу разреш. на строит. и разрешен. на ввод	0104	8800085030		13,2		
Межбюджетные трансферты	0104	8800085030	500	13,2		
Иные межбюджетные трансферты	0104	8800085030	540	13,2		
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			133,6	133,6	133,6
Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий контрольно-счетных органов	0106	8800085010		133,6	133,6	133,6
Межбюджетные трансферты	0106	8800085010	500	133,6	133,6	133,6
Иные межбюджетные трансферты	0106	8800085010	540	133,6	133,6	133,6
Резервные фонды	0111			50,0		
Резервные фонды местных администраций	0111	8800002010		50,0		
Иные бюджетные ассигнования	0111	8800002010	800	50,0		
Резервные средства	0111	8800002010	870	50,0		
Другие общегосударственные вопросы	0113			35,3	5,0	5,0
Доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экон	0113	8800002040		35,3	5,0	5,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800002040	200	25,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800002040	240	25,0		
Иные бюджетные ассигнования	0113	8800002040	800	10,3	5,0	5,0
Исполнение судебных актов	0113	8800002040	830	5,3		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	8800002040	850	5,0	5,0	5,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	0200			302,8	294,1	304,6
Мобилизационная и вневоинская подготовка	0203			302,8	294,1	304,6
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	8800051180		302,8	294,1	304,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	8800051180	100	300,7	292,0	302,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	8800051180	120	300,7	292,0	302,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	8800051180	200	2,1	2,1	2,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	8800051180	240	2,1	2,1	2,1

НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			62,5	10,0	10,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310			57,5	10,0	10,0
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений	0310	8800002050		25,0	10,0	10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	8800002050	200	15,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	8800002050	240	15,0	10,0	10,0
Иные бюджетные ассигнования	0310	8800002050	800	10,0		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0310	8800002050	850	10,0		
Иные межбюджетные трансферты на проведение противопожарных мероприятий	0310	8800083070		22,5		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	8800083070	200	22,5		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	8800083070	240	22,5		
Приобретение автономных пожарных извещателей для оснащения жилых помещений, в которых проживают социально незащищенные слои населения и семьи, состоящие на учете в органах социальной защиты	0310	8900202291		10,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	8900202291	200	10,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	8900202291	240	10,0		
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			5,0		
Организация и проведение планирования мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности и недопущению различного рода чрезвычайных ситуаций на вверенных объектах.	0314	9000102281		5,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	9000102281	200	5,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	9000102281	240	5,0		
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>0400</b>			<b>3 489,5</b>	<b>6 755,9</b>	<b>6 793,3</b>
<b>Водное хозяйство</b>	<b>0406</b>			<b>442,4</b>		
Мероприятия, направленные на поддержание безопасного технического состояния гидротехнического сооружения.	0406	8800002200		50,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	8800002200	200	50,0		

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	8800002200	240	50,0		
Реализация мероприятий по поддержанию безопасного технического состояния гидротехнического сооружения	0406	8800082040		392,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	8800082040	200	392,4		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	8800082040	240	392,4		
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			3 047,1	6 755,9	6 793,3
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	0409	8800002170		1 163,9	1 642,4	1 264,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	8800002170	200	1 163,9	1 642,4	1 264,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	8800002170	240	1 163,9	1 642,4	1 264,2
Реализация мероприятий за счет средств областного бюджета, предоставленных в рамках гос. программы "Развитие автомобильных дорог в НСО"	0409	8800070760			3 725,8	4 097,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	8800070760	200		3 725,8	4 097,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	8800070760	240		3 725,8	4 097,6
Иные межбюджетные трансферты на проведение комплекса работ по мероприятиям развития автомобильных работ муниципальными образованиями	0409	8800083060		1 733,2	1 387,7	1 431,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	8800083060	200	1 733,2	1 387,7	1 431,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	8800083060	240	1 733,2	1 387,7	1 431,5
Софинансирование реализации государственной программы НСО "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения НСО"	0409	88000S0760		150,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	88000S0760	200	150,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	88000S0760	240	150,0		
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	0500			25 101,0	3 127,2	2 104,0
Жилищное хозяйство	0501			107,0	105,0	105,0
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонд	0501	8800002140		107,0	105,0	105,0



Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	8800002140	200	102,0	105,0	105,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	8800002140	240	102,0	105,0	105,0
Иные бюджетные ассигнования	0501	8800002140	800	5,0		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0501	8800002140	850	5,0		
Коммунальное хозяйство	0502			19 584,7	1 312,2	859,0
Мероприятия в области коммунального хозяйства	0502	8800002150		1 839,5	1 125,2	672,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	8800002150	200	1 575,7	1 030,0	577,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	8800002150	240	1 575,7	1 030,0	577,0
Иные бюджетные ассигнования	0502	8800002150	800	263,8	95,2	95,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0502	8800002150	810	100,0		
Исполнение судебных актов	0502	8800002150	830	68,8		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0502	8800002150	850	95,0	95,2	95,0
Реализация проектов развития территорий м.о. НСО, основанных на местных инициативах, в рамках гос. программы НСО "Управление финансами в НСО"	0502	8800070240		1 495,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	8800070240	200	1 495,4		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	8800070240	240	1 495,4		
Реализация мероприятий по организации функционирования подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" в рамках гос. программы НСО "ЖКХ Новосибирской области"	0502	8800070490		12 875,0		
Иные бюджетные ассигнования	0502	8800070490	800	12 875,0		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0502	8800070490	810	12 875,0		
Организация бесперебойной работы объектов тепло-водоснабжения и водоотведения	0502	8800070600		2 249,4		
Иные бюджетные ассигнования	0502	8800070600	800	2 249,4		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0502	8800070600	810	2 249,4		
Осуществление мероприятий по переданным полномочиям в сфере газоснабжения на территории поселения	0502	8800085050		187,0	187,0	187,0
Межбюджетные трансферты	0502	8800085050	500	187,0	187,0	187,0

Иные межбюджетные трансферты	0502	8800085050	540	187,0	187,0	187,0
Софинансирование реализации мероприятий по проектам развития территорий муниципальных образований НСО, основанным на местных инициативах, в рамках государственной программы НСО "Управление государственными финансами НСО"	0502	88000S0240		598,2		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	88000S0240	200	598,2		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	88000S0240	240	598,2		
Софинансирование реализации мероприятий по организации функционирования подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" в рамках гос.прогоаммы НСО "ЖКХ Новосибирской области"	0502	88000S0490		289,6		
Иные бюджетные ассигнования	0502	88000S0490	800	289,6		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0502	88000S0490	810	289,6		
Софинансирование организации бесперебойной работы объектов тепло-водоснабжения и водоотведения	0502	88000S0600		50,6		
Иные бюджетные ассигнования	0502	88000S0600	800	50,6		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0502	88000S0600	810	50,6		
Благоустройство	0503			5 409,3	1 710,0	1 140,0
Уличное освещение	0503	8800002160		2 937,6	1 700,0	1 100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002160	200	2 912,6	1 700,0	1 100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002160	240	2 912,6	1 700,0	1 100,0
Иные бюджетные ассигнования	0503	8800002160	800	25,0		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0503	8800002160	850	25,0		
Мероприятия по благоустройству городских поселений	0503	8800002180		700,0	10,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002180	200	700,0	10,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002180	240	700,0	10,0	40,0
Реализация социально значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры	0503	8800070370		635,6		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800070370	200	635,6		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения	0503	8800070370	240	635,6		

государственных (муниципальных) нужд						
Субсидии на реализацию мероприятий на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 - 2020 годы"	0503	8800070510		90,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800070510	200	90,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800070510	240	90,0		
Реализация мероприятий по организации и обеспечению ликвидации несанкционированных мест размещения отходов на территории поселения	0503	8800082030		252,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800082030	200	252,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800082030	240	252,0		
Иные межбюджетные трансферты на проведение комплекса работ по мероприятиям развития автомобильных работ муниципальными образованиями	0503	8800083060		794,1		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800083060	200	794,1		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800083060	240	794,1		
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>0800</b>			<b>7 962,0</b>	<b>5 062,0</b>	<b>4 631,3</b>
Культура	0801			7 962,0	5 062,0	4 631,3
Дома культуры	0801	0810000880		5 355,2	5 062,0	4 631,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	0810000880	100	4 066,8	4 340,0	3 906,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	0810000880	110	4 066,8	4 340,0	3 906,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0810000880	200	1 284,4	722,0	725,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0810000880	240	1 284,4	722,0	725,3
Иные бюджетные ассигнования	0801	0810000880	800	4,0		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0801	0810000880	850	4,0		
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	0801	0810070510		2 606,8		

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	0810070510	100	2 606,8		
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	0810070510	110	2 606,8		
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	1000			665,0	680,0	680,0
Пенсионное обеспечение	1001			665,0	680,0	680,0
Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	1001	8800002100		665,0	680,0	680,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	8800002100	300	665,0	680,0	680,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	8800002100	310	665,0	680,0	680,0
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	1100			100,0	80,0	50,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105			100,0	80,0	50,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта, физической культуры и туризма	1105	8800002190		30,0		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	8800002190	200	30,0		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	8800002190	240	30,0		50,0
Мероприятия, направленные на пропаганду физической культуры и спорта.	1105	9200102192		20,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	9200102192	200	20,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	9200102192	240	20,0		
Развитие и укрепление материально - технической базы сферы физической культуры и спорта в рабочем поселке Станционно-Ояшинский Мошковского района НСО.	1105	9200202191		50,0	80,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	9200202191	200	50,0	80,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	9200202191	240	50,0	80,0	
Условно утвержденные расходы	9999				470,8	868,3
Условно утвержденные расходы	9999	9900099990			470,8	868,3
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>				<b>45 775,4</b>	<b>24 238,7</b>	<b>23 200,2</b>

