

СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ **ВЕСТНИК**



ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ВЫПУСК № 6 (197)

6 мая 2024 года

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА
СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.05.2024 № 32

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации рабочего поселка

Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», статьей 7.1 Закона Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области» (далее – Закон Новосибирской области «О муниципальной службе в Новосибирской области»), и на основании заключения прокуратуры Мошковского района от 11.04.2024,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

3. Признать утратившим силу:

3.1. Постановление администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 18.03.2022 №26 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в Администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области»;

3.2. Постановление администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 24.08.2023 №104 «О внесении изменений в постановление администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 18.03.2022 №26 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в Администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области»;

3.3. Постановление администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский от 15.03.2024 №20а «О внесении изменений в постановление администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 18.03.2022 №26 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в Администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области»»»;

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский www.stoyash.nso.ru.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский
Мошковского района Новосибирской области

Т.В.Личманюк

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
рабочего поселка
Станционно-Ояшинский
Мошковского района
Новосибирской области
от 03.05.2024 №32

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе (далее - комиссия), образуемой в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», статьей 7.1 Закона Новосибирской области от 30.10.2007 №157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области:

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в

отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы) в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

5. Комиссия образуется нормативным правовым актом администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области. Указанным актом утверждаются состав комиссии и порядок ее работы.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый главой рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области из числа членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии входят:

заместитель Главы администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, (председатель комиссии), специалист 1 разряда администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (заместитель председателя комиссии), экономист 1 категории администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, специалист 1 разряда администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (секретарь), депутат Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области;

7. Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области может принять решение о включении в состав комиссии:

- а) представителя общественного совета, образованного при администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области;
- б) представителя общественной организации ветеранов, созданной в рабочем поселке Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области;

8. Лица, указанные в подпункте в пункте 7 настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию, на основании запроса главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

9. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

10. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

11. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

- а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем

комиссии два муниципальных служащих, замещающих в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, недопустимо.

13. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

14. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление Главой рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 1 вышеназванного Закона;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее должностному лицу администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области Мошковского района Новосибирской области, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – кадровые подразделения), в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области:

обращение гражданина, замещавшего в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-

правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представителей нанимателя (работодателей), или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области мер по предупреждению коррупции;

г) представление главой рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представителями нанимателя (работодателями), материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

е) уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

15. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

16. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, в кадровые подразделения. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Должностными лицами кадровых подразделений осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Уведомление, указанное в пункте 7) части 9 настоящего Положения, подается муниципальным служащим в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа по форме согласно приложению к настоящему Положению с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее десяти рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

17. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

18. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается должностными лицами кадровых подразделений, которые осуществляют подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

19. Уведомление, указанное в абзаце четвертом подпункта «б» и «е» пункта 14 настоящего Положения, рассматривается должностными лицами кадровых подразделений,

которые осуществляют подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

20. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта «б» и подпункте «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения, должностные лица кадрового подразделения имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представители нанимателя (работодатели) могут направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

21. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 16, 18 и 19 настоящего Положения, должны содержать:

- а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта «б» и подпункте «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения;
- б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;
- в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта «б» и подпункте «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 31, 33, 36 настоящего Положения или иного решения.

22. Председатель комиссии при поступлении к нему в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

- а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 23 и 24 настоящего Положения;
- б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей должностным лицам кадровых подразделений, и с результатами ее проверки;
- в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 11 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

23. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

24. Уведомление, указанное в подпункте «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

25. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» и «е» пункта 14 настоящего Положения.

26. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» и «е» пункта 14 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

27. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

28. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона, названного в подпункте «а» настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представителям нанимателя (работодателям), применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представителям нанимателя (работодателям), указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представителям нанимателя (работодателям), применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются

недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представителям нанимателя (работодателям) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

34. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представителям нанимателя (работодателям) принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представителям нанимателя (работодателям) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

35. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "е" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

36. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г», «д» и «е» пункта 14 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 29 – 34 и 36 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

37. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представителям нанимателя (работодателям) проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

38. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

39. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты правовых актов администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области.

40. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 14 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

41. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, для главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представителей нанимателя (работодателей) носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, носит обязательный характер.

42. В протоколе заседания комиссии указываются:

- а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
- в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;
- г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;
- д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
- е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в администрацию рабочего поселка Мошково Мошковского района Новосибирской области
- ж) другие сведения;
- з) результаты голосования;
- и) решение и обоснование его принятия.

43. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

44. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представителям нанимателя (работодателям), полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

45. Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представители нанимателя (работодатели), обязаны рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представители нанимателя (работодатели) в письменной форме уведомляют комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение главы рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представителей нанимателя (работодателей) оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

46. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется главе рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, представителям нанимателя (работодателям) для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

47. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

48. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

49. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 14 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не

позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

50. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликтов интересов в
администрации рабочего поселка
Станционно-Ояшинский
Мошковского района
Новосибирской области

**Журнал
учета поступившей информации, содержащей основание для проведения заседания
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных
служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации рабочего
поселка Станционно-Ояшинский
Мошковского района Новосибирской области**

№ п/п	Дата регистрации информации	Исходящий номер и дата	Источник поступления информации	Краткое содержание	Подпись лица, зарегистрировав шего информацию	Сведения о принятом решении, дата
1	2	3	4	5	6	7

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
рабочего поселка
Станционно-Ояшинский
Мошковского района
Новосибирской области
от 03.05.2024 №32

СОСТАВ

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных
служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации рабочего поселка
Станционно-Ояшинский
Мошковского района Новосибирской области

Хмелевская Кристина Александровна	Заместитель главы администрации рабочего поселка Станционно- Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, председатель комиссии
Плотникова Татьяна Викторовна	Специалист 1 разряда администрации рабочего поселка Станционно- Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, заместитель председателя комиссии
Жихарева Галина Васильевна	Экономист 1 категории администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, член комиссии
Жаркова Марина Александровна	Специалист 1 разряда администрации рабочего поселка Станционно- Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, секретарь комиссии
Мурко Юлия Александровна	Депутат Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, член комиссии (по согласованию)

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА
СТАНЦИОННО-ОЯШИНСКИЙ
МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.04.2024 №30

**О предоставлении разрешения на условно
разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального
строительства**

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, Решением двадцать второй сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 26.05.2023 года №151 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования рабочий поселок Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области», решением 23 сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 14.09.2018 года № 172 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний в рабочем поселке рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Установить условно разрешенный вид использования земельным участкам, (территориальная зона – зона застройки индивидуальными жилыми домами (Жмл), разрешенный вид использования – «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1.) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:

-54:18:010401:3,- площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 1;

-54:18:010401:7 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 2;

-54:18:010401:1 площадью 675 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 3;

-54:18:010401:2 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 4;

-54:18:010401:6 площадью 675 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 5;

-54:18:010401:5 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 6;

-54:18:010401:8 площадью 675 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 7;

-54:18:010401:4 площадью 675 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 8;

-54:18:010401:9 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 9;

-54:18:010401:11 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 10;

2.Администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области разместить настоящее постановление в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский www.stoyash.nso.ru.

Глава рабочего поселка Станционно-Ояшинский
Мошковского района Новосибирской области

Т.В.Личманюк

Заключение

о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

зал заседания администрации
р. п. Станционно-Ояшинский

22.04.2024 года

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства рабочего поселка Станционно-Ояшинский по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области, Решением двадцать второй сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 26.05.2023 года №151 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования рабочий поселок Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области», решением 23 сессии Совета депутатов рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области от 14.09.2018 года № 172 «Об утверждении порядка организации и проведения публичных слушаний в рабочем поселке рабочего поселка Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности»», **проведены публичные слушания по проекту:**

Установления условно разрешенного вида использования земельным участкам, (территориальная зона – зона застройки индивидуальными жилыми домами (Жмл), разрешенный вид использования – «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1.) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:

-54:18:010401:3,- площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 1;

-54:18:010401:7 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 2;

-54:18:010401:1 площадью 675 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 3;

-54:18:010401:2 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 4;

-54:18:010401:6 площадью 675 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 5;

-54:18:010401:5 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 6;

-54:18:010401:8 площадью 675 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 7;

-54:18:010401:4 площадью 675 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 8;

-54:18:010401:9 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 9;

-54:18:010401:11 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 10;

Данное заключение подготовлено на основании протокола проведения публичных слушаний от 29.11.2023 года.

Начало публичных слушаний принято с даты опубликования оповещения о их начале в газете «Станционно-Ояшинский Вестник» № 3 (194) от 01.04.2024 г. и размещено на официальном сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://stoyash.nso.ru/sites/stoyash.nso.ru/wodby_files/files/wiki/2024/01/gazeta_ot_01.3.2024.pdf В период размещения проекта и информационных материалов к нему в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и проведения экспозиций проекта участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности идентификацию, могли вносить предложения и замечания - с 01 апреля по 18 апреля 2024 года посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта.

Количество участников, посетивших экспозиции проекта – 0.

Внесенные предложения и замечания участников публичных слушаний:

1. *Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичных слушаний*(участниками публичных слушаний по проекту являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект) – *не поступали.*

2. *Предложения и замечания иных участников публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности – не поступали.*

По результатам проведения публичных слушаний сделано следующее заключение:

1. Считать состоявшимися публичные слушания по проекту.
2. Процедура проведения публичных слушаний осуществлена в соответствии с действующим законодательством.
3. Рекомендовать Главе р.п. Станционно-Ояшинский Мошковского района Новосибирской области Установить условно разрешенный вид использования земельным участкам, (территориальная зона – зона застройки индивидуальными жилыми домами (Жмл), разрешенный вид использования – «Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1.) в отношении земельных участков с кадастровыми номерами:
 - 54:18:010401:3- площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 1;
 - 54:18:010401:7 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 2;
 - 54:18:010401:1 площадью 675 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 3;
 - 54:18:010401:2 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 4;
 - 54:18:010401:6 площадью 675 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 5;
 - 54:18:010401:5 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 6;
 - 54:18:010401:8 площадью 675 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 7;
 - 54:18:010401:4 площадью 675 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 8;
 - 54:18:010401:9 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 9;
 - 54:18:010401:11 площадью 360 кв.м., расположенного по адресу: Новосибирская область, Мошковский район, посёлок Радуга, ул. Ключевская, д. Ключевская, д. 10;
4. Результаты публичных слушаний опубликовать в периодическом печатном издании «Станционно-Ояшинский Вестник» и на сайте рабочего поселка Станционно-Ояшинский www.stoyash.nso.ru.

Председатель комиссии

Т.В. Личманюк

Секретарь комиссии

Т.В. Плотникова



! Уважаемые жители!

Убедительно вас просим, не жгите сухую траву, это может привести к страшным последствиям, как для экологии, так и для жизни и имущества людей!

🔥 Помните, что горящая трава совсем не так безобидна, как кажется. Травяные палы, в отличие от лесных пожаров, имеют значительно более массовый характер, охватывают большие площади и, главное, распространяются во много раз быстрее, что весьма затрудняет их тушение. Нередко пламя перекидывается на различные постройки и даже жилые дома. Так весенние палы сухой травы превращаются в рукотворное стихийное бедствие.

Глава р.п. Станционно-Ояшинский Т. Личманюк



На период действия особого противопожарного режима установлены дополнительные требования пожарной безопасности, включающие в себя:

✂ запрет на посещение гражданами лесов, кроме случаев, связанных с использованием лесов на основании заключенных государственных контрактов, договоров аренды участков лесного фонда, выполнением определенных видов работ по обеспечению пожарной и санитарной безопасности в лесах в рамках государственных заданий, проездом и пребыванием в оздоровительных учреждениях, туристических базах и базах отдыха, осуществлением мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров;

✂ запрет на использование открытого огня, разведение костров и выжигание сухой растительности, сжигание мусора на территории поселения, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ, предприятий, полосах отвода линий электропередачи, железнодорожных и автомобильных дорог;

✂ запрет сжигания порубочных остатков и горючих материалов на земельных участках в границах полос отвода и охранных зон железных дорог;

✂ запрет приготовления пищи на открытом огне, углях (кострах, мангалах) и иных приспособлениях для тепловой обработки пищи с помощью открытого огня, в том числе на территориях частных домовладений, садоводческих или огороднических товариществ (за исключением приспособлений, находящихся на территориях и эксплуатирующихся организациями общественного питания);

✂ запрет проведения огневых работ и других пожароопасных работ вне постоянных мест их проведения;

✂ очистку территории, прилегающей к лесу, от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса и отделение леса противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 метра или иным противопожарным барьером.

✂ введение запрета на территориях населенных пунктов, а также на расстоянии менее 1000 метров от лесов запуска неуправляемых изделий из горючих материалов, принцип подъема которых на высоту основан на нагревании воздуха внутри конструкции с помощью открытого огня.

ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ:

Пожарная охрана: 8-(383-48)-21-101.

Мошковское РОВД: 8-(383-48)-21-102, 8-(383-48)-21-163, 8-(383-48)-21-646;

ГБУЗ «Мошковская ЦРБ»: 8-(383-48)-21-103, 8-(383-48)-21-141, 8-(383-48)-21-184;

Ояшинская амбулатория: 8-(383-48)-51-503, 8-(383-48)-51-640;

Единая дежурная диспетчерская служба: 8-(383-48)-21-655.

Администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский: 8-(383-48)-51-223, 8-(383-48)-51-224.

Учредитель: Администрация рабочего поселка Станционно-Ояшинский. Телефон: 8-(383-48)-51-223 Факс: 8-(383-48)-51-224 E-mail: adm.oyash@yandex.ru Для писем: 633150, Новосибирская область, Мошковский район, р.п. Станционно-Ояшинский, ул. Коммунистическая, д. 66-б.	Газета раздается БЕСПЛАТНО. Тираж: 200 экз. Дата выхода первого экземпляра 04.03.2016 г. Все выпуски газеты можно найти на официальном сайте Администрации рабочего поселка Станционно-Ояшинский: www.stoyash.nso.ru	ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ: Пожарная охрана: 8-(383-48)-21-101. Мошковское РОВД: 8-(383-48)-21-102, 8-(383-48)-21-163, 8-(383-48)-21-646; ГБУЗ «Мошковская ЦРБ»:	8-(383-48)-21-103, 8-(383-48)-21-141, 8-(383-48)-21-184; Ояшинская амбулатория: 8-(383-48)-51-640; Скорая помощь: 8-(383-48)-21-103, 8-(383-48)-51-503; Единая дежурная диспетчерская служба: 8-(383-48)-21-655;
---	--	---	--