Единица измерения: тыс.руб

**Таблица 1.2**

Наименование показателей	КЦСР	КВР	РЗ/ПР	План на 2022 год	План на 2023 год	План на 2024 год
1	3	4	2	5	6	7
<b>Администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области</b>				<b>45775,4</b>	<b>24238,7</b>	<b>23200,2</b>
Отсутствует в справочнике КЦСР!	0800000000			7962,0	5062,0	4631,3
Дома культуры	0810000880			5355,2	5062,0	4631,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0810000880	100	0801	4066,8	4340,0	3906,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0810000880	110	0801	4066,8	4340,0	3906,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0810000880	200	0801	1284,4	722,0	725,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0810000880	240	0801	1284,4	722,0	725,3
Иные бюджетные ассигнования	0810000880	800	0801	4,0		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0810000880	850	0801	4,0		
Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	0810070510			2606,8		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0810070510	100	0801	2606,8		
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0810070510	110	0801	2606,8		
Непрограммные направления бюджета поселения	8800000000			37728,4	18625,9	17700,6
Резервные фонды местных администраций	8800002010			50,0		
Иные бюджетные ассигнования	8800002010	800	0111	50,0		
Резервные средства	8800002010	870	0111	50,0		
Доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экон	8800002040			35,3	5,0	5,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002040	200	0113	25,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002040	240	0113	25,0		
Иные бюджетные ассигнования	8800002040	800	0113	10,3	5,0	5,0
Исполнение судебных актов	8800002040	830	0113	5,3		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	8800002040	850	0113	5,0	5,0	5,0
Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений	8800002050			25,0	10,0	10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002050	200	0310	15,0	10,0	10,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002050	240	0310	15,0	10,0	10,0
Иные бюджетные ассигнования	8800002050	800	0310	10,0		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	8800002050	850	0310	10,0		
Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	8800002100			665,0	680,0	680,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	8800002100	300	1001	665,0	680,0	680,0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	8800002100	310	1001	665,0	680,0	680,0

Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонд	8800002140			107,0	105,0	105,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002140	200	0501	102,0	105,0	105,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002140	240	0501	102,0	105,0	105,0
Иные бюджетные ассигнования	8800002140	800	0501	5,0		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	8800002140	850	0501	5,0		
Мероприятия в области коммунального хозяйства	8800002150			1839,5	1125,2	672,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002150	200	0502	1575,7	1030,0	577,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002150	240	0502	1575,7	1030,0	577,0
Иные бюджетные ассигнования	8800002150	800	0502	263,8	95,2	95,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	8800002150	810	0502	100,0		
Исполнение судебных актов	8800002150	830	0502	68,8		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	8800002150	850	0502	95,0	95,2	95,0
Уличное освещение	8800002160			2937,6	1700,0	1100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002160	200	0503	2912,6	1700,0	1100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002160	240	0503	2912,6	1700,0	1100,0
Иные бюджетные ассигнования	8800002160	800	0503	25,0		
Уплата налогов, сборов и иных платежей	8800002160	850	0503	25,0		
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	8800002170			1163,9	1642,4	1264,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002170	200	0409	1163,9	1642,4	1264,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002170	240	0409	1163,9	1642,4	1264,2
Мероприятия по благоустройству городских поселений	8800002180			700,0	10,0	40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002180	200	0503	700,0	10,0	40,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002180	240	0503	700,0	10,0	40,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта, физической культуры и туризма	8800002190			30,0		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002190	200	1105	30,0		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002190	240	1105	30,0		50,0
Мероприятия, направленные на поддержание безопасного технического состояния гидротехнического сооружения.	8800002200			50,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002200	200	0406	50,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800002200	240	0406	50,0		
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	8800010110			1074,6	1025,0	1025,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8800010110	100	0102	1074,6	1025,0	1025,0

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	8800010110	120	0102	1074,6	1025,0	1025,0
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	8800014110			4982,0	4982,0	4982,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8800014110	100	0104	4982,0	4982,0	4982,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	8800014110	120	0104	4982,0	4982,0	4982,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	8800014590			1641,9	1613,0	1613,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8800014590	100	0104	2,0		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	8800014590	120	0104	2,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800014590	200	0104	1610,2	1578,0	1578,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800014590	240	0104	1610,2	1578,0	1578,0
Иные бюджетные ассигнования	8800014590	800	0104	29,7	35,0	35,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	8800014590	850	0104	29,7	35,0	35,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	8800051180			302,8	294,1	304,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8800051180	100	0203	300,7	292,0	302,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	8800051180	120	0203	300,7	292,0	302,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800051180	200	0203	2,1	2,1	2,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800051180	240	0203	2,1	2,1	2,1
Мероприятия по решению вопросов в сфере административных правонарушений	8800070190			0,1	0,1	0,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800070190	200	0104	0,1	0,1	0,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800070190	240	0104	0,1	0,1	0,1
Реализация проектов развития территорий м.о. НСО, основанных на местных инициативах, в рамках гос. программы НСО "Управление финансами в НСО"	8800070240			1495,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800070240	200	0502	1495,4		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800070240	240	0502	1495,4		
Реализация социально значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры	8800070370			635,6		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800070370	200	0503	635,6		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800070370	240	0503	635,6		

Реализация мероприятий по организации функционирования подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" в рамках гос.прогоаммы НСО "ЖКХ Новосибирской области"	8800070490			12875,0		
Иные бюджетные ассигнования	8800070490	800	0502	12875,0		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	8800070490	810	0502	12875,0		
Субсидии на реализацию мероприятий на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 - 2020 годы"	8800070510			247,2		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8800070510	100	0104	119,0		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	8800070510	120	0104	119,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800070510	200	0503	90,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800070510	240	0503	90,0		
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	8800070518	100	0104	38,2		
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	8800070518	120	0104	38,2		
Организация бесперебойной работы объектов тепло-водоснабжения и водоотведения	8800070600			2249,4		
Иные бюджетные ассигнования	8800070600	800	0502	2249,4		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	8800070600	810	0502	2249,4		
Реализация мероприятий за счет средств областного бюджета, предоставленных в рамках гос. программы "Развитие автомобильных дорог в НСО"	8800070760				3725,8	4097,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800070760	200	0409		3725,8	4097,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800070760	240	0409		3725,8	4097,6
Реализация мероприятий по организации и обеспечению ликвидации несанкционированных мест размещения отходов на территории поселения	8800082030			252,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800082030	200	0503	252,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800082030	240	0503	252,0		
Реализация мероприятий по поддержанию безопасного технического состояния гидротехнического сооружения	8800082040			392,4		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800082040	200	0406	392,4		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800082040	240	0406	392,4		



Иные межбюджетные трансферты на проведение комплекса работ по мероприятиям развития автомобильных работ муниципальными образованиями	8800083060			2527,3	1387,7	1431,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800083060	200	0409	1733,2	1387,7	1431,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800083060	200	0503	794,1		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800083060	240	0409	1733,2	1387,7	1431,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800083060	240	0503	794,1		
Иные межбюджетные трансферты на проведение противопожарных мероприятий	8800083070			22,5		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800083070	200	0310	22,5		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8800083070	240	0310	22,5		
Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий контрольно-счетных органов	8800085010			133,6	133,6	133,6
Межбюджетные трансферты	8800085010	500	0106	133,6	133,6	133,6
Иные межбюджетные трансферты	8800085010	540	0106	133,6	133,6	133,6
Иные межбюд-е трансферты на исполнение переданных полн-й на осущ. по градостроит. деятельности	8800085020			4,7		
Межбюджетные трансферты	8800085020	500	0104	4,7		
Иные межбюджетные трансферты	8800085020	540	0104	4,7		
Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий на выдачу разреш. на строит. и разрешен. на ввод	8800085030			13,2		
Межбюджетные трансферты	8800085030	500	0104	13,2		
Иные межбюджетные трансферты	8800085030	540	0104	13,2		
Осуществление мероприятий по переданным полномочиям в сфере газоснабжения на территории поселения	8800085050			187,0	187,0	187,0
Межбюджетные трансферты	8800085050	500	0502	187,0	187,0	187,0
Иные межбюджетные трансферты	8800085050	540	0502	187,0	187,0	187,0
Софинансирование реализации мероприятий по проектам развития территорий муниципальных образований НСО, основанным на местных инициативах, в рамках государственной программы НСО "Управление государственными финансами НСО"	88000S0240			598,2		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88000S0240	200	0502	598,2		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88000S0240	240	0502	598,2		
Софинансирование реализации мероприятий по организации функционирования подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" в рамках гос.прогоаммы НСО "ЖКХ Новосибирской области"	88000S0490			289,6		
Иные бюджетные ассигнования	88000S0490	800	0502	289,6		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	88000S0490	810	0502	289,6		
Софинансирование организации бесперебойной работы объектов тепло-водоснабжения и водоотведения	88000S0600			50,6		
Иные бюджетные ассигнования	88000S0600	800	0502	50,6		

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	88000S0600	810	0502	50,6		
Софинансирование реализации государственной программы НСО "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения НСО"	88000S0760			150,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88000S0760	200	0409	150,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88000S0760	240	0409	150,0		
Программные направления бюджета поселения	8900000000			10,0		
Приобретение автономных пожарных извещателей для оснащения жилых помещений, в которых проживают социально незащищенные слои населения и семьи, состоящие на учете в органах социальной защиты	8900202291			10,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900202291	200	0310	10,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8900202291	240	0310	10,0		
Программные направления бюджета поселения	9000000000			5,0		
Организация и проведение планирования мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности и недопущению различного рода чрезвычайных ситуаций на вверенных объектах.	9000102281			5,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9000102281	200	0314	5,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9000102281	240	0314	5,0		
Программные направления бюджета поселения	9200000000			70,0	80,0	
Мероприятия, направленные на пропаганду физической культуры и спорта.	9200102192			20,0		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9200102192	200	1105	20,0		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9200102192	240	1105	20,0		
Развитие и укрепление материально - технической базы сферы физической культуры и спорта в рабочем поселке Станционно-Ояшинский Мошковского района НСО.	9200202191			50,0	80,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9200202191	200	1105	50,0	80,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9200202191	240	1105	50,0	80,0	
Отсутствует в справочнике КЦСР!	9900000000				470,8	868,3
Условно утвержденные расходы	9900099990				470,8	868,3
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>				<b>45775,4</b>	<b>24238,7</b>	<b>23200,2</b>

Приложение 3

 к бюджету рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района  
 Новосибирской области  
 на 2022 год и плановый  
 период 2023 и 2024 годов

### Ведомственная структура расходов бюджета рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

Единица измерения: тыс.руб

1	2	3	4	5	6	7	8
1	Наименование показателей	РЗ/ПР	КЦСР	КВР	План на 2022 год	План на 2023 год	План на 2024 год
	<b>Администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области</b>				<b>45775,4</b>	<b>24238,7</b>	<b>23200,2</b>
000	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			7962,0	5062,0	4631,3
000	Культура	0801			7962,0	5062,0	4631,3
000	Дома культуры	0801	0810000880		5355,2	5062,0	4631,3
000	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	0810000880	100	4066,8	4340,0	3906,0
000	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	0810000880	110	4066,8	4340,0	3906,0
000	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0810000880	200	1284,4	722,0	725,3
000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0810000880	240	1284,4	722,0	725,3
000	Иные бюджетные ассигнования	0801	0810000880	800	4,0		
000	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0801	0810000880	850	4,0		
000	Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов	0801	0810070510		2606,8		
000	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	0810070510	100	2606,8		
000	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	0810070510	110	2606,8		
555	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	0100			<b>8092,6</b>	<b>7758,7</b>	<b>7758,7</b>
555	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1074,6	1025,0	1025,0
555	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	8800010110		1074,6	1025,0	1025,0
555	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	8800010110	100	1074,6	1025,0	1025,0

555	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	8800010110	120	1074,6	1025,0	1025,0
555	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			6799,1	6595,1	6595,1
555	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	8800014110		4982,0	4982,0	4982,0
555	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	8800014110	100	4982,0	4982,0	4982,0
555	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	8800014110	120	4982,0	4982,0	4982,0
555	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	0104	8800014590		1641,9	1613,0	1613,0
555	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	8800014590	100	2,0		
555	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	8800014590	120	2,0		
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	8800014590	200	1610,2	1578,0	1578,0
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	8800014590	240	1610,2	1578,0	1578,0
555	Иные бюджетные ассигнования	0104	8800014590	800	29,7	35,0	35,0
555	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	8800014590	850	29,7	35,0	35,0
555	Мероприятия по решению вопросов в сфере административных правонарушений	0104	8800070190		0,1	0,1	0,1
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	8800070190	200	0,1	0,1	0,1
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	8800070190	240	0,1	0,1	0,1
555	Субсидии на реализацию мероприятий на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 - 2020 годы"	0104	8800070510		119,0		
555	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	8800070510	100	119,0		
555	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	8800070510	120	119,0		

555	Субсидии на реализацию мероприятий на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 - 2020 годы"	0104	8800070518		38,2		
555	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	8800070518	100	38,2		
555	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	8800070518	120	38,2		
555	Иные межбюдж-е трансферты на исполнение переданных полн-й на осущ. по градостроит. деятельности	0104	8800085020		4,7		
555	Межбюджетные трансферты	0104	8800085020	500	4,7		
555	Иные межбюджетные трансферты	0104	8800085020	540	4,7		
555	Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий на выдачу разреш. на строит. и разрешен. на ввод	0104	8800085030		13,2		
555	Межбюджетные трансферты	0104	8800085030	500	13,2		
555	Иные межбюджетные трансферты	0104	8800085030	540	13,2		
555	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			133,6	133,6	133,6
555	Иные межбюджетные трансферты на исполнение переданных полномочий контрольно-счетных органов	0106	8800085010		133,6	133,6	133,6
555	Межбюджетные трансферты	0106	8800085010	500	133,6	133,6	133,6
555	Иные межбюджетные трансферты	0106	8800085010	540	133,6	133,6	133,6
555	Резервные фонды	0111			50,0		
555	Резервные фонды местных администраций	0111	8800002010		50,0		
555	Иные бюджетные ассигнования	0111	8800002010	800	50,0		
555	Резервные средства	0111	8800002010	870	50,0		
555	Другие общегосударственные вопросы	0113			35,3	5,0	5,0
555	Доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экон	0113	8800002040		35,3	5,0	5,0
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800002040	200	25,0		
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	8800002040	240	25,0		
555	Иные бюджетные ассигнования	0113	8800002040	800	10,3	5,0	5,0
555	Исполнение судебных актов	0113	8800002040	830	5,3		
555	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	8800002040	850	5,0	5,0	5,0
555	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200			302,8	294,1	304,6
555	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			302,8	294,1	304,6

555	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	8800051180		302,8	294,1	304,6
555	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	8800051180	100	300,7	292,0	302,5
555	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0203	8800051180	120	300,7	292,0	302,5
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	8800051180	200	2,1	2,1	2,1
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	8800051180	240	2,1	2,1	2,1
555	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	0300			62,5	10,0	10,0
555	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310			57,5	10,0	10,0
555	Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселений	0310	8800002050		25,0	10,0	10,0
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	8800002050	200	15,0	10,0	10,0
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	8800002050	240	15,0	10,0	10,0
555	Иные бюджетные ассигнования	0310	8800002050	800	10,0		
555	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0310	8800002050	850	10,0		
555	Иные межбюджетные трансферты на проведение противопожарных мероприятий	0310	8800083070		22,5		
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	8800083070	200	22,5		
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	8800083070	240	22,5		
555	Приобретение автономных пожарных извещателей для оснащения жилых помещений, в которых проживают социально незащищенные слои населения и семьи, состоящие на учете в органах социальной защиты	0310	8900202291		10,0		
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	8900202291	200	10,0		
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	8900202291	240	10,0		
555	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			5,0		
555	Организация и проведение планирования мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности и недопущению	0314	9000102281		5,0		

	различного рода чрезвычайных ситуаций на вверенных объектах.							
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	9000102281	200	5,0			
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0314	9000102281	240	5,0			
555	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	0400			3539,5		6755,9	6793,3
555	Водное хозяйство	0406			442,4			
555	Мероприятия, направленные на поддержание безопасного технического состояния гидротехнического сооружения.	0406	8800002200		50,0			
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	8800002200	200	50,0			
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	8800002200	240	50,0			
555	Реализация мероприятий по поддержанию безопасного технического состояния гидротехнического сооружения	0406	8800082040		392,4			
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	8800082040	200	392,4			
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0406	8800082040	240	392,4			
555	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			3047,1		6755,9	6793,3
555	Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах поселений в рамках благоустройства	0409	8800002170		1163,9		1642,4	1264,2
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	8800002170	200	1163,9		1642,4	1264,2
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	8800002170	240	1163,9		1642,4	1264,2
555	Реализация мероприятий за счет средств областного бюджета, предоставленных в рамках гос. программы "Развитие автомобильных дорог в НСО"	0409	8800070760				3725,8	4097,6
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	8800070760	200			3725,8	4097,6
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	8800070760	240			3725,8	4097,6
555	Иные межбюджетные трансферты на проведение комплекса работ по мероприятиям развития автомобильных работ муниципальными образованиями	0409	8800083060		1733,2		1387,7	1431,5
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	8800083060	200	1733,2		1387,7	1431,5
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	8800083060	240	1733,2		1387,7	1431,5

555	Софинансирование реализации государственной программы НСО "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения НСО"	0409	88000S0760		150,0		
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	88000S0760	200	150,0		
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	88000S0760	240	150,0		
555	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			25101,0	3127,2	2104,0
555	Жилищное хозяйство	0501			107,0	105,0	105,0
555	Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов РФ и муниципального жилищного фонд	0501	8800002140		107,0	105,0	105,0
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	8800002140	200	102,0	105,0	105,0
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0501	8800002140	240	102,0	105,0	105,0
555	Иные бюджетные ассигнования	0501	8800002140	800	5,0		
555	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0501	8800002140	850	5,0		
555	Коммунальное хозяйство	0502			19584,7	1312,2	859,0
555	Мероприятия в области коммунального хозяйства	0502	8800002150		1839,5	1125,2	672,0
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	8800002150	200	1575,7	1030,0	577,0
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	8800002150	240	1575,7	1030,0	577,0
555	Иные бюджетные ассигнования	0502	8800002150	800	263,8	95,2	95,0
555	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0502	8800002150	810	100,0		
555	Исполнение судебных актов	0502	8800002150	830	68,8		
555	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0502	8800002150	850	95,0	95,2	95,0
555	Реализация проектов развития территорий м.о. НСО, основанных на местных инициативах, в рамках гос. программы НСО "Управление финансами в НСО"	0502	8800070240		1495,4		
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	8800070240	200	1495,4		
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	8800070240	240	1495,4		
555	Реализация мероприятий по организации функционирования подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" в рамках гос.прогоаммы НСО "ЖКХ Новосибирской области"	0502	8800070490		12875,0		
555	Иные бюджетные ассигнования	0502	8800070490	800	12875,0		



555	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0502	8800070490	810	12875,0		
555	Организация бесперебойной работы объектов тепло-водоснабжения и водоотведения	0502	8800070600		2249,4		
555	Иные бюджетные ассигнования	0502	8800070600	800	2249,4		
555	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0502	8800070600	810	2249,4		
555	Осуществление мероприятий по переданным полномочиям в сфере газоснабжения на территории поселения	0502	8800085050		187,0	187,0	187,0
555	Межбюджетные трансферты	0502	8800085050	500	187,0	187,0	187,0
555	Иные межбюджетные трансферты	0502	8800085050	540	187,0	187,0	187,0
555	Софинансирование реализации мероприятий по проектам развития территорий муниципальных образований НСО, основанным на местных инициативах, в рамках государственной программы НСО "Управление государственными финансами НСО"	0502	88000S0240		598,2		
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	88000S0240	200	598,2		
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	88000S0240	240	598,2		
555	Софинансирование реализации мероприятий по организации функционирования подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" в рамках гос.прогоаммы НСО "ЖКХ Новосибирской области"	0502	88000S0490		289,6		
555	Иные бюджетные ассигнования	0502	88000S0490	800	289,6		
555	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0502	88000S0490	810	289,6		
555	Софинансирование организации бесперебойной работы объектов тепло-водоснабжения и водоотведения	0502	88000S0600		50,6		
555	Иные бюджетные ассигнования	0502	88000S0600	800	50,6		
555	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0502	88000S0600	810	50,6		
555	Благоустройство	0503			5409,3	1710,0	1140,0
555	Уличное освещение	0503	8800002160		2937,6	1700,0	1100,0
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002160	200	2912,6	1700,0	1100,0
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002160	240	2912,6	1700,0	1100,0
555	Иные бюджетные ассигнования	0503	8800002160	800	25,0		

555	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0503	8800002160	850	25,0		
555	Мероприятия по благоустройству городских поселений	0503	8800002180		700,0	10,0	40,0
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002180	200	700,0	10,0	40,0
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800002180	240	700,0	10,0	40,0
555	Реализация социально значимых проектов в сфере развития общественной инфраструктуры	0503	8800070370		635,6		
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800070370	200	635,6		
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800070370	240	635,6		
555	Субсидии на реализацию мероприятий на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 - 2020 годы"	0503	8800070510		90,0		
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800070510	200	90,0		
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800070510	240	90,0		
555	Реализация мероприятий по организации и обеспечению ликвидации несанкционированных мест размещения отходов на территории поселения	0503	8800082030		252,0		
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800082030	200	252,0		
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800082030	240	252,0		
555	Иные межбюджетные трансферты на проведение комплекса работ по мероприятиям развития автомобильных работ муниципальными образованиями	0503	8800083060		794,1		
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800083060	200	794,1		
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	8800083060	240	794,1		
555	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			665,0	680,0	680,0
555	Пенсионное обеспечение	1001			665,0	680,0	680,0
555	Доплата к пенсиям государственных служащих субъектов РФ и муниципальных служащих	1001	8800002100		665,0	680,0	680,0
555	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	8800002100	300	665,0	680,0	680,0
555	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1001	8800002100	310	665,0	680,0	680,0
555	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			100,0	80,0	50,0

555	Другие вопросы в области физической культуры и спорта	1105			100,0	80,0	50,0
555	Мероприятия в области здравоохранения, спорта, с физической культуры и туризма	1105	8800002190		30,0		50,0
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	8800002190	200	30,0		50,0
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	8800002190	240	30,0		50,0
555	Мероприятия, направленные на пропаганду физической культуры и спорта.	1105	9200102192		20,0		
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	9200102192	200	20,0		
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	9200102192	240	20,0		
555	Развитие и укрепление материально - технической базы сферы физической культуры и спорта в рабочем поселке Станционно-Ояшинский Мошковского района НСО.	1105	9200202191		50,0	80,0	
555	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	9200202191	200	50,0	80,0	
555	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1105	9200202191	240	50,0	80,0	
555	Условно утвержденны расходы	9999				470,8	868,3
555	Условно утвержденные расходы	9999	9900099990			470,8	868,3
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>					<b>45775,4</b>	<b>24238,7</b>	<b>23200,2</b>

*Приложение 6  
к бюджету рабочего поселка  
СтанционноОяшинский  
Мошковского района Новосибирской области  
на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов*

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета  
рабочего поселка на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов**

тыс.руб.

Код	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	План на 2022 год	План на 2023год	План на 2024 год
55501050000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	3454,5	520,0	552,0
55501050000000000500	Увеличение остатков средств бюджетов	-42320,9	-23718,7	-22648,2
55501050201100000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-42320,9	-23718,7	-22648,2
55501050000000000600	Уменьшение остатков средств бюджетов	45775,4	24238,7	23200,2
55501050201100000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	45775,4	24238,7	23200,2
	<b>ИТОГО ИСТОЧНИКОВ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ</b>	3454,5	520,0	552,0

# Объявлен конкурсный отбор инициативных проектов



## Уважаемые жители рабочего поселка Станционно-Ояшинский!

Министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области объявлен конкурсный отбор инициативных проектов

Конкурсный отбор проводится в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора инициативных проектов, утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 06 июня 2017 года № 201-п.

Администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области намерена принять участие в вышеуказанном конкурсном отборе, целями проведения которого являются:

содействие муниципальным образованиям Новосибирской области в решении вопросов местного значения;

вовлечение граждан, проживающих на территории городского или сельского поселения Новосибирской области (далее - жители поселения), в осуществление местного самоуправления на территории соответствующего муниципального образования Новосибирской области;

повышение качества предоставления социальных услуг и объектов социальной инфраструктуры в муниципальных образованиях;

выявление наиболее актуальных социально значимых проблем, требующих решения на территории муниципальных образований Новосибирской области.

К участию в конкурсном отборе допускаются проекты, направленные на решение следующих вопросов местного значения, в том числе переданных поселению на основании соглашения о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (за исключением проектов, направленных на капитальное строительство и реконструкцию):

- 1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 2) поддержание надлежащего технического состояния автомобильных дорог местного значения и сооружений на них;
- 3) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 4) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами бытового обслуживания;
- 5) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 6) организация библиотечного обслуживания населения, обеспечение сохранности библиотечных фондов;
- 7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта;
- 8) создание условий и организация обустройства мест для массового отдыха жителей поселения, в том числе обеспечение свободного доступа к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

9) организация благоустройства территории поселения, включая освещение улиц и озеленение территорий;

10) содержание мест захоронения;

11) организация деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых бытовых отходов.

С целью определения приоритетного направления проекта для участия в конкурсном отборе инициативных проектов, приглашаем всех жителей р.п.Станционно-Ояшинский на собрание граждан, которое состоится:

18.08.2022 года в 15-00 в здании администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области по адресу: р.п.Станционно-Ояшинский, ул.Коммунистическая, 66б.

Также для определения приоритетного направления проекта можно подать заявку с 10.08.2022 по 16.08.2022 года лично в каб. №7, №10 администрации р.п.Станционно-Ояшинский по адресу: р.п.Станционно-Ояшинский, ул.Коммунистическая, д66б, либо на электронный адрес: adm.oyash@yandex.ru, либо на официальном сайте Станционно-Ояшинский <https://stoyash.nso.ru/>.

### ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ:

**Пожарная охрана:** 8-(383-48)-21-101.

**Мошковское РОВД:** 8-(383-48)-21-102, 8-(383-48)-21-163, 8-(383-48)-21-646;

**ГБУЗ «Мошковская ЦРБ»:** 8-(383-48)-21-103, 8-(383-48)-21-141, 8-(383-48)-21-184;

**Ояшинская амбулатория:** 8-(383-48)-51-503, 8-(383-48)-51-640;

**Единая дежурная диспетчерская служба:** 8-(383-48)-21-655.

**Администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский:** 8-(383-48)-51-223, 8-(383-48)-51-224.

<p>Учредитель: Администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский. Телефон: 8-(383-48)-51-223 Факс: 8-(383-48)-51-224 E-mail: adm.oyash@yandex.ru Для писем: 633150, Новосибирская область, Мошковский район, р.п. Станционно-Ояшинский, ул. Коммунистическая, д. 66-б.</p>	<p>Газета раздается БЕСПЛАТНО. Тираж: 200 экз. Дата выхода первого экземпляра 04.03.2016 г. Все выпуски газеты можно найти на официальном сайте Администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский: <a href="http://www.stoyash.nso.ru">www.stoyash.nso.ru</a></p>	<p>ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ: Пожарная охрана: 8-(383-48)-21-101. Мошковское РОВД: 8-(383-48)-21-102, 8-(383-48)-21-163, 8-(383-48)-21-646; ГБУЗ «Мошковская ЦРБ»:</p>	<p>8-(383-48)-21-103, 8-(383-48)-21-141, 8-(383-48)-21-184; Ояшинская амбулатория: 8-(383-48)-51-640; Скорая помощь: 8-(383-48)-21-103, 8-(383-48)-51-503; Единая дежурная диспетчерская служба: 8-(383-48)-21-655;</p>
--	---	--	